

<<中国农民礼仪知识读本>>

图书基本信息

书名：<<中国农民礼仪知识读本>>

13位ISBN编号：9787548004066

10位ISBN编号：7548004060

出版时间：2012-02-01

出版时间：江西美术出版社

作者：聂丽芬 著

页数：121

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<中国农民礼仪知识读本>>

内容概要

中国是一个农业大国。
13亿人口，农村人口就占了9亿。
因此，加强农村基层礼仪道德修养建设，对构建和谐社会，提高整个中国国民素质具有非常重要的意义。
现今的农村，随着时代的发展和人们生活水平的提高，人们的生活习惯和生活方式都发生了很大的改变。
一些旧有的，过时的习俗礼仪已经难以适应当代新农村的发展。
为了让广大的农民朋友更好地展现一个新时代农民的精神形象，《中国农民礼仪知识读本（图画本）》急农民之所急，写农民之所需。
为新农村的道德礼仪的建设与普及献上一点绵薄之力。

<<中国农民礼仪知识读本>>

书籍目录

序第一章 自身修养礼仪1. 着装的礼仪2. 仪容仪态礼仪第二章 家庭和睦礼仪1. 尊老敬长的礼仪2. 夫妻相处的礼仪3. 婆媳之间相处的礼仪4. 兄弟姐妹相处的礼仪5. 妯娌之间相处的礼仪第三章 邻里交往礼仪1. 邻居不是陌生人2. 邻里之间的和谐共处第四章 节日风俗礼仪1. 传统节日风俗2. 农村常见的民间风俗礼仪第五章 进城求职知识和礼仪1. 进城就业农民如何寻找工作2. 求职面试时应知晓的礼仪3. 怎样与城里人交往第六章 社会交往礼仪1. 称呼的礼仪2. 握手的礼仪3. 问候的礼仪4. 拜访的礼仪5. 见面的基本礼仪6. 自我介绍的礼仪7. 递接名片和物品的礼仪8. 馈赠礼仪9. 接打电话和手机的礼仪10. 网络文明礼仪第七章 公共应酬礼仪1. 饭桌上的应酬礼仪2. 喝茶的应酬礼仪3. 喝咖啡的礼仪4. 饮酒的礼仪5. 吸烟的礼仪6. 送花的礼仪7. 探望病人的礼仪8. 在医院就诊的礼仪9. 在商场购物的礼仪10. 公共卫生间的礼仪第八章 出行交通礼仪1. 步行的礼仪2. 骑自行车的礼仪3. 乘出租车的礼仪4. 乘公共汽车的礼仪5. 乘坐火车的礼仪6. 乘坐飞机的礼仪7. 乘坐轮船的礼仪8. 乘电梯的礼仪9. 在外住宿的礼仪10. 旅游的礼仪第九章 谈判的礼仪第十章 涉外礼仪结束语

章节摘录

7.递接名片和物品的礼仪 (1)名片是重要的交际工具。

它直接承载着个人信息,担负着保持联系的重任。

要使名片发挥的作用更充分,就必须掌握相关的礼仪。

准备工作 应在平时多留意自己的名片是否够用,不够时要及时补充。

名片的质量也非常重要,名片要保持干净整洁,切不可出现折皱、破烂、肮脏、污损、涂改的情况。用专用的名片夹放置名片,也可以放在公文包或上衣口袋内,在办公室应选择放在名片夹或办公桌上,切不可随便放在钱包、裤袋内,以免在找名片时手忙脚乱。

发送名片 当希望认识对方时,当被介绍给对方时,当对方向自己索要名片时,当对方提议交换名片时,打算获得对方的名片时,初次登门拜访对方时。

遇到这六种情况时,你可以发送名片。

递名片时应起身站立,走上前去,使用双手或者右手将名片正面对着对方,递给对方。

若对方是外宾,最好将名片印有英文的那一面对着对方。

将名片递给他人时,应说“多多关照”、“常联系”等语话,或是先作一下自我介绍。

与多人交换名片时,应讲究先后次序,或由近而远,或由尊而卑进行。

位卑者应当先把名片递给位尊者。

接受名片 他人递名片给你时,你应起身站立,面含微笑,目视对方,双手捧接,或以右手接过,不要只用左手接过。

接过名片后,要从头至尾把名片认真默读一遍,意在表示重视对方。

最后使用谦词敬语,如:“请多关照”。

索要名片 向对方提议交换名片时,主动递上本人名片,委婉地索要名片。

向尊长索取名片,可以这样说:“今后如何向您老请教?”

”
.....

<<中国农民礼仪知识读本>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>