

<<现代女性社交礼仪>>

图书基本信息

书名：<<现代女性社交礼仪>>

13位ISBN编号：9787543914469

10位ISBN编号：7543914468

出版时间：2000-10

出版时间：上海科学技术文献出版社

作者：陈玲玲

页数：127

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<现代女性社交礼仪>>

内容概要

本书包括：第一印象、肢体语言、说话艺术、现代常用个人社交礼仪、出国旅游重要礼仪等内容。

<<现代女性社交礼仪>>

作者简介

陈玲玲

学历/毕业于辅仁大学家政营养系，获理学士学位。

/毕业于日本东京明治大学大学院政治经济系，获硕士学位。

毕业于加拿大温哥华NCASABLANCAS模特儿学校，获职业模特儿证书。

毕业于加拿大温哥华BLANCHE MACDONALD美容学院，并获BLANCHE MACDONALD职业学校化妆艺术师证书。

获加拿大职业技术学院美容师学会发型设计证书。

获英国伦敦ECLIPSE HAIR INNOVATIONS高级发型设计证书。

获加拿大温哥华RAYMOND ACADEMY高级发型设计证书。

经历

曾任：加拿大美发美容设计师。

资生堂整体造型讲师。

中国文化大学讲师。

国际青年礼仪研习会讲师。

YMCA整体造型训练班讲师。

海玲整体造型公司负责人。

法国LATTIA化妆品公司美容技术总监。

上海中外合资富丽化妆品公司行销副总及技术总监。

《妇女杂志》系列专题作者。

现任：加拿大美发美容设计师公会会员。

辅仁大学织品服装系讲师。

海宇文化事业有限公司顾问。

上海富恩实业有限公司设计总监。

《上海教育报》专栏作者。

著作《女人，美丽的蜕变》

<<现代女性社交礼仪>>

书籍目录

第一章 第一印象

第1节 6秒钟的震撼

第2章 改变命运的第一印象

.....

第二章 肢体语言

第1节 美丽的姿态

第2节 美妙的站姿

.....

第三章 说话艺术

第1节 全人说话

第2节 控制声音的三要素

.....

第四章 现代常用个人社交礼仪

第1节 搭乘轿车的礼仪

第2节 访客礼仪

.....

第五章 出国旅游重理礼仪

第1节 参加团体旅游应有礼仪

第2节 东南亚旅游须知

.....

<<现代女性社交礼仪>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>