

<<求职不如谋职>>

图书基本信息

书名：<<求职不如谋职>>

13位ISBN编号：9787535776914

10位ISBN编号：7535776914

出版时间：2013-8-1

出版时间：湖南科学技术出版社

作者：郑一群

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<求职不如谋职>>

内容概要

结合当下求职市场的最新形势，解答了求职者面临的诸多最新问题，提供了实用有效的职业规划方法、求职技巧及职场生存秘籍，希望求职者可以找到职业目标和理想工作，用激情和努力点亮人生梦想，追逐幸福和美好的生活。

<<求职不如谋职>>

作者简介

郑一群，曾在事业单位和企业担任中高层管理职务，长期从事人力资源管理工作，有着丰富的人力资源管理和企业管理经验，善于将心理学与管理相结合在一起，对企业管理和员工培训有独到见解。先后出版《管人的学问》《留住老员工吸引新员工》《中层革命——如何成为最优秀的中层领导》《学会和领导相处》《重在执行》《做称职的80后管理者》《“甩手掌柜”的用人哲学——管人用人的9条金科玉律》《尽职尽责——如何成为企业不可或缺的金牌员工》等多部图书，获得读者的广泛认可。

其中《尽职尽责——如何成为企业不可或缺的金牌员工》（清华大学出版社2010年2月出版）一书被评为“2010年十大团购(员工培训)图书”，《责任第一》累计销量突破20万册。

<<求职不如谋职>>

书籍目录

第一章 谋职如谋生，职业规定人生

俗话说：“男怕入错行，女怕嫁错郎。”

职业选择的正确与否，直接关系到人生事业的成败。

据统计，在选错职业的人当中，有80%事业上受挫。

由此可见，职业选择对事业发展是何等重要。

所以，打造自己理想的职业生涯，规划自己理想的职业前景，找到属于自己的理想职业方向，我们必须要做好职业生涯规划。

做好职业生涯规划，为人生画上绚烂的一笔

认识好了自己，谋职就是很简单的事

将你的优势与职业结合起来，别把宝贝放错了地方

兴趣是职场的发动机，选择你喜欢的职业

选对老板，你就选对了职业的发展方向

大企业或是小公司，你选择哪一个

别只关注“钱”途，更要看重前途

明确自己的价值观，做好职业规划

第二章 就业有风险，谋职需谨慎

在求职过程中，很多求职者缺乏求职的基本知识和经验，被急于找到工作的焦躁情绪所冲动，容易接受种种许诺的迷惑，上当受骗。

虽然求职中遇到欺骗的形式有很多，但是再高明的骗术都是会有一些漏洞的，只要我们善于观察，提高自己的辨识能力和自我保护能力，做一个有心人，就能够识破欺骗的诡计。

提高警惕，选择正规的职介公司

小心驶得万年船，警惕招聘单位骗钱行径

切勿贪图高新，求职小心误入传销陷阱

睁大法眼，警惕试用期的欺诈行为

擦亮眼睛，谨慎签订劳动合同

第三章 磨刀不误砍柴工，做好谋职的准备

求职是踏入职场的开始，也是开启另一种生活的重要开端。

很多人忙于奔波职场内外，但却慌不择路，屡战屡败，究其原因没有做好求职的准备工作。

俗话说：“知己知彼才能百战百胜。”

所以，作为一个有理智的求职者，只有充分做好求职前的准备工作，才能稳操胜券。

了解市场需求，做到一击即中

知己知彼，了解用人单位的具体情况

搜集就业信息，赢得择业的主动权

了解岗位需求，做到有的放矢

做好职业咨询，规划职业人生

小简历大学问，让你从众人中脱颖而出

写好求职信，助你顺利进入面试关

有备无患，准备好面试常见问题的应答

保持积极的心态，不要惧怕求职失败

培养良好的情绪情感，保持健康的求职心态

第四章 畅通求职渠道，广开谋职门路

没有一个简单的方法可以让你轻易地找到工作，你可能翻遍了各大报求才分类广告、搜寻过所有求才

<<求职不如谋职>>

网站、寄出大量的履历表。

花费了庞大的时间与精力，却不见令你满意的结果。

事实上，求职就是一场特殊的马拉松，因为它只有终点，没有起点和路线。

选择怎样的路线以及一个好的起点就是胜出的关键，所以，采取何种求职方式是非常重要的。

循序渐进，分阶段实现自己的职业目标

人脉创造工作机遇，利用人脉找到好工作

“逛”好人才招聘会，搭乘招聘直通车

内行看门道，看懂报纸的招聘版

求职无门，不妨先降低自己的身价

另类求职，找工作也可以不走寻常路

网络求职是最方便快捷的求职方式

与其独自踏上求职路，不如贵人相助

主动求职，好工作不是等出来的

多掌握一份技能，提高就业竞争力

第五章 注重面试礼仪，与面试官短兵相接

面试，就是当面考试，谁懂得礼仪，谁就拿到加试分。

在很多情况下，面试就是与面试官最直接的“短兵相接”，你的一举一动、一言一行，都让面试官尽收眼底，服饰打扮、举止言谈、气质风度、文明礼貌，无一不在影响着你的形象，决定着你的前程和命运。

所以面试礼仪是最为重要的一个环节，礼仪是个人素质的一种外在表现形式，是面试制胜的法宝。

学会电话礼仪，助你成功求职

良好的第一印象是面试成功的关键

有“礼”走遍天下，礼貌面试通向成功

学会举止礼仪，坐立行表现出翩翩的风度

优雅端庄的行为举止为求职加分

人靠衣装，求职服装赢得职业气质

严格遵守面试时间，千万别迟到

写一封感谢信，为你的面试加分

第六章 学会推销自己，面试就是一场博弈

面试是一门自我推销的艺术。

在求职面试的过程中，学会正确地推销自己是很重要的。

所谓求职时推销自己，就是向求职单位介绍自己，其实质是介绍自己的能力。

这个自我推销大有文章可做。

如果不会推销自己，即便你有很好的个人能力也很难被录用；而会推销自己，即使你个人能力并不强也会顺利地录用。

适当地暴露一下缺点，更容易让人接受你

说好开场白，引起考官的兴趣

展现自信，赢得考官的青睐

主动展示才华，将自己推销出去

成功的自我介绍，为你敞开一扇工作之门

亮出你的人品护照，人品是求职的最大砝码

关注小细节，让你从面试中脱颖而出

第七章 顺利度过试用期，与企业成功对接

试用期是方便用人单位与劳动者之间相互了解，然后自行选择的一个阶段。

<<求职不如谋职>>

对于刚刚进入职场的新人来说，顺利地度过人生的第一个试用期，对即将开始的职场生涯有着特殊的意义。

所以，重视自己在试用期期间的表现，争取给自己打个满意的分数，这将会给你的职场生涯建立一个良好的开端。

初入职场，处理好与同事的关系

迅速适应工作环境，平稳度过试用期

谦虚谨慎，向有经验的人学习

爱岗敬业才能安全度过试用期

态度决定高度，每天都是试用期

脚踏实地，不要眼高手低

入职要有团队意识，莫要以一当十

有责任感的人最受企业青睐

初入职场，搞定你的领导只需这几招

第八章 谋定好职位，获得更大的发展空间

俗话说：人往高处走，水往低处流。

成功进入一家企业之后，接下来要琢磨的就是如何提升自己，获得好的工作职位。

对于职场新人来说，要想在竞争激烈的职场中获得老板的信任和赏识，赢取较高的职位，你必须拥有提升的理由与筹码。

是鸿鹄，就不要站在枝头上哀怨

先让自己升值，再求职位升职

凭本事吃饭，靠能力获得提升

业绩为王，干出业绩表明你的身价

创新改变现状，让你“飞”的更高

每天多做一点就会出人头地

编织好人际网络，有助于你事业的腾飞

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>