

<<会计电算化>>

图书基本信息

书名：<<会计电算化>>

13位ISBN编号：9787548700029

10位ISBN编号：7548700024

出版时间：2010-2

出版时间：中南大学出版社有限责任公司

作者：邹萍，彭晓燕 主编

页数：353

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<会计电算化>>

前言

随着科学技术的发展,信息化已成为社会发展和经济发展不可逆转的趋势,会计电算化也正逐步替代传统的手工核算方式,向信息化财务管理模式转化。

高职教育是为高等职业技术人才就业而进行的职业准备教育,目标是培养实用型的技术技能应用型和实践操作型人才。

本教材按照“理论以必需够用为度,加强实践操作能力培养”的原则进行编写。

全书以用友ERP8.61财务软件为蓝本,对会计电算化的基本原理和软件操作进行了详细的介绍。

本书共九章,分两个部分阐述。

第一部分是财务部分,包括第一章会计电算化概述、第二章会计软件、第三章系统管理、第四章总账系统、第五章工资管理子系统、第六章固定资产管理子系统、第七章应收应付款管理子系统、第八章UFO报表管理系统;第二部分是供应链部分,第九章供应链管理系统专门介绍了采购管理系统、销售管理系统、库存管理系统、存货管理系统。

教材的编写在内容上循序渐进,主次分明,重点突出,力求做到文字精炼、通俗易懂。

教材中组织了教学案例及示例来引导学习,章节后安排了练习题,每章都有实训练习,并附有综合实训练习题,便于学生课堂练习和课后复习或自学。

本教材由邹萍老师负责设计总体框架、制定写作大纲、组织作者撰写及承担全书的总纂定稿工作。

参加本书编写的人员都是担任“会计电算化”课程教学多年、具有丰富的教学和科研经验的高职院校一线教师。

第一章由怀化职院李启秀老师编写,第二章由怀化职院楚志红老师编写,第三章由湖南网络工程职业学院黄翠林老师编写,第四章由湖南信息职业技术学院张爱侠老师编写,第五章由湖南生物机电职院熊绪进老师编写,第六章由商务职业学院洪娟老师编写,第七章由岳阳职业技术学院梁燕华老师编写,第八章、第九章由长沙南方职业学院邹萍老师编写。

实验资料均由保险职业学院彭晓燕老师编写。

在本书的编写过程中,相关编写人员所在学校以及用友软件公司给予了大力的支持,中南大学出版社的彭达升编辑作为本书责任编辑付出了辛勤的劳动,我们对此表示真诚的感谢!

本书主要提供高职院校财会、财务管理、经济管理以及相关专业的学生使用,也可以作为财务人员以及供应链等相关人员的业务学习资料。

<<会计电算化>>

内容概要

本书共九章，分两个部分阐述。

第一部分是财务部分，包括第一章会计电算化概述、第二章会计软件、第三章系统管理、第四章总账系统、第五章工资管理子系统、第六章固定资产管理子系统、第七章应收应付款管理子系统、第八章UFO报表管理系统；第二部分是供应链部分，第九章供应链管理系统专门介绍了采购管理系统、销售管理系统、库存管理系统、存货管理系统。

<<会计电算化>>

书籍目录

- 第一章 会计电算化概述
 - 第一节 会计电算化的含义、特点?作用
 - 第二节 会计电算化信息系统及其发展
- 第二章 会计软件
 - 第一节 会计软件及其分类
 - 第二节 会计软件的功能结构
 - 第三节 会计软件的配置
 - 第四节 会计软件的安装、启动与退出
- 第三章 系统管理
 - 第一节 系统管理
 - 第二节 基础设置
- 第四章 总账系统
 - 第一节 总账系统概述
 - 第二节 总账系统的初始化设置
 - 第三节 总账系统的日常业务管理
 - 第四节 总账系统的期末处理
- 第五章 工资管理子系统
 - 第一节 工资管理子系统概述
 - 第二节 工资管理子系统的初始化设置
 - 第三节 工资管理子系统的日常业务处理
 - 第四节 工资管理子系统的期末处理
- 第六章 固定资产管理子系统
 - 第一节 固定资产管理子系统概述
 - 第二节 固定资产管理子系统的初始化设置
 - 第三节 固定资产管理子系统的日常业务处理
 - 第四节 固定资产管理子系统的期末处理
- 第七章 应收、应付款管理子系统
 - 第一节 应收、应付款管理子系统概述
 - 第二节 应收、应付款管理子系统的初始化设置
 - 第三节 应收、应付款管理子系统的日常业务?理
 - 第四节 应收、应付款管理子系统的期末处理
- 第八章 UFO报表管理系统
 - 第一节 UFO报表系统概述
 - 第二节 编制会计报表的基本方法
 - 第三节 报表的日常业务处理
- 第九章 供应链管理系统
 - 第一节 供应链管理系统概述
 - 第二节 供应链管理系统的初始化设置
 - 第三节 供应链管理系统的日常业务处理
- 综合 实验(一)
 - 实验一 系统管理
 - 实验二 基础档案设置
 - 实验三 总账系统初始设置
 - 实验四 总账系统日常业务处理
 - 实验五 总账系统期末处理

<<会计电算化>>

实验六 UF0报表管理

实验七 薪资管理

实验八 固定资产管理

实验九 应收款管理

实验十 应付款管理

综合 实验(二)

综合 实验(三)

参考文献

<<会计电算化>>

章节摘录

1.会计电算化的特点 会计电算化可理解为一个由人、计算机、数据及程序组成的系统。因为它不仅具有核算的功能，而且还具有管理和控制的功能，所以，它离不开人的交互作用，尤其是预测和辅助决策的功能必须在管理人员的控制下完成。

因此，会计电算化系统不应该是一个“傻瓜型”的仿真系统，而应该是一个人机交互作用的“智能型”的管理信息系统。

具有下述特点：（1）处理工具电算化 以电子计算机为计算工具，速度快，精度高。采用计算机数制编码的方式（即代码化），由传统的算盘、纸张和笔墨转变为计算机来处理，以缩短数据项的长度，减少数据占用的存储空间，扩大交互运算处理和控制能力，以此提高了会计数据处理的速度和精度。

（2）“人一机”结合一体化 因为计算机系统内部控制程序化、复杂化，所以会计工作人员要与计算机融为一体，熟练掌握每一个技术环节，既要懂手工会计内容又要能将手工会计工作搬上电脑来设计、编程、指挥和操作，所以说它是一个“人一机”相结合的系统。

（3）数据处理自动化，财务处理一体化 会计电算化信息处理过程分为输入、处理和输出3个环节。

将分散于各个核算岗位的会计数据统一收集后输入计算机；计算机对输入数据自动进行过账、转账和编表处理；最后由计算机根据指令将所需信息以账表形式打印输出。

.....

<<会计电算化>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>