

<<政府投资财政财务管理手册>>

图书基本信息

书名：<<政府投资财政财务管理手册>>

13位ISBN编号：9787509526101

10位ISBN编号：7509526108

出版时间：2010-1

出版时间：中国财经

作者：张少春

页数：994

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<政府投资财政财务管理手册>>

内容概要

《政府投资财政财务管理手册》以政府投资财政财务管理政策、法规、制度为核心，兼顾政府投资项目管理、工程建设管理等有关内容，时间跨度自改革开放至今，择其有效并重要者录入，并对热点和焦点问题进行解答，力求形成覆盖政府投资管理全过程、各类政策法规制度高度集成、脉络清晰的工具书，力争对加强政府投资财政财务管理工作具有指导作用，以供各部门、各地区及建设单位从事政府投资财政财务管理工作的同志学习、培训参考，从而更好地熟练掌握政府投资财政财务管理政策理论、法规和制度。

书籍目录

- 第一部分 知识问答一、投资项目管
- 1.什么是固定资产投资？
 - 2.什么是全社会固定资产投资？
 - 3.固定资产投资如何分类？
 - 4.什么是基本建设？
 - 5.基本建设的程序包括哪些内容？
 - 6.什么是建设项目，包括哪些内容？
 - 7.单位工程如何分类？
 - 8.大中小型项目是如何划分的？
 - 9.基本建设前期工作包括哪些内容？
 - 10.项目建议书及其主要内容是什么？
 - 11.可行性研究及其主要内容是什么？
 - 12.初步设计及其主要内容是什么？
 - 13.企业投资项目如何审批？
 - 14.政府投资项目如何审批？
 - 15.什么是施工项目？
 - 16.什么是收尾项目？
 - 17.什么是全部建成投产项目？
 - 18.什么是竞争性项目？
 - 19.什么是基础性项目？
 - 20.什么是公益性项目？
 - 21.什么是投资估算？
 - 22.什么是初步设计概算？
 - 23.什么是施工图设计？
 - 24.什么是施工图预算？
 - 25.什么是竣工财务决算？
 - 26.什么是新增生产能力（或工程效益）？
 - 27.什么是建设项目投产率？
 - 28.什么是新增固定资产？
 - 29.什么是固定资产交付使用率？
 - 30.党政机关办公用房建设的原则是什么？
 - 31.党政机关办公用房项目如何审批？
 - 32.党政机关办公用房包括哪些内容？
 - 33.党政机关办公用房建筑标准有哪些？
 - 34.党政机关办公用房装修标准有何规定？
 - 35.建设项目“四制”指什么？
 - 36.哪些项目应实行资本金制度？
 - 37.什么是投资项目资本金？
 - 38.投资项目资本金的来源有哪些？
 - 39.投资项目资本金占总投资的比例有哪些规定？
 - 40.试行资本金制度的投资项目在概算调整后对出资比例有什么要求？
 - 41.什么是项目法人责任制？
 - 42.哪些项目必须实行项目法人责任制？
 - 43.工程建设监理及其监理内容是什么？
 - 44.工程建设监理按哪些程序进行？
 - 45.哪些工程必须进行招标？

<<政府投资财政财务管理手册>>

- 45.什么是招标人？
 - 46.招标人自行办理招标事宜应具备哪些条件？
 - 47.什么是公开招标和邀请招标？
 - 48.招标文件的内容和要求是如何规定的？
 - 49.什么是投标人？
 - 50.对开标有何规定？
 - 51.招标代理机构应当具备哪些条件？
 - 52.政府采购的形式有哪些？
 - 53.何种情况下政府采购可以采用竞争性谈判？
 - 54.何种情况下政府采购采用单一来源方式采购？
 - 55.何种情况下政府采购采用询价方式采购？
 - 56.竣工验收的程序有哪些？
 - 57.竣工验收依据主要有哪些？
 - 58.竣工验收的要求有哪些？
 - 59.大、中型项目验收的条件有哪些？
 - 60.项目验收报告主要包括哪些内容？
 - 61.竣工验收时施工单位应向建设单位提交哪些资料？
 - 62.项目竣工验收时监理单位应向建设单位提交哪些档案资料？
 - 63.竣工验收时项目单位应整理归档的资料主要有哪些？
 - 64.建设单位办理工程竣工验收备案应向备案机关提交哪些文件？
-第二部分 法规汇编

<<政府投资财政财务管理手册>>

章节摘录

第五章核准条件及效力第十二条国家发展改革委对项目申请报告的核准条件是：（一）符合国家有关法律法规和《外商投资产业指导目录》、《中西部地区外商投资优势产业目录》的规定；（二）符合国民经济和社会发展中长期规划、行业规划和产业结构调整政策的要求；（三）符合公共利益和国家反垄断的有关规定；（四）符合土地利用规划、城市总体规划和环境保护政策的要求；（五）符合国家规定的技术、工艺标准的要求；（六）符合国家资本项目管理、外债管理的有关规定。

第十三条项目申请人凭国家发展改革委的核准文件，依法办理土地使用、城市规划、质量监管、安全生产、资源利用、企业设立（变更）、资本项目管理、设备进口及适用税收政策等方面手续。

第十四条国家发展改革委出具的核准文件应规定核准文件的有效期限。在有效期内，核准文件是项目申请人办理本办法第十三条所列相关手续的依据；有效期满后，项目申请人办理上述相关手续时，应同时出示国家发展改革委出具的准予延续文件。

第十五条未经核准的外商投资项目，土地、城市规划、质量监管、安全生产监管、工商、海关、税务、外汇管理等部门不得办理相关手续。

第十六条项目申请人以拆分项目或提供虚假材料等不正当手段取得项目核准文件的，国家发展改革委可以撤销对该项目的核准文件。

第十七条国家发展改革委可以对项目申请人执行项目情况和地方发展改革部门核准外商投资项目情况进行监督检查，并对查实问题依法进行处理。

.....

<<政府投资财政财务管理手册>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>