

<<期刊编辑>>

图书基本信息

书名：<<期刊编辑>>

13位ISBN编号：9787543456181

10位ISBN编号：7543456184

出版时间：2004-10

出版时间：河北教育

作者：帕特森

页数：205

字数：170000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<期刊编辑>>

### 内容概要

《期刊编辑》从编辑流程着手，以浅显易懂的语言、鲜活生动的例证论述了编辑管理的指导性原则。简明扼要地阐述期刊主编的作用和责任，提供编辑管理的根本方法。

它是期刊编辑获取如何成功创办、出版和经营高质量期刊等相关知识的权威性来源。

作者以他们丰富的出版和管理知识，对每个编辑环节可能出现的问题和注意事项编列出相应的提示和解决方案，从细节到要点，方便实用。

编辑可以按图索骥，查找对策，使用简单快捷，是期刊编辑工作中的一本速查手册。

把握最新的出版趋势，第二版增加了当前期刊出版业最流行和发展最快的领域——网络期刊的内容。

编辑从中将了解到电子期刊、网络期刊和印刷杂志网络版如何创办，吸引资金，组织管理人员以及增加读者人数等细节问题。

<<期刊编辑>>

作者简介

本顿·雷恩·帕特森：《星期六晚间邮报》前副主编、《纽约时代杂志》文字编辑、《自治领》杂志编辑和《路标》杂志管理编辑。

佛罗里达大学新闻学荣誉副教授和《为阅读而写作》一书的作者。

科尔曼·P·帕特森：凯利商学院副院长和位于得克萨

<<期刊编辑>>

书籍目录

前言 第一章 期刊以及期刊是如何运作的 什么是期刊（杂志） 期刊的种类 期刊的出版利润 创办期刊的基本要素 期刊的发行 收费发行与免费发行 降低风险 期刊出版企业的组织 第二章 编辑人员及其职能 编辑人员的组织 主编的角色和要求 美术编辑的角色和要求 版权页及其使用 第三章 编辑部的管理 何为管理者 有效管理的重要性 做好管理工作的原则 管理失误及如何避免失误 结论 第四章 获取期刊内容 期刊内容的种类 期刊内容的来源 期刊内容构思的形成 如何与自由撰稿人合作 约稿：说什么和怎样说 如何既不出大价钱又能获得好素材 第五章 文字编辑的程序 跟踪稿件 如何评估稿件 修改、抢救文章和其他文稿 采用或者拒绝稿件 文字编辑 最后阶段 第六章 设计一期杂志 出刊计划会议 拥有合适的混合编辑材料 书刊编排技巧 什么地方用彩色 头尾相接或者跳跃式排版 起伏的效果 与广告的配合 第七章 展示期刊内容 第八章 计划和获取照片与美术插图 第九章 标题与副标题 第十章 内容提要 与插图说明 第十一章 目录 第十二章 致主编的信和固定特写 第十三章 封面——期刊最重要的一页 第十四章 封面标题 第十五章 期刊印制过程 第十六章 法律风险与新闻出版的职业道德 第十七章 网络期刊的新天地 译后记

## <<期刊编辑>>

### 媒体关注与评论

语言深入浅出 为期刊编辑传授专业知识； 内容详尽独到 从编辑流程到关键环节提供最实用的指导； 丰富的管理经验 帮助快速提升期刊经营水平； 把握最流行趋势 新增如何创办和经营电子期刊、网络期刊的内容！

本书不是高深的学术论著，是对期刊编辑业务所作的深入浅出、结合实际、具体而微的介绍，一目了然。

本书是参加此项工作各级人员很有益的参考书。

中国期刊协会会长 张伯海 不只是主编，期待出息和发展的编辑人、出版人看看它都能得益良多。

我们太缺乏这类可令人举一反三的实务指南了。

《出版广角》前主编、《人与自然》主编 刘硕良

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>