

<<商务英语口语365>>

图书基本信息

书名：<<商务英语口语365>>

13位ISBN编号：9787544415309

10位ISBN编号：7544415309

出版时间：2007-9

出版时间：上海教育出版社

作者：孙耀远 主编

页数：696

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<商务英语口语365>>

前言

朋友，您想用英语开展国际商务业务吗？或者，您想了解用英语经商的情景吗？或者，您打算在与外商打交道的时候，能说一口流利的商务英语吗？在经济全球化的今天，在开放的中国，流利的商务英语已成为通向商务成功之路的必备条件，成为经商、求职、参与竞争的一项重要的重要的个人素质。那么，请不要放弃《商务英语口语365》向您提供的援助。本书正是您想要的一个理想、一副头脑、一对翅膀。

《商务英语口语365》共设四大板块：商务文化、商务业务、国际贸易、国际结算，分别包括80、108、117、60个话题。

<<商务英语口语365>>

内容概要

本书共设四大板块：商务文化、商务业务、国际贸易、国际结算，分辖70、120、120、55个话题。365个话题按交际及业务内容划分为约36个话题群，下设独立的对话，每个对话讨论一个业务中的急需。

为了便于读者的学习和记忆，每个话题分为英文页和中文页两个部分。在每个话题里，本书还向读者提供了经商文化、商务背景、业务知识等。

<<商务英语口语365>>

书籍目录

商务文化篇1.1 商务沟通礼仪介绍、接待、约会、邀请、祝贺、开业、节日、礼物1.2 商务宴会宴请、祝酒、订餐、点菜、就餐1.3 商务旅行与住宿购票、订房、入住、旅行安排、通关、辞行、宾馆服务、退房1.4 商务办公安排工作、接受工作、商务电话、文秘工作、办公文件1.5 建立业务关系建立业务关系愿望、资信证明、信息来源、建立业务关系理由商务业务篇2.1 资信调查与市场调查偿付能力、备咨行调查、市场调查、人员访谈、SWOT、市场预测2.2 市场营销营销概念、介绍商品、推销新产品、推销畅销品、售后服务2.3 广告企业形象设计、广告公司、制作、媒体2.4 会展会展安排、商品展示、展会谈判、参观公司、展会效果2.5 物流物流定义、供应链、仓储、运输、立法2.6 经商法律商标法、专利法、经济法、组织法、管理法、合作法2.7 商务管理组织、工商年检、领导、经营理念、计划、控制、同事相处2.8 人力资源管理工作动力、培训、招聘、考核与评价、解聘2.9 电子商务网上营销、公司网站、网络安全、B2B与B2C、电子支付系统2.10 技术引进技术转让、购买专利、技术许可证、支付方式、培训2.11 业务报告汇报、营销报告、年终报告国际贸易篇3.1 询盘询问价格、索取商品目录、优惠价、有条件询盘3.2 发盘报价、实盘、虚盘、含佣价3.3 定价定价因素、收支相抵定价法、不以定低价推销3.4 还盘与谈价价格还盘、付款条件还盘、反还盘、拒绝、接受与成交3.5 订购试购、电话订购、续购、大宗订购、接受3.6 合同签订、文本制作、审查、修改、续签3.7 包装包装方式、评价包装、包装指示3.8 报关报检检验、原产地证书、报关3.9 装运装运期、延误、联运、溢短量、运输安全3.10 保险保险费率、险别、投保、保险条款3.11 索赔与仲裁索赔、仲裁、拒绝索赔、理赔3.12 代理申请代理、代理计划、任命、代理协议3.13 合资与合作合资企业组织结构、控股、合资论证国际结算篇4.1 银行业务开户、存款、信贷、对账、取消帐户、金融改革4.2 公司财务外企财务、税务和外汇账务处理、财务报表4.3 税收增值税、营业税、所得税、消费税4.4 信用证开证、磋商信用证付款条件、信用证的种类、展证、拒付、改证4.5 汇付与托收银行汇票、预付款、分期付款、付款交单参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>