

## <<公共关系与商务礼仪>>

### 图书基本信息

书名：<<公共关系与商务礼仪>>

13位ISBN编号：9787509524657

10位ISBN编号：7509524652

出版时间：2011-1

出版时间：中国财政经济出版社一

作者：杨灿荣 等主编

页数：187

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<公共关系与商务礼仪>>

### 内容概要

本书是财政部规划教材，由财政部教材编审委员会组织编写和审定，作为全国高职高专院校财经类专业教材。

‘竞争、合作、共赢、和谐’是当今时代的主旋律，公共关系活动和商务活动的频繁和活跃是当今时代的特征之一，这些都要求人们(尤其是大学生)提升公共关系与礼仪(包括商务礼仪)素养，以便妥善应对和恰当处理在生活、工作和学习等活动中所涉及的公共关系、群体关系、人际关系和工作关系，适应社会，愉快工作，幸福生活，和谐发展。

本书作为财政部规划学历教材正是基于上述需求，参照国内外相关著作、教材，吸取当前国内外公共关系和礼仪的最新研究成果和实践经验，为高职院校学生学习公共关系与商务礼仪的基本理论与实务而编写的。

本书共十章，分为上下两篇。  
上篇介绍公共关系基本理论与公关实务；下篇介绍商务礼仪基本知识与操作要领。

本书可作为应用性、技能型人才培养的各类教育教材，也可作为相关行业从业人员的业务参考书及培训用书。

# <<公共关系与商务礼仪>>

## 书籍目录

### 上篇 公共关系

#### 第一章 公共关系概述

- 第一节 公共关系的概念
- 第二节 公共关系活动的基本要素
- 第三节 公共关系活动的职能
- 第四节 公共关系活动应遵循的基本原则

#### 第二章 公共关系活动的一般过程

- 第一节 公共关系调研
- 第二节 公共关系活动策划
- 第三节 公共关系活动方案实施
- 第四节 公共关系活动效果评估

#### 第三章 公共关系的传播与沟通

- 第一节 公共关系传播过程、模式及基本要素
- 第二节 公共关系传播方式与媒介
- 第三节 公共关系沟通的原则与常用方式

#### 第四章 社会组织形象的塑造

- 第一节 社会组织形象概述
- 第二节 社会组织形象塑造
- 第三节 社会组织形象识别系统
- 第四节 社会组织危机管理

#### 第五章 常见的公共关系专题活动

- 第一节 新闻发布会
- 第二节 赞助
- 第三节 庆典活动
- 第四节 开放参观
- 第五节 公共关系广告

### 下篇 商务礼仪

#### 第六章 商务礼仪概述

- 第一节 礼仪概述
- 第二节 商务礼仪的概念

#### 第七章 商务仪表与语言礼仪

- 第一节 商务仪容礼仪
- 第二节 商务仪态礼仪
- 第三节 商务语言礼仪

#### 第八章 商务交往礼仪

- 第一节 见面礼仪
- 第二节 联络礼仪
- 第三节 往来礼仪

#### 第九章 商务业务活动礼仪

- 第一节 商务谈判礼仪
- 第二节 商务剪彩礼仪
- 第三节 商务宴请礼仪

#### 第十章 商务涉外礼仪

- 第一节 涉外交往礼仪通则
- 第二节 涉外交际礼仪

<<公共关系与商务礼仪>>

主要参考文献

章节摘录

版权页：插图：3．公共关系社团组织。

公共关系社团是指在社会上从事公共关系工作或热爱公共关系事业的团体和个人自发组建起来，从事公共关系理论研究与实践活动的非营利性社会群众团体。

主要包括公共关系协会、公共关系学会、公共关系研究会及公共关系俱乐部、公共关系沙龙等。

公共关系社团组织具有广泛性、松散性、权威性和非营利性等特点。

公共关系社团组织的主要职责是：发展和联络会员；制定从业人员的职业道德；维护从业人员的合法权益；宣传普及公共关系知识；编辑出版公共关系方面的书刊；开展公共关系培训；提供公共关系咨询服务。

（五）公共关系从业人员从广义上说，公共关系从业人员（简称“公共关系人员”）是指从事公共关系活动业务的人员；从狭义上说是专门从事公共关系职业的人员。

国家劳动与社会保障部对公共关系从业人员的定义是：“专门从事组织机构信息传播、关系协调与形象管理事务的调查、咨询、策划和实施的人员。

” 社会组织的公共关系活动是由公共关系人员具体开展的。

公共关系人员要胜任公共关系工作必须具备相应的素质。

具体而言：1．科学的公共关系意识。

所谓公共关系意识是公共关系活动实践经验在人们思维中的反映。

科学的公共关系意识既客观反映了公共关系活动实践经验与规律，又对公共关系活动产生积极的能动作用（尤其是正确的引领作用），因此，公共关系活动人员应树立科学的公共关系意识，以正确引导自身的职业行为。

科学的公共关系意识主要包括塑造形象的意识、传播沟通的意识、尊重与服务公众的意识、危机意识、创新意识、互惠意识、和谐意识、长远意识等。

2．健康的心理素质。

公共关系工作的特点要求公共关系人员应该具有健康的心理素质。

所谓健康的心理素质至少包括三个方面：（1）坚定的意志。

即要有坚韧不拔的毅力、坚强的心理承受力、忍耐力、自制力和自信心，唯有如此，方能有效地克服公共关系活动中遇到的困难和阻力，实现公共关系活动目标。

（2）开朗的性格。

即要有开放、容纳、豁达、乐观、善交的心理特征，唯有如此，方能适应公共关系活动的开放性、复杂性和创造性的特点。

（3）进取的精神。

即要有追求的欲望和远大的目标及实现目标的气概，不安于现状、不固步自封，勇于开拓、不断进取，唯有如此，方能适应公共关系活动的发展变化趋势，提高公共关系活动的水平。

## <<公共关系与商务礼仪>>

### 编辑推荐

《公共关系与商务礼仪》是全国高职高专院校财经类教材之一。

<<公共关系与商务礼仪>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>