

<<中文版FrontPage 2003全能培训>>

图书基本信息

书名：<<中文版FrontPage 2003全能培训教程>>

13位ISBN编号：9787542727299

10位ISBN编号：754272729X

出版时间：2004-1

出版时间：上海科学普及出版社

作者：柏松

页数：267

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

中文版FrontPage 2003是Microsoft公司最新推出的、最为流行的网页制作与站点管理工具之一。本书以“实用”为原则，全面讲解了中文版FrontPage 2003的基础知识、基本操作和应用技巧。

本书共分三篇：第一篇为基础篇，系统讲解了中文版FrontPage 2003的新增功能、安装过程、工作窗口、视图方式、创建站点和网页、创建和管理任务等知识。

第二篇为提高篇，详细介绍了中文版FrontPage 2003的主体内容，如编辑网页、编辑表格、编辑图像、编辑框架、编辑表单、插入媒体和动态特效以及维护与发布站点等知识。

第三篇为实例篇，精心选取了悬停按钮、表格按钮、立体字、纹理字、注册表单、商务调查、链接到E-mail、链接到其他网站、个人求职主页、百度搜索和TOM门户等实例，精辟讲解了其制作过程，让读者能对所学内容尽快地消化，并化为己有，学以致用。

书籍目录

第一篇 基础篇第1章 中文版FrontPage 2003入门1.1 中文版FrontPage 2003新增功能1.2 中文版FrontPage 2003的安装1.3 中文版FrontPage 2003的工作窗口1.4 中文版FrontPage 2003网站视图模式1.5 中文版FrontPage 2003网页视图模式第2章 基本操作2.1 创建站点2.2 站点基本操作2.3 创建网页2.4 网页基本操作2.5 创建和管理任务第二篇 提高篇第3章 编辑网页3.1 输入文本3.2 编辑文本3.3 格式化文本3.4 查找和替换文本3.5 设置文本超链接第4章 编辑表格4.1 创建表格4.2 编辑表格4.3 设置表格属性4.4 表格与文本的相互转换4.5 了解电子表格和图表第5章 编辑图像5.1 网页图像类型5.2 插入图像5.3 设置图像5.4 编辑图像5.5 插入图像水平线第6章 编辑框架第7章 编辑表单第8章 插入媒体和动态特效第9章 维护与发布站点三篇 实例篇第10章 网页按钮实例第11章 网页艺术字实例第12章 网页表单实例第13章 网页超链接实例第14章 个人求职主页实例第15章 综合应用网页实例附录1 网络相关术语简介附录2 HTML (超文本标记语言) 简介

编辑推荐

《中文版FrontPage 2003全能培训教程》采用了由浅入深、实战演练的方式进行讲述，内容翔实、图文并茂，可作为培训班和自学者的首选教材，同时对于网页制作人员、电脑办公人员和其他Office用户也都是一本很有价值的参考书。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>