

<<用智慧代替金钱>>

图书基本信息

书名：<<用智慧代替金钱>>

13位ISBN编号：9787510421907

10位ISBN编号：751042190X

出版时间：2012-1

出版时间：新世界出版社

作者：郝强

页数：304

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<用智慧代替金钱>>

### 前言

很多人都养成了一种思维定式，要办成什么事，要达到什么样的目的，就得付出什么样的代价，花费多少金钱。

而真正的聪明人，却总是能够用智慧代替金钱，依靠灵活的思路，恰当的方法，巧妙地以用更少的代价，获得更好的效果。

一个全身名牌穿戴的犹太商人，提着一个豪华的皮包走进一家银行的贷款部，贷款部经理很敏感地意识到一个大客户到来了。

“我想贷款，”商人从豪华的皮包里取出一堆股票、国债等等，放在经理的写字台上，说：“这些东西是贷款的担保，总价值大概有50多万美元。

”果然是大客户！

贷款部经理连忙说：“好的。

只要您付出6%的利息，一年后归还，我们就可以把这些股票还给您。

请问您要贷款多少呢？

” “1美元。

” “啊？

只需要1美元！

”虽然很不解，但贷款部经理还是为这位“大客户”办理好了贷款手续。

犹太商人接过了1美元，准备离开时，这位经理实在憋不住，他诧异地问：“我实在搞不明白，您拥有50万美元，为什么只贷1美元呢？

要是您想贷20万美元，我们也会很乐意的……” “谢谢你的好意。

看在你这么热情的份儿上，我不妨将实情告诉你。

”商人微笑着说，“我是来贵地做生意的，感觉随身携带这么多的钱很碍事，就想找个地方存放起来。

在来贵行之前，我问过好几家金库，他们保险箱的租金都很昂贵。

所以，我就准备在贵行寄存这些股票。

租金实在太便宜了，一年只需花6美分……”看了这个故事，我们都会忍不住赞叹犹太商人是多么聪明，同样是起到保存财物的效果，别人可能需要给金库支付昂贵的保险箱租用费，但他却只需要花区区6美分就搞定了！

在生活中，为什么有的人能花小钱甚至不花钱办大事，而有的人花了很多的钱，却办不成事？

办同样的事，为什么有的人能一帆风顺，而有的人屡次碰壁？

关键的因素就在于，不同的人的办事智慧不同。

智慧是什么？

智慧是才识和经验，是有效解决问题的方法，是高明的处世技巧，是左右逢源的人缘，是良好的工作习惯，是清新而持久的魅力，是纵横职场、获得理想生活的金钥匙……当今已进入了信息时代、网络化时代，在信息量极度扩展的今天，智慧已成为这个世界的主宰。

国际未来学研究所专家佛内尔博士说过：“明天的资本，就是智慧。

”每个人要想在社会上立足，要想很好地发展自我，就要掌握一定的办事智慧。

相信《用智慧代替金钱——无往不利的办事绝学》一书会带给你很多有益的启示。

## <<用智慧代替金钱>>

### 内容概要

人生的理想是一棵树苗，而正确的思考方式和办事态度是土壤与养料，离开了它们，这棵树苗不可能长成茁壮的参天大树。

在生活中，为什么有的人能花小钱、甚至不花钱办大事，而有的人花了很多的钱，却办不成事？办同样的事，为什么有的人能一帆风顺，而有的人屡次碰壁？关键的因素就在于，不同的人的办事智慧不同。

我们每个人每天身边都会围绕着很多各种各样的机会，只有尽可能多地把握住这些机会，才能使人生更加美好，更加快乐。

可是，往往因为我们缺乏必要的智慧，判断和决策失误，选择有偏差，解决问题能力不足，学习方法不对头或人际关系处理不当等等因素，使得我们在不知不觉中与很多绝好的机会失之交臂，造成了很多的遗憾。

生命之舟要扬帆远航，离不开智慧的橹。

智慧是人生最大财富，智慧是人生无价之宝，智慧是成功之母。

相信郝强编著的《用智慧代替金钱——无往不利的办事绝学》一书会带给你很多有益的启示。

## <<用智慧代替金钱>>

### 书籍目录

- 一、把事情做好的关键在于肯动脑筋，善用智慧
  - 在办事中运用你的智慧才能事半功倍
  - 做事勤于思考的人往往拥有更多的机会
  - 善于思考的“懒人”比勤快人更容易出人头地
  - 做事情要有恒心和毅力，更要注重方法
  - 在办事中要努力去寻觅最佳的方法
  - 一定要多操心，多想事情，多思考
  - 打破传统的思维方式才会获得意外收获
  - 要努力摆脱有碍创新的惯性思维
  - 努力培养创造力，把事情做得更加完美
  - 抓住事情的关键点是做事成功的首要条件
  - 没有机会也要千方百计地创造机会
  - 必要时要敢于采取“非常”的手段
  - 保持头脑清醒，防止出错
  - 呵护有助于思考的好奇心，保持头脑灵活
- 二、掌握有效的方法，提高办事能力
  - 做事要有条理有秩序才会取得良好效果
  - 为了有效地达成目标必须采取适当的步骤
  - 做事不仅要追求速度更要注重效果
  - 每做一事都要竭尽心力，求其完美
  - 关注细节才能提高办事能力
  - 无所畏惧地接受挑战，自信地发挥自己的力量
  - 不要为失败找借口，而是要汲取教训
  - 要善始善终，不能虎头蛇尾
  - 把高效做事能力当作成功的基本因素来培养
  - 急功近利，不如采取慢而稳的方法
  - 解决问题的时候要注重以巧取胜
  - 选择最佳的手段才容易成就大事业
  - 在生活中逐步培养和提高应变能力
  - 为更好地办事全面培养自己的能力
- 三、建立人际网络，奠定办事的基础
  - 人际关系是有助于成功办事的最重要的资产
  - 追求高雅、美妙、迷人的交际境界
  - 采取主动的态度去拓展人际交往
  - 努力找到有利于自己人生发展的好朋友
  - 交际对象不多，只求结识关键人物
  - 以得体的方式去结交比自己身份高的人
  - 尽量与那些能给你最大帮助的人交往
  - 平时加强联络，注重感情投资
  - 重视日常应酬，适度联络感情
  - “亲自去”常常是送给朋友的最好礼物
  - 积极帮助别人是获得别人帮助的最保险的方式
  - 在人际交往中肯于付出不怕吃亏
  - 对别人表示友好比任何礼物都重要
  - 与人为善才能为自己创造宽松和谐的人际环境

## <<用智慧代替金钱>>

在日常生活中的小事上关怀他人  
大方地付出，建立互惠的人际关系  
成人之美，得体地去帮助朋友

### 四、要获得别人的支持，先要赢得别人的好感

让优雅的行为举止为你增添魅力  
拥有优良的个性的人才具有超人的魅力  
满足对方的心理需求，赢得对方的好感  
掌握受人喜爱的简单、自然的处世技巧  
给对方留下良好深刻的第一印象  
多方努力，获得朋友的好感  
努力获得别人的认同和亲近感  
在日常生活中尽量多给别人肯定和赞赏  
对人性情当豪爽，态度不能随便  
注意小节，才能给人留下较好的印象  
以得体的微笑拉近彼此的距离  
努力获得别人的理解和信任  
培养领袖气质，树立权威形象

### 五、求人办事一定要讲究技巧

善于借助他人的力量才能成就大业  
不用金钱铺路的求人办事技巧  
求人办事要放下面子，肯下工夫  
运用正确的求人策略，让对方愿意帮忙  
先对所求对象进行深入的了解  
先消除对方的冷漠心理，激发对方的兴趣  
要求对人，还要把握好时机  
求人办事时，先从真诚的微笑开始  
求人时要让别人在你面前感到优越  
充分利用人性中同情弱者的特点  
求上司为你办事时要肯说些软话  
使领导为我们解决燃眉之急办私事  
央求不如婉求，劝导不如诱导  
求人时要有耐心和毅力，善于软磨硬泡  
备受冷遇的时候要善于灵活应对  
诚恳地道谢，强化他的成就感  
办事求人送礼时应遵循一定的准则

### 六、求人办事要把话说进对方的心窝里

先考虑如何使对方心甘情愿地要帮我们做事  
求人办事成功的关键在于使用得体的语言  
在求人时的言语中要表现出对对方的尊重  
采用容易打动人心的求人技巧  
巧妙说服不好对付的交往对象  
采用正确的申请步骤和得体的说服手段  
向人借你所需的东西时要采用得体的语言  
求人办事要注意一定的言辞禁忌  
面对拒绝时要善于坚持你的要求

### 七、晋升靠的不只是工作技能，更要靠精心谋划

在职场只会埋头苦干是不行的

## <<用智慧代替金钱>>

努力提高老板对你的赏识程度  
超群的工作能力是你升迁的重要筹码  
为获得高薪奠定知识和心理基础  
要想在职场出人头地就得靠“软技能”  
学会在上司面前推销自己才能创造更多的机会  
要适时向老板汇报成绩邀功求宠  
让你的实力和人脉不断地上升、扩大  
让别人觉得你成熟老练的职场谈话技巧  
显示非凡的工作能力，密切与老板的关系  
澄清职场晋升中的认识误区  
在与领导相处的过程中要学会适当地争利

## &lt;&lt;用智慧代替金钱&gt;&gt;

## 章节摘录

在办事中运用你的智慧才能事半功倍 俗话说：“力气不如方法。

”自然赋予每个正常人的条件是公平的，都有两只手和一个大脑。

但是人们所创造出的劳动成果却不尽相同，有的人辛苦一生，却只是勉强维持生计而已；而有的人却能在短时间内创造出多于他人几十倍，甚至几百倍的财富。

这其中的奥妙何在呢？

仔细分析一下，原来是人们的办事技巧和工作方式不一样。

除了体力和资金，智者主要是靠智慧来办事的，他们勤于动脑，找准工作方向后，便为自己积极创造成功的机遇，把愚者眼中的不可能变为可能，从而逐渐走上了成功之路，获得了理想的人生。

某信息产业公司招聘销售部经理和几名员工的消息公布后，前来应聘的人络绎不绝。

经过层层筛选，有三名青年脱颖而出，进入最后的考试选拔。

公司老板亲自给应聘者出的题是，让大家在一个月内推销60台电脑。

考试前，老板微笑着对大家说：“我们信息产业公司是全市规模比较大的电脑公司。

加盟我们，就会拥有良好的发展机遇。

所以，对大家考查相当严格。

前几天进行的都是理论方面的测试，现在就让大家进行在一个月内销售60台电脑的实践。

如果谁在一个月内销售完60台电脑，本公司就聘他为销售部经理，并给予每台电脑50元的提成。

如完不成任务的，就只能当一般员工，当然，照样能每台提成50元，但这个月本公司绝不开一分工资。

”任务明确后，小王、小李、小杨都开始着手自己的工作。

虎头虎脑的小王是个大学毕业生，刚进入社会不长，接受任务后他感到压力很大，心中急得火烧火燎的。

于是，他便天天在街上转，往单位钻。

有时，他忙得连中午饭也没时间吃，全靠方便面充饥。

精明的小李已在生意场上滚打多年，虽然最近生意不景气准备另谋职业，但他对人情世故早已摸透了，有点像人们说的“老油条”。

明确任务后，便到处找以前的同事和朋友帮忙，时不时还给帮忙的人送点小礼物，请单位有决策权的要紧人物吃吃饭、唱唱歌。

虽然一天求爷爷告奶奶似的低声下气求人让他很伤面子，但通过四处公关，他几乎每天都有电脑卖出。

商场如战场，小王看到这一切，自认为经理非小李不可了，在叹自己社交圈太窄的同时，他仍然卖力地推销着电脑。

他知道，即使当这家公司的一般员工也不错，得留个好印象给公司。

而书生模样、研究生毕业的小杨则不同，从外地到这个城市应聘的他，几乎天天坐在临时办公室里上网，一点干活的意思也没有。

看到小王和小杨到公司汇报成绩时，他只是点头微微一笑，脸上是捉摸不透的表情。

对此，小王和小李一直百思不得其解：他这样真是来应聘的吗？

甚至连信息产业公司的部分员工，也认为小杨可能是个混饭吃的家伙，于是大家对他的态度就不那么友好了，好多人对他爱理不理的。

当公布结果那天，所有的人都傻了眼！

人们看到连腿都快累断了的小王跑到头来，电脑才卖了30多台。

小李的电脑虽然天天卖出去不少，可也只卖了40多台，离60台还远着呢！

可人们从来不见在外卖过电脑的小杨，竟卖出了100多台，超出任务40多台，而且卖出的部分电脑价格还比公司原来定的高出十几元甚至是几十元，为公司多赚了2000多元钱。

自然，小杨当上了销售部经理。

当小杨到台上发表就职演说时，人们不解地问小杨是如何卖出电脑的，并多赚了2000多元。

## <<用智慧代替金钱>>

小杨说：“虽然我几乎足不出户，但我已以月工资1000元的代价，从市场上招聘了3名临时的客户经理，让他们每个人每天至少完成1台电脑的推销，超额完成任务的，每超一台可提成30元。

所以，虽然我每天仅用较少的时间关注我的销售情况，我却销售了100多台电脑，扣去客户经理3000元的工资，我还净赚了5000元；而我天天上网，是查看国内外各种电脑配件的市场行情。

所以，当看到电脑CPU的价格出现上涨后，我适时对电脑价格做出了调整，为公司多赚了2000多元钱……” “原来如此——”人们恍然大悟，随即，台下掌声雷动。

最后，老板总结道：“其实，凭一个人的力量，每月卖出30多台电脑已算不错；卖出40多台基本是不可能的；100台以上绝对不可能。

整个实践过程中，小王以自己的力量拼命；小李进行了一些销售方面的研究；小杨，则充分运用了自己的智慧！

” 在生活中，那些真正的成功者靠的是运气吗？

显然不是，更不是体力劳动；而靠的是自己的智慧和机遇。

很多聪明者靠的是运用经济知识和时代智慧掌控机遇，而成就了大业。

如果你还在拼命地为工作而辛劳，不妨暂停下来，跟智者学一学，在办事中运用你的智慧。

你会发现，原来提高办事效率、顺利完成各种任务是如此简单。

记住，财富和成功不是在愚者的勤劳双手中，而是在智者的头脑中。

P3-5



## <<用智慧代替金钱>>

### 媒体关注与评论

智慧、勤劳和天才，高于显贵和富有。  
——贝多芬

## <<用智慧代替金钱>>

### 编辑推荐

智慧是什么？

智慧是才识和经验，是有效解决问题的方法，是高明的处世技巧，是左右逢源的人缘，是良好的工作习惯，是清新而持久的魅力，是纵横职场、获得理想生活的金钥匙…… 当今已进入了信息时代、网络化时代，在信息量极度扩展的今天，智慧已成为这个世界的主宰。

国际未来学研究所专家佛内尔博士说过：“明天的资本，就是智慧。

”每个人要想在社会上立足，要想很好地发展自我，就要掌握一定的办事智慧。

相信郝强编著的《用智慧代替金钱——无往不利的办事绝学》一书会带给你很多有益的启示。

<<用智慧代替金钱>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>