

<<韩语E-mail书写法>>

图书基本信息

书名：<<韩语E-mail书写法>>

13位ISBN编号：9787532751402

10位ISBN编号：7532751406

出版时间：2010-12

出版时间：上海译文出版社

作者：方培人,金昊熙

页数：148

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<韩语E-mail书写法>>

内容概要

自1992年中韩两国正式建立外交关系至今已有18个年头了。18年来两国之间外交、经济、贸易、科技、文化、教育等各领域的交流日益频繁。尤其是近几年来文化交流非常活跃，因此催生了更多年轻人学习韩语的热情。现在市面上关于韩语学习的各种教材琳琅满目，有很大的选择余地。但随着电脑的普及、网络时代的到来，人们普遍使用电子邮件进行交流。因此为满足各层次学习韩语人群的需求，我们特意编写了这本书。这一类型的书是目前韩语学习类书籍的新尝试，希望能对学习韩语的人起到一定的帮助。

此书分为“个人邮件”、“商务邮件”两个部分。

由于年轻人使用电子邮件很频繁，故此书的“个人邮件”部分以年轻人为对象，编写了日常生活中经常涉及的一些内容，如致谢、致歉、祝贺、请柬、心意表白、“韩流”等。

这些邮件内容典型，表达形式既直白又不失委婉，用词符合现代韩国人尤其是年轻人表达的特点。

“商务邮件”则以公司间往来业务所需内容为题材，以较典范的表达方式进行了编写。

考虑到商务的特性，本书根据不同情况在句意表达上掌握了一定的分寸，既表达了发件者自己的想法，又表现出发件者考虑公司间以往的关系，以及今后业务发展的需要而恰当措辞、恰到好处的表达技巧，所以对韩语学习者如何把握好语言表达有一定的参考意义。

通过此书读者还可以了解到韩国人对于一些事情是如何看待并如何回应的，既可以学到一定的语言知识，又可以了解韩国人的思维方式。

<<韩语E-mail书写法>>

作者简介

作者：（韩国）金昊熙 方培人

<<韩语E-mail书写法>>

书籍目录

E—mail的基本格式	个人邮件	1	问候	1.1	平时间候	1.2	节日问候	1.3	年底
问候	1.4	朋友问的问候邮件	2	拜托	2.1	托人接机	2.2	琐事拜托	2.3
委托代购	2.4	回信表拒绝	2.5	回信表承诺	3	推荐	3.1	人才推荐	3.2
学校推荐	3.2	旅游景点推荐	4	祝贺	4.1	祝贺生日	4.2	祝贺结婚	4.3
祝贺入学 / 毕业	4.4	祝贺荣升	4.5	开业 / 创业祝贺	4.6	庆贺孩子出生	5	邀	
请	5.1	婚礼邀请	5.2	生日邀请	6	致谢	6.1	向会员们致谢	6.2
的帮助致谢	6.3	感谢前来吊唁者	商务邮件的基本格式					

<<韩语E-mail书写法>>

章节摘录

插图：

<<韩语E-mail书写法>>

编辑推荐

《韩语E-mail书写法:日常与商务》由上海译文出版社出版。

<<韩语E-mail书写法>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>