

<<领导艺术培训全案>>

图书基本信息

书名：<<领导艺术培训全案>>

13位ISBN编号：9787545903584

10位ISBN编号：7545903587

出版时间：2011-11

出版时间：鹭江出版社

作者：李小圣

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<领导艺术培训全案>>

内容概要

《光华管理经典·职业经理人管理实战全案》丛书是深受企业界欢迎的《职业经理人十万个怎么办》丛书的最新修订精华版，专门为企业家、高级经理人量身定制，系统收集了世界500强企业及部分中国优秀企业最新管理理念与管理方法，针对经理人在企业管理实务中最常见的问题和难点进行深入分析，提供兼具系统化、标准化与国际化的操作指南，同时也为高级经理人提升职业化素质提供了简便易行的解决方案。

<<领导艺术培训全案>>

书籍目录

第一篇 领导力

第一章 提高素质，奠定领导能力基础

第一节 如何提升自信

第二节 培养宽容的品质

第三节 克服急躁的情绪

第四节 防止和克服过度紧张的情绪

第五节 消沉情绪的自我调节

第六节 培养创造性思维

第七节 建立合理的知识结构

第二章 合理安排，高效处理日常事物

第一节 开展上任初期的工作

第二节 选择自己的副手

第三节 抓好中心工作

第四节 争取支配时间的主动权

第五节 革除拖延的不良习惯

第六节 如何进行现场办公

第七节 科学地处理公文

第八节 提高会议效率

.....

第二篇 决策力

第三篇 如何用人

第四篇 冲突管理

第五篇 危机管理

第六篇 变革管理

<<领导艺术培训全案>>

编辑推荐

《领导艺术培训全案》由鹭江出版社出版。

<<领导艺术培训全案>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>