

<<财务会计>>

图书基本信息

书名：<<财务会计>>

13位ISBN编号：9787550404939

10位ISBN编号：7550404933

出版时间：2012-1

出版时间：西南财经大学出版社

作者：洪娟

页数：230

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<财务会计>>

### 内容概要

本书以企业典型工作任务为主线，将财务会计各项目的知识点贯穿起来，实现“教、学、做”合一。

其特点如下：

1.教材内容理论与实践一体化。

在理论知识和实践操作两者的处理上，是理论随着实践走，知识随着操作走。

2.教材内容与学生考证相组合。

本教材以职业任职资格的获得为目标，因此做到传授知识与培养岗位技能的有机结合，体现课证融通的实施，真正实现所学与所用的无缝对接与零距离就业。

3.业务核算能力项目化。

通过分析企业经济业务的特点，将企业的业务进行分解，按业务实现过程编排教学内容，将会计岗位工作进行职能归纳，以应用为目标，体现对职业核心能力培养的思路。

4.教材体现了“教、学、做”一体化。

本教材是以工作过程为线索，知识的学习是通过任务来贯穿实现的，教师在做中教，学生在做中学，充分实现了“教、学、做”一体化。

## &lt;&lt;财务会计&gt;&gt;

## 书籍目录

- 项目一 会计业务流程
  - 任务一 会计业务规范
  - 任务二 会计业务操作规则
  - 任务三 会计业务流程
- 项目二 货币资金业务
  - 任务一 库存现金的核算
  - 任务二 银行存款支付结算方式及核算
  - 任务三 其他货币资金
- 项目三 往来结算款项业务
  - 子项目一 应收及预付款项
    - 任务一 应收票据业务
    - 任务二 应收账款业务
    - 任务三 预付账款业务
    - 任务四 其他应收款业务
    - 任务五 应收款项的减值
  - 子项目二 应付及预收款项
    - 任务一 应付票据业务
    - 任务二 应付账款业务
    - 任务三 应付利息业务
    - 任务四 预收账款业务
    - 任务五 其他应付款业务
- 项目四 存货核算岗位业务
  - 任务一 存货的确认和计量
  - 任务二 原材料的核算
  - 任务三 周转材料
  - 任务四 委托加工物资的核算
  - 任务五 库存商品的核算
  - 任务六 存货的清查
  - 任务七 存货的期末计量
- 项目五 固定资产核算业务
  - 任务一 固定资产概述
  - 任务二 固定资产初始计量
  - 任务三 固定资产的后续计量
  - 任务四 固定资产的后续支出
  - 任务五 固定资产的清查
  - 任务六 固定资产的处置
  - 任务七 固定资产的期末计量
- 项目六 无形资产核算业务
  - 任务一 无形资产的确认和初始计量
  - 任务二 内部研究开发支出的确认和计量
  - 任务三 无形资产的后续计量
  - 任务四 无形资产的处置和报废
  - 任务五 其他非流动资产
- 项目七 投资核算业务
  - 子项目一 金融资产

## <<财务会计>>

任务一 以公允价值计量且变动计入当期损益的金融资产

任务二 持有至到期投资

任务三 可供出售金融资产

任务四 金融资产减值

子项目二 长期股权投资

任务一 长期股权投资初始计量

任务二 长期股权投资后续计量

任务三 长期股权投资的减值和处置

子项目三 投资性房地产

任务一 投资性房地产的确认和初始计量

任务二 投资性房地产后续计量

任务三 投资性房地产转换和处置

项目八 税费核算业务

项目九 职工薪酬核算业务

项目十 筹资核算业务

项目十一 收入、费用和利润核算业务

项目十二 非货币性资产交换核算业务

项目十三 债务重组核算业务

项目十四 财务报告

参考文献

<<财务会计>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>