# <<英汉对照>>

#### 图书基本信息

书名:<<英汉对照>>

13位ISBN编号: 9787560509549

10位ISBN编号:7560509541

出版时间:1999-11

出版时间:西安交通大学出版社

作者:王延雪等编

版权说明:本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介,请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com

### <<英汉对照>>

#### 内容概要

#### 内容提要

本书面向拟在外企谋求工作或已进入外企工作的人员而编写。

#### 全书共

分十一章,包括外企职员在社交及商务活动中可能遇到的各种场景中的口语 实例,如会面、约会、打电话、娱乐、商务旅行、工作职责、产品介绍、售后服务、 公司组织结构、参观汇报、会议谈判等。

此外,各章后还附有注释及常用语,

目的是为了使读者在理解的基础上充满自信且灵活有效地运用英语。

#### 本书

选材新颖广泛,实用性强,内容覆盖面广,不但可供从事外企工作的人员使用,也可供从事国际商务、外贸业务以及具有一定英语基础的自学者使用。

# <<英汉对照>>

### 书籍目录

### 目录

- 1.会面
- 2.工作与职责
- 3.打电话
- 4.安排
- 5.商务旅行
- 6.公司
- 7.产品与服务
- 8.社交与娱乐
- 9.参观与汇报
- 10.会议与谈判
- 11.公司成果与趋势

## <<英汉对照>>

### 版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介,请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com