

<<插花员>>

图书基本信息

书名：<<插花员>>

13位ISBN编号：9787535240538

10位ISBN编号：7535240534

出版时间：2009-8

出版时间：湖北科学技术出版社

作者：余文成 主编

页数：157

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

前言

中国共产党十七届三中全会明确指出：农业、农村、农民问题关系党和国家事业发展全局。解决三农问题，最根本的出路在于城镇化，创造有效的就业岗位，引导农村劳动力向制造业和服务业等非农产业转移。

我省是农业大省，农村劳动力资源丰富，做好农村劳动力的转移就业工作，对统筹城乡发展、建设和谐社会，具有重大意义。

近年来，我省农村劳动力转移就业步伐加快，成效明显。

但是，由于长期以来的二元经济结构，形成了城乡分割的就业管理体制，致使农村劳动力转移就业仍然面临较大困难。

专业技能的缺乏，也在一定程度上成为制约农村劳动力转移就业的“瓶颈”所在。

一方面，随着部分企业生产项目调整、生产方式转变、产品更新换代加快，企业对劳动者的技能要求、管理能力要求有了较大的提高，符合企业用工要求的技术工人、高级管理人员相对缺乏；另一方面，许多农村外出务工人员由于教育培训不足，文化程度偏低，职业素质与专业技能与用工单位的要求还存在一定的差距，形成有人无事做，有事无人做的局面。

<<插花员>>

内容概要

加强农村劳动力的技能培训是人力资源和社会保障部门的重要职责，为提高农村劳动力的职业技能和就业能力，编者针对湖北省的实际情况，组织有关专家编写了一套《农村劳动力转移就业职业培训教材丛书》，涉及服务类、建筑类、机械加工类、电工电子类等适合农村劳动力转移就业的50多个岗位，对帮助农村劳动力转移就业有着现实的指导意义。

全省各有关机构要适应形式的发展要求，积极引导和保护好农民朋友参加培训的积极性，大力推动湖北省农村劳动力转移就业工作上新台阶。

本书为其中之一的《插花员》，书中具体包括了：插花员基本素质要求、基本花型的插制等内容。

<<插花员>>

书籍目录

第一章 插花员基本素质要求 一、职业道德与岗位职责 二、相关法律法规 三、接待服务的基本要求
思考题第二章 插花的基本知识 一、花材 二、花器与工具 三、包装 四、花的习俗 思考题第三章 基
本花型的插制 一、构思、构图与设计 二、插花作品的制作 思考题第四章 礼仪插花 一、礼品插花
二、节庆插花 三、丧仪花艺 四、婚礼花艺 思考题第五章 家居插花 一、客厅插花 二、餐厅插花 三
、卧室插花 四、书房插花 五、楼梯、过道、玄关、墙体插花 六、卫生间插花 七、厨房插花 思考题
第六章 酒店插花 一、前厅部 二、客房部 三、餐饮部 思考题第七章 养护管理 一、花材的常用保鲜
方法 二、常用花材的养护 三、应用切花保鲜剂的成分、配方及制作 思考题第八章 干花、人造花相
关知识 一、干燥花概况 二、干燥花的特点 三、干花制作技术 思考题培训机构名称、地址

章节摘录

插图：第一章 插花员基本素质要求一、职业道德与岗位职责（一）职业道德1.爱岗敬业，忠于职守爱岗敬业、忠于职守是花店从业人员必须遵循的行为准则。

爱岗，就是热爱自己的本职岗位。

敬业，就是敬重所从事的花店服务行业。

忠于职守，就是严格遵守花店的各项规章制度、职业纪律要求，尽心尽力做好工作，并具有强烈的职业责任感和事业心。

具体要求：（1）正确认识花店服务工作。

无论何种职业，在本质上都是平等的，应树立平凡职业的荣誉感，尊重平凡岗位的劳动。

（2）尽职尽责、忠于职守。

把顾客的利益和花店的声誉放在首位。

2.讲文明，懂礼貌，热情为顾客服务在服务过程中表示对消费者的尊重和友好，应注重礼貌、礼节、礼仪。

当顾客跨入花店门内，插花员及店内的服务人员应面带微笑，主动用礼貌语打招呼，并热情有分寸地询问顾客有何要求，主动介绍花店的服务功能及与顾客需求有关的商品知识。

特别是能用自己掌握的专业知识，准确地解答顾客提出的问题，使顾客得到满意的服务。

对于比较挑剔的顾客也要耐心解答，不厌其烦地满足他们的要求。

属于自己的失误，一定要真诚地向顾客道歉，求得对方的谅解。

当生意成交付款时，一定要表示感谢，并热情地说“欢迎再来”。

<<插花员>>

编辑推荐

《插花员(服务类)》：农村劳动力转移就业职业培训教材。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>