

<<博通英语。 方法篇>>

图书基本信息

书名：<<博通英语。
方法篇>>

13位ISBN编号：9787533733636

10位ISBN编号：7533733630

出版时间：2006-1

出版时间：安徽科学技术出版社

作者：吴汉平

页数：307

字数：370000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

为适应广大学生和英语爱好者学习的需要,本书介绍了大量常用和典型的学习方法,这些方法和技巧是从报刊杂志介绍的大量学习方法中收集整理而成的,是包括编者在内的广大教师长期教学实践的总结,是集体智慧的结晶。

愿这些方法和技巧对读者朋友有所帮助、有所启迪。

至于哪种方法最适合读者自己,还要靠各位在学习实践中摸索和揣摩。

本书包括8个部分: 词汇部分针对学生最头疼的记不住单词这一难题,列举了大量实用的记忆方法,如“巧用最佳时间”、“形象化”、“联想法”、“口诀”等,来增强记忆,达到丰富词汇、扩大词汇量的目的。

语法部分总结和概括了不同层次学习中所遇到的有代表性语法现象,介绍了学好语法的巧妙方法,如“如何把握语法学习的重点和难点”、“如何搞好初、高中的语法复习”、“如何实现中学生到大学语法学习方法上的转变”,等等,使复杂枯燥的语法变得简洁易懂、有章可循。

听说部分立足于加强交际能力这一目的,从找出“影响听力水平的因素”入手,列举了培养听说能力的多种常用方法,使听力训练按步骤有序进行。

阅读部分从“怎样选择阅读材料”、“怎样培养阅读能力”、“如何做阅读前的准备”到各类文章的阅读方法作了详尽说明。

翻译部分面对在翻译实践中提高翻译技能这一根本问题,提出“如何把握翻译的标准”,同时涉猎不同的翻译方法和技巧,从而使学习者把握翻译的规律,在翻译实践中逐渐达到“信、达、雅”的标准。

写作部分从“英文写作过程中有哪些环节”、“短文写作有何要求”以及不同文体开头、段落、结尾的写法做了介绍,使读者在深入的学习中逐步提高,以便打好扎实的写作基本功,写出来的文章通顺、流畅,读起来朗朗上口,富有韵味。

自学部分详细讲述了“如何养成良好的自学习惯”,通过“模仿法”、“逆反法”、“试卷分析法”等多种方法的运用,有效地提高自学能力,达到异曲同工之妙。

应试部分从目前国内外考试的实际出发,介绍了常见的考试种类,应试前应完成必要的知识准备、身体准备和心理准备;归纳了大学入学考试中各类题型的解答方法和技巧;总结了大学英语四、六级考试的听力、阅读、词汇、语法、完形填空、翻译、简答、改错和写作题的具体答题方法和技术以及研究生入学英语考试、全国英语等级考试的基本题型和答题思路。

本书可供大中学生使用。

书籍目录

一、词汇 英语词汇学习中应注意哪些基本问题？

掌握英语单词应从哪几个基本方面着手？

怎样在英语学习中增强记忆力？

记英语单词的最佳时间是什么时候？

记单词可以见缝插针吗？

怎样利用形象化的方法学习介词？

提高词汇记忆效率有哪几种方法？

学习英语词汇的五种常用方法是什么？

什么是词汇的“四结合记忆法”？

怎样从音、形、义、用等方面掌握生词？

怎样利用语音知识记单词？

如何解决英语单词的拼写能力？

如何解决英语单词的拼写错误？

如何通过编码辨别like与as的词义？

怎样避免使用英语时“说白字”？

用介词表示“的”字结构有哪些？

怎样排列英语中人称代词“you, I, he”的顺序？

如何使用“245, 1111记忆法”记动词不定式？

怎样巧记英语谚语？

如何用整体背诵法学习英语？

怎样用理解记忆法记单词？

怎样用特征记忆法记单词？

怎样用形象记忆法记单词？

……二、语法？

三、听说四、阅读五、翻译六、写作七、自学八、考试与应试 常见考试种类 应试准备 大学入学的英语考试 大学英语四级、六级考试 研究生入学考试 全国英语等级考试

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>