

<<基础会计>>

图书基本信息

书名：<<基础会计>>

13位ISBN编号：9787561228203

10位ISBN编号：7561228201

出版时间：2010-7

出版时间：西北工业大学出版社

作者：晁海翔 编

页数：366

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<基础会计>>

### 内容概要

基础会计是经济学科各专业必修的专业基础课，也是会计学专业的入门课程。

《基础会计》主要阐述了会计核算和会计管理的基本理论、基本方法、基本技能，主要内容包括总论、账户和借贷复式记账法、企业基本经济业务的核算、会计账户分类、会计凭证、会计账簿、会计核算程序、财产清查、财务会计报告和会计工作的组织。

《基础会计》既可作为高等学校网络教育教材，也可供其他院校相关专业作为教材选用。

## &lt;&lt;基础会计&gt;&gt;

## 书籍目录

第一章 总论第一节 概述第二节 会计的对象第三节 会计规范第四节 会计基本假设和会计基础  
第五节 会计信息质量要求第六节 会计核算的方法本章小结复习思考与练习题第二章 账户和借贷  
复式记账法第一节 会计要素第二节 会计科目第三节 会计账户第四节 借贷复式记账法本章小结  
复习思考与练习题业务题第三章 企业基本经济业务的核算第一节 制造业企业经营过程概述第二节  
资金筹集业务的核算第三节 供应过程的核算第四节 生产过程的核算第五节 销售过程的核算第  
六节 财务成果的形成和利润分配的核算第七节 资金调整和退出业务的核算本章小结复习思考与练  
习题业务题第四章 会计账户分类第一节 概述第二节 账户按经济内容分类第三节 账户按用途和  
结构分类本章小结复习思考与练习题第五章 会计凭证第一节 会计凭证的意义和种类第二节 原始  
凭证的填制和审核第三节 记账凭证的填制和审核第四节 会计凭证的传递和保管本章小结复习思考  
与练习题业务题第六章 会计账簿第一节 会计账簿概述第二节 会计账簿的登记方法第三节 账簿  
的设置与登记第四节 对账和结账本章小结复习思考与练习题业务题第七章 会计核算程序第一节  
会计核算程序的种类第二节 记账凭证核算程序第三节 科目汇总表核算程序第四节 汇总记账凭证  
核算程序本章小结复习思考与练习题业务题第八章 财产清查第一节 财产清查的意义和种类第二节  
财产物资的盘存制度第三节 财产清查的方法第四节 财产清查结果的处理本章小结复习思考与练  
习题业务题第九章 财务会计报告第一节 财务会计报告概述第二节 资产负债表第三节 利润表第  
四节 现金流量表第五节 所有者权益(或股东权益)变动表第六节 会计报表附注本章小结复习思考  
与练习题业务题第十章 会计工作的组织第一节 组织会计工作的意义和要求第二节 会计机构第  
三节 会计人员第四节 会计法规制度第五节 会计电算化第六节 会计档案管理本章小结复习思考与  
练习题附录 相关法律法规附录一 中华人民共和国会计法附录二 企业会计准则——基本准则参考  
文献

## <<基础会计>>

### 编辑推荐

《基础会计》共分十章，主要介绍了账户和借贷复式记账法、企业基本经济业务的核算、会计账户分类、会计账簿、会计核算程序、财务会计报告、会计工作的组织等内容。

每章后附有本章小结、复习思考与练习题，部分章后附有业务题，便于教师教学和学生自学。

《基础会计》结构由浅入深，语言通俗易懂，内容新颖、简明，注重教学的讲练结合以及重视学生动手能力的培养。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>