

<<计算机应用基础>>

图书基本信息

书名：<<计算机应用基础>>

13位ISBN编号：9787560163314

10位ISBN编号：7560163319

出版时间：2010-08-01

出版时间：吉林大学出版社

作者：吴晓非 编

页数：324

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<计算机应用基础>>

### 内容概要

《面向“十二五”高等教育规划教材：计算机应用基础》紧扣高校计同公共课教学基本要求和计算机等级考试一级考纲，简明扼要，注重基础知识和应用能力的培养。内容编写突出了实际操作，加强了对操作技能的培养，以有助于将教学模式从传统的以教师的“讲”为主，过渡到以学生的“学”为主、“练”为主。

## <<计算机应用基础>>

### 书籍目录

第1章 计算机基础知识1.1 计算机的发展1.2 计算机系统的组成1.3 外存储器1.4 计算机的工作原理1.5 计算机的信息表示1.6 操作系统简介练习题第2章 计算机的基本操作2.1 认识计算机2.2 鼠标操作2.3 窗口操作2.4 键盘操作2.5 磁盘与文件2.6 输入法简介2.7 其他设置练习题第3章 WindowsXP操作基础3.1 WindowsXP的组成3.2 WindowsXP的窗口3.3 帮助的获取3.4 资源管理器及文件查找3.5 文件的管理3.6 快捷方式的管理3.7 WindowsXP的设置3.8 应用程序的管理练习题第4章 WindowsXP的高级应用与维护4.1 安装WindowsXP4.2 多媒体功能简介4.3 硬件设备管理4.4 磁盘管理4.5 系统维护4.6 病毒防治第5章 文字处理软件Word5.1 Word2003基础5.2 Word2003的基本操作5.3 编辑文本5.4 文档的排版5.5 表格的建立与编辑5.6 图文混排5.7 打印预览与打印输出5.8 使用高级功能5.9 本章实习练习题第6章 电子表格软件Excel6.1 Excel2003概述6.2 Excel2003的基本操作6.3 Excel2003的常用操作6.4 公式、函数6.5 工作表的格式化6.6 数据图表化6.7 数据管理6.8 打印工作表练习题第7章 演示文稿软件PowerPoint7.1 PowerPoint2003的启动和退出7.2 PowerPoint2003的工作界面7.3 创建演示文稿7.4 PowerPoint2003的视图7.5 幻灯片中文本的输入7.6 文本格式化7.7 使用幻灯片母版7.8 编辑幻灯片7.9 插入多媒体对象7.10 放映幻灯片练习题一第8章 网络基础与Internet8.1 计算机网络概述8.2 计算机网络安全8.3 Internet简介8.4 ADSI简介8.5 IE浏览器简介8.6 电子邮件简介

<<计算机应用基础>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>