

<<节事人力资源管理>>

图书基本信息

书名：<<节事人力资源管理>>

13位ISBN编号：9787543216327

10位ISBN编号：7543216329

出版时间：2009-8

出版时间：汉语大词典

作者：(澳)琳恩·范·德·瓦根|译者:任余礼//任中玥//刘萍

页数：242

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<节事人力资源管理>>

内容概要

今后几年内上海将举办世博会，南非将举办足球世界杯，伦敦将举办奥运会，这些极具影响力的节事都需要人力资源，需要受过培训的人，需要能被激励的员工，而员工也需要一个具有远见卓识的领导。

因此，节事人力资源管理的好坏决定了节事组织得成功与否。

《节事人力资源管理》是第一本专门系统地介绍在节事行业中的各种人力资源管理问题的教材，作者丰富的从业经验加上系统的理论总结，给节事从业人员和相关的教学与培训，提供了非常优质的参考读物。

本书包括了两大部分： 人力资源战略计划：建立环境。

本部分主要关注如何为一个或多个节事制订人力资源战略计划。

 人力资源运营：建立团队。

本部分关注于人力资源计划的运营，对于小型节事的实践者来说，这是开始做事的阶段。

<<节事人力资源管理>>

作者简介

琳恩·范·德·瓦根女士是澳大利亚悉尼北海岸TAFE学院旅游和节事部主任，人力资源管理专业硕士。她策划和实施了2000年悉尼奥运会11万名工作人员的培训项目。之后，她又参与了许多大中型节事的筹办工作，包括2008年北京奥运会，并已出版多部该研究领域的专著。

<<节事人力资源管理>>

书籍目录

第1部分 人力资源战略规划：建立环境	第1章 节事环境	第2章 人力资源计划	第3章 节事项目计划
第4章 志愿者管理	第5章 承包商管理	第6章 劳动法及注意义务	第7章 职位分析
第2部分 人力资源运营：建立团队	第8章 招聘和甄选	第9章 劳动力培训	第10章 岗位培训
第11章 劳动力政策及程序	第12章 组织文化	第13章 组织沟通	第14章 领导力
第15章 激励和员工保留			

<<节事人力资源管理>>

章节摘录

第1部分 人力资源战略计划：建立环境 本书的第1部分介绍节事行业的人力资源管理所处的环境。

节事的类型包括商业活动（会议和展览）、体育、文艺、娱乐和社团项目、街道游行和节庆等。这些节事可能是商业行为也可能是非营利活动，它们可能是筹款项目或仅仅是大型派对。大部分的节事是基于项目的，仅仅开一次或是年度的。

人力资源管理职能是每一项节事组织的重要组成部分，包括招聘、甄选、入职、培训和绩效管理等等。

在大型项目中，例如冬奥会或足球世界杯，项目的规模要求必须具有专业的人力资源团队。而对于一些小型项目，组织者、组委会或职能经理经常承担了这些人力资源方面的管理职责。在节事的环境中，存在多元化的雇佣关系，而且经常有志愿者的参与。

第1部分主要关注如何为一个或多个节事制订人力资源管理战略计划。

第1章介绍由于节事独一无二的特点，使得节事人力资源管理与其他传统企业环境下的人力资源管理大相径庭。

第2章从宏观考虑计划的制订，探讨整个工作团队，这个团队可能包括付费员工、志愿者和提供诸如餐饮服务的服务承包商。

第3章讲述节事工作团队随项目进展而逐渐扩大，以及组织发展的各个阶段。

第4章讨论志愿者管理问题。

第5章讲述服务提供者的雇佣关系，包括保安、保洁、废弃物管理和技术支持人员（声光电）。

在认识到节事组织者对每一个现场工作人员的健康和安全负有全面责任以后。

第6章详细讨论与雇用有关的法律法规。

最后，在第7章讲述职位分析，通过职位分析得到职位描述，构成许多其他人力资源职能的基础（比如培训）。

这部分人力资源管理职责的内容将在第2部分讲述运营计划时进行阐述。

.....

<<节事人力资源管理>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>