

<<企业财务会计实训>>

图书基本信息

书名：<<企业财务会计实训>>

13位ISBN编号：9787544238328

10位ISBN编号：7544238326

出版时间：2008-6

出版时间：海南南海

作者：骆珠海

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<企业财务会计实训>>

内容概要

《企业财务会计实训(会计专业)(上下)(修订版)》分两册：第一册，“上册·分段实训”，内设出纳、材料、工资、成本费用、收入利润等五大岗位会计核算内容。第二册，“下册·综合实训”，是取材于广州市一家大型工业企业的会计实务，并根据该企业大量真实的核算资料进行分析、筛选、补充而编写成的。

《企业财务会计实训(会计专业)(上下)(修订版)》适合中等职业学校会计专业教学使用，也适合于有志于走上会计工作岗位上的人员学习使用。

<<企业财务会计实训>>

书籍目录

上册第一章 出纳岗位实训一、实训企业概况二、实训目的与要求（一）实训目的（二）实训步骤与要求三、建账资料（200×年12月初账户余额）四、200×年12月份发生的经济业务第二章 材料岗位实训一、实训企业概况二、实训目的与要求（一）实训目的（二）实训步骤与要求三、建账资料（一）200×年12月初账户余额表（二）12月初库存原材料结存表（三）12月初库存周转材料结存表四、200×年12月份发生的经济业务第三章 工资岗位实训一、实训企业概况二、实训目的与要求（一）实训目的（二）实训步骤与要求三、建账资料四、2006年6月份发生的经济业务（一）实习资料提示（二）2006年6月30日企业发生的工资业务第四章 成本费用岗位实训一、实训企业概况（一）企业概况（二）成本计算程序二、实训目的与要求（一）实训目的（二）实训步骤与要求三、建账资料四、2006年10月份发生的经济业务第五章 收入利润岗位实训一、实训企业概况二、实训目的与要求（一）实训目的（二）实训步骤与要求三、建账资料四、2005年12月份发生的经济业务附件一 各岗位需外购的空白记账凭证及账页统计表附件二 各岗位记录及证明经济业务发生的原始凭证下册第六章 企业财务会计综合实训一、实训企业概况（一）企业基本情况（二）企业内部组织机构及人员分布（三）生产流程二、企业会计政策（一）财务科内部岗位设置（二）账务处理程序（三）备用金核算（四）坏账损失核算（五）原材料核算（六）库存商品、周转材料、工程物资核算（七）基本生产成本、辅助生产成本、制造费用核算（八）固定资产核算（九）无形资产核算（十）应付福利费、工会经费、教育经费、住房公积金、医疗保险费计提（企业负担部分）（十一）税费计提（十二）法定盈余公积金、公益金和任意盈余公积计提三、实训目的与要求（一）实训目的（二）实训步骤（三）实训要求（四）实训组织四、建账资料（一）2006年12月期初余额资料（二）生产成本、辅助生产成本、制造费用账户明细项目（三）1—11月损益类账户累计发生额五、编制年度会计报表有关资料（一）1—11月损益类账户累计发生额（二）资产负债表各项目年初数六、2006年12月发生的经济业务提示（共97笔）附件一 记录及证明经济业务发生的原始凭证附件二 外购的记账凭证及账页（仅提供样式）附件三 月末对账表格

<<企业财务会计实训>>

编辑推荐

《企业财务会计实训(会计专业)(上下)(修订版)》是21世纪中等职业教育规划教材之一。

<<企业财务会计实训>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>