

<<2013公务员录用考试一本通>>

图书基本信息

书名：<<2013公务员录用考试一本通>>

13位ISBN编号：9787509334850

10位ISBN编号：7509334853

出版时间：2012-2

出版时间：中国法制出版社

作者：李瑞平

页数：328

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<2013公务员录用考试一本通>>

### 内容概要

《2013公务员录用考试一本通》将公务员考试必考的《行政职业能力测验》《申论》和《公共基础知识》三个科目和在一起，精炼有效的讲解，使考生一册书在手，就能针对性强、有重点的进行训练和准备。

针对竞争日益激烈的公务员考试。

## 书籍目录

导论一、国家公务员的范围二、国家公务员考试简介三、本书特色第一编 行政职业能力测验第一章 概述一、行政职业能力测验二、行政职业能力测验的内容结构第二章 言语理解与表达第一节 片断阅读第二节 选词填空第三节 短文阅读第四节 语句表达第三章 判断推理第一节 图形推理第二节 逻辑判断第三节 定义判断第四节 类比推理第五节 事件排序第四章 常识判断第五章 数量关系第六章 资料分析第一节 图形资料第二节 表格资料第三节 文字资料第二编 公共基础知识第一部分 马克思主义哲学第一章 哲学和马克思主义哲学第二章 物质和意识第三章 物质世界的辩证图景第四章 实践、认识、真理第五章 唯物主义的社会历史观第二部分 邓小平理论和“三个代表”重要思想第一章 当代中国的马克思主义第二章 社会主义初级阶段和党的基本路线第三章 社会主义的根本任务和发展战略第四章 建立社会主义市场经济体制第五章 社会主义初级阶段的所有制结构和分配制度第六章 建设社会主义的基本理论第七章 “三个代表”重要思想第八章 深入贯彻落实科学发展观第三部分 法律第一章 法理学第二章 宪法第三章 行政法第四章 刑法第五章 民法第六章 诉讼法第四部分 行政管理第一章 政府职能及其转变第二章 中国政府机构及其改革第三章 国家公务员制度第四章 行政领导第五章 行政决策与执行、行政监督与协调第五部分 公文写作与处理第一章 公文概述第二章 公文写作要则第三章 常用公文的写作要点第四章 公文处理第三编 申论第一章 概述一、什么是申论二、申论试题的基本结构三、申论试题的特点四、申论的测评要素五、申论应试基本环节六、申论考试命题趋势和特点第二章 《申论》实战技巧训练第一节 资料的审读一、审读资料要注重解决好问题二、审读资料实战讲解第二节 资料的概括一、资料概括的一般原则和方法二、资料概括的实战讲解第三节 提出对策一、提出对策的一般原则和方法二、典型例题评析第四节 进行论证一、写好一篇“申论”的基本要求二、申论考试典型文章评析第三章 申论实战综合精讲与实战训练一、申论实战综合精讲二、申论实战综合训练附：本书练习题参考答案《行政职业能力测验》题型训练参考答案《公共基础知识》题型训练参考答案《申论》实战训练参考答案

编辑推荐

行政职业能力测验，申论，公共基础知识，解题方法和技巧+典型例题分析+题型训练

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>