

<<办公技巧招招妙>>

图书基本信息

书名：<<办公技巧招招妙>>

13位ISBN编号：9787532381623

10位ISBN编号：7532381625

出版时间：2005-9

出版时间：上海科学技术出版社

作者：马文刚

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<办公技巧招招妙>>

内容概要

本书主要介绍办公软件使用过程中的一些实用技巧，内容涵盖了Word、Excel、PowerPoint和Outlook等使用办公软件，包括运用这软件建立文档、编辑文档、各软件协作以更好的完成所需任务等方面，尽量用最方便最快捷的方法来达到需要的目的。

<<办公技巧招招妙>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>