

<<做人做事好习惯>>

图书基本信息

书名：<<做人做事好习惯>>

13位ISBN编号：9787560421223

10位ISBN编号：7560421229

出版时间：2006年5月1日

出版时间：西北大学出版社

作者：方广

页数：308

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<做人做事好习惯>>

### 内容概要

好习惯是比金钱、权势、家世、亲友更有，用的东西。

它是人的一辈子中最可靠的资本。

它能使人被社会认可，被他人尊重，由此获得成功的助力；它能使人克服困难，排除障碍，使人追求的事业获得成功。

这是一本关于培养人生习惯的圣经。

该书从影响你一生的习惯入手，根据工作、休闲、学习、说话、社交、思维、健康等生活的各个不同方面和角度向读者讲述哪些习惯是我们必备的，哪些习惯是我们应坚决制止的，哪些习惯是可以改进的。

相信你认真读完本书后，应会仔细审视自己的习惯，慢慢养成一生的好习惯！

## &lt;&lt;做人做事好习惯&gt;&gt;

## 书籍目录

第一章 养成正确说话的好习惯养成良好的谈话风度简洁而有条理攻人之恶勿太严撒谎并非人生妙招吹牛要掌握好分寸保持必要的沉默管住自己嘴巴不要使谈话陷入僵局为他人着想，为自己铺路第二章 效率是成败的关键时间管理是一门学问做到准时和敏捷别漠视业余时间把“每日备忘录”刻在办公桌上安排时间的诀窍建立工作的优先权将计划订得灵活些每天都要提高1%第三章 无所不在的教养展示开朗的一面用言行提升魅力的6个要领18个积极主动的表现方式公司白领如何修饰仪容站有站相，坐有坐相无所不在的教养小毛病不可小看有个性的才是有魅力的第四章 要成大事先做好小事尊重工作，尊重自己把工作当成一种享受敬业是一种职业道德好的工作习惯提高工作效率守时是一种素质简单工作十法不把工作带回家减压移魂“九阴真经”事业成功的8个细节细节决定成败第五章 以简单的方式打动人主动适应别人己所不欲，勿施于人做人做事不能过于挑剔为他人虔诚喝彩记住他人的姓名维护他人的自尊过分热情会招人误解显示友善的15个人缘公式21条做人的诚信法则第六章 选择正确的人生目标高处不胜寒攀比对你有百害而无一益不做贪心之人追名求利，但不能急功近利懂得选择，懂得放弃追求有价值的目标做个自由人不为活给别人看不要盲目崇拜任何人不要活在别人的价值观里第七章 节制欲望，健康生活俭朴的人生才有活力有节制地生活暴饮暴食者戒千金难买一笑让脑子里充满愉快的想法改变坏心情的良方劳逸结合地做事体力和精力是成功的靠山积极参加运动健身科学合理地用脑良好的爱好使人健康长寿快乐不需要“有条件”第八章 除掉人生的杂草，跨越失败的陷阱莫让避重就轻的习惯老化别给自己找任何借口克服迟疑之弊拖延是高效的死敌男人要善于战胜无聊改掉挥霍金钱的习惯检点说话的小节第九章 为出人头地储备资源筹集事业的资本使自己变得不可替代培养和强化你的亲和力做人之本，诚信至上世情才是大学问训练竞争能力敏而好学，不耻下问用一生的时间去学习负责任才有魅力培养工作的热情第十章 培养好习惯，构建新生活纵容自己就是毁灭自己约束自己去做正确的事情给习惯换上新款式统筹安排，逐一击破精心策划每一个行动善于学会接受“失去”培养积极思维能力不能用缺点取代优点1个小时思考胜于10天盲目工作想到就做，不要等到明天让别人监督你

## &lt;&lt;做人做事好习惯&gt;&gt;

## 章节摘录

攻人之恶勿太严 做人做事要多给自己留些余地。

给自己留下余地的同时也是给别人留下余地。

给他人留下余地，为人处事就多了有效沟通的空间。

有效沟通就是以和为贵。

比如同事、朋友之间发生口角，首先要想到这是暂时的，终究还要言归于好。

若是双方出现矛盾时，立马拉开架势恶语相向，什么短都敢揭，什么坏事都敢说，什么坏话都敢骂，这不叫留有余地，而叫自断后路。

《菜根谭》中有“攻人之恶，毋太严”的戒训。

其意就是说，在人与人关系中，本着忍让的精神，有理性地吃点亏，别人就欠着你的情，从而你也有了建立良好人际关系的基础。

如果你因为要惩戒一个人而令自己情绪激动、脾气暴躁，终日想着如何整治那人，以报复他对你的伤害，你可算是用心良苦。

不过，像这种损人不利己的举动，未免是太愚蠢了。

很多人都不同程度地经历过被人得罪的滋味。

你可能因此而气得嘴唇发颤、脸色苍白、想出拳击倒眼前那人，但最后你还是把怒火强自压制下来，总算没有做出激动的行为，只是你心中含恨，无法忘怀那被羞辱的一刻。

你希望做个宽宏大量的人，却不知如何消除不快的记忆。

俗语有云：“大人不记小人过。”

可惜你仍未达至“大人”的度量，站在“想报复”及“忘记它”两者之间，无所适从，那是煎熬！在这种煎熬中你忘却了多给自己乃至他人留些余地所能享有的境界，因此你不是在这种煎熬中爆发，就等着在这种煎熬中失败！紧张的心情会给你带来无形的压迫感，你的心胸也会变得狭隘、多疑善妒；不快的回忆会勾起你各种恶念，你的痛苦不但不会消失，反而还被自我愚弄一番。

然而在余地的空间，让你憎恨的人，也会有可爱可敬的一面。

谁是敌人与朋友？那是很狭义的二分法。

与人争辩时也一样。

以严密的辩论将对方驳倒固然令人高兴，但也未必非将对方批驳得体无完肤不可。

因为只要略想想就知道，这样做其实是很愚蠢的，不但对自己毫无好处，甚至有时还会适得其反，得不到对方的认可，而且终究有一天会自食恶果，受到对方的攻击。

当我们和他人发生摩擦时，首先要了解他的想法，然后在顾及对方颜面的前提下，陈述自己的意见，给对方留有余地。

这一点在处理人际关系时必需记住。

《韩非子》中说：“夫龙之为虫也，柔可狎而骑，然其喉下有逆鳞径尺，若人有婴之者，则必杀人。

人生亦有逆鳞，说者能无婴人主之鳞则几矣！”传说龙在温驯的时候，人可以骑在它的背上，但是它咽喉下有直径一尺左右逆生的鳞。

如果有人触及那片逆鳞，它必定会吃掉你。

正如人与人之间的相互攻击，如果以对方有错为借口盛气凌人地斥责对方，使对方感到无地自容，那么你就应当小心了，因为对方总有一天会报这一箭之仇的。

因此，即使应该斥责对方时，也要为其留一点退路。

没有退路、没有余地的人注定很失败！

<<做人做事好习惯>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>