

<<处世.交友.会办事恰到好处全集>>

图书基本信息

书名：<<处世.交友.会办事恰到好处全集>>

13位ISBN编号：9787509003701

10位ISBN编号：7509003709

出版时间：2008-7

出版时间：王永斌 当代世界出版社 (2008-07出版)

作者：王永斌

页数：364

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<处世.交友.会办事恰到好处全集>>

### 前言

一个人成长的标志是“懂事”。

人们自懂事之日起就开始有意识地处世交友，建立自己的人际关系，且不断地扩展，形成一个个活动圈子。

这是“涉世”与“入世”的必然，谁也回避不了，且无可回避。

懂事这个概念意味深长，有的人懂事得早，有的人懂事得晚；有的人进入社会很快就学会了待人接物的方法，掌握了处世交友之道；而有的人甚至一辈子不懂事。

没有结交到一个好朋友，也遇不到“贵人”相助。

什么是懂事？

懂事就是恰到好处地处世，与朋友交往，与同事相处，以及与圈内外人打交道，讲究一定的原则、方法、技巧，能够把握人际规则而获得丰厚的人脉，遵循博弈规则而赢得长久的利益，驾驭游戏规则而获取巨大的成功。

生活得美好，是每个人的愿望。

而人生之旅，每走一步都靠自己，不好好处世，就可能“步步艰难”；不好好交友，就可能“误入贼船”；不好好办事，就可能“一事无成”。

这三者是相关的。

人活着，最日常的“任务”，其实就是处世、交友和办事，无论你是什么身份，什么地位，什么工作，以及无论你所处什么圈子，都离不开——与人相处。

与事交涉。

一个善于与人打交道，懂得怎样与人磨合，掌握办事方法的人，其性格习惯、心理素质等方面必然有恰到好处的表现。

尽管世界未必按照自己的想象和需要呈现，但通过自己的眼睛去观察人际社会，同时认真地塑造自己，更好地把握自己，一定会找到融入生活群体的快乐路径。

恰到好处！

不能把这四个字看作是圆滑，实际上它包含着权衡利弊然后做出恰当选择的思维方式。

即便是“圆”。

也是与“方”巧妙结合的“圆”，正所谓“智欲圆而行欲方”。

圆，是思想开放，兼收并蓄；方，是进退有据，收放自如。

方圆结合，可进可退，进不是盲动，退不是逃避。

圆，是心量宽，气魄大，虚心接受他人；方，是富于个性，以清醒的自我意识处世。

圆是圆融，方是方正，恰到好处……人际关系实际是一个个或大或小的圈子的组合，圈子或交叉或重叠，或包含或被包含，或相容或冲突。

社会分工越来越细。

同时人的流动性也越来越大，于是谁也离不开圈子，别无选择地要进入这个圈子或那个圈子。

恰到好处地处理圈子内外的关系，使圈内的朋友成为自己忠实的伙伴，竞争的帮手，圈外的朋友也甘愿为自己提供方便，创造机会，这样办起事来就会左右逢源，得心应手。

恰到好处，还体现在人们对于规则的态度与行为上。

为了实现梦想，满足欲望，人们会采取相应的手段，利用各种方法，展开智力的博弈，智慧的较量。

只要社会、群体、团队设计出适当的博弈机制，人们在共同游戏规则下的公平竞争，在道德与法律阳光下展示聪明才智，这个世界上的所有问题都能够得到解决。

我们怎样做才算恰到好处呢？

本书就如何处世、交友和办事等问题予以具体阐释、审视与检阅，试图帮助更多人获得处世、交友与办事的正确方法，以推动人际关系、人与社会健康和谐发展。

## <<处世·交友·会办事恰到好处全集>>

### 内容概要

什么是懂事？

懂事就是恰到好处地处世，与朋友交往，与同事相处，以及与圈内外人打交道，讲究一定的原则、方法、技巧，能够把握人际规则而获得丰厚的人脉，遵循博弈规则而赢得长久的利益，驾驭游戏规则而获取巨大的成功。

《处世·交友·会办事：恰到好处全集》就如何处世、交友和办事等问题予以具体阐释、审视与检阅，试图帮助更多人获得处世、交友与办事的正确方法，以推动人际关系、人与社会健康和谐发展。

## &lt;&lt;处世.交友.会办事恰到好处全集&gt;&gt;

## 书籍目录

上篇 人际交往篇一、一般朋友往来——分寸得体，恰到好处1.关系网编织，既巧又好2.与谁交往，心中有数3.饭局上拉近与他人的距离4.不让“友缘”擦身而过5.与人结识，不露功利6.两种朋友不可交7.朋友不能一概而论8.有“舍”才有“得”9.用“物利”换“人情”10.懂得敬重，朋友多11.待人真诚，朋友多12.善于磨合，朋友多13.取长补短，朋友多14.学会与“坏朋友”交往二、亲密朋友往来——彼此默契，恰到好处1.好朋友应志趣相投2.情感在联络与沟通中提升3.用热情和帮助缔结友谊4.在相勉中感受友情的温暖5.不漠视朋友的看法6.不对朋友玩小聪明7.朋友身后不玩假8.不要总是依赖朋友9.好友不能反目成仇10.巧妙拒绝朋友的要求三、知心朋友往来——心灵相通，恰到好处1.以心换心，方为“知心”2.不让利益间离两颗心3.关系再铁，也似不宜过分了解对方4.关系再好，也得“君子分明”5.知心朋友不要“一起坏”6.找到与对方的结合面7.知心并非须“知底”8.知心的人不计较9.朋友的成果不掠占10.用时间发酵友谊11.为朋友办事不拖延12.做朋友的一双手13.在原谅中彼此贴心14.敢于为朋友做重大付出四、异性朋友往来——距离尺度，恰到好处1.赢得爱情的方法2.有效解决恋人间的冲突3.善待爱人的异性朋友4.喜欢与爱的距离5.有缘无分，大气分手6.表达情感，心悦诚服7.不把爱情理想化8.寻找满意的另一半9.两情相悦守“真情”10.真爱绝不是占有11.怎样消除失恋的痛苦五、亲戚邻里往来——相敬相让，恰到好处1.融洽亲戚间的关系2.如何向亲戚求助3.与亲邻交朋友好办事4.向邻居许诺的事要办5.家长里短应有“礼”6.不在邻居面前自以为是7.不与邻居争吵打闹8.邻居有钱别嫉妒中篇 圈子内外篇一、与圈内领导打交道——心明眼亮，恰到好处1.获得上司的认可2.领导的心事要了解3.成为老板眼中的重磅人才4.智慧地坐在上司身边5.用不糊涂对付“糊涂”上司6.不让领导起疑心7.被领导误解了怎么办8.如何面对态度不好的领导9.怎样顾及领导的面子10.何时把功劳归于领导11.善于将过铺己到自己头上12.与领导谈话有分寸13.怎样求领导办私事二、与圈内同事打交道——平等谦让，恰到好处1.做一个受欢迎的工作伙伴2.不怠慢上司身边的“红人”3.对同事该防的还得防4.注意同事关系的细节5.同事的忙怎么帮才好6.男女同事快乐相处7.不说招惹是非的话8.对同事说话要柔和9.恭维同事要适度10.批评同事要三思11.安慰同事要贴切三、与圈外同行打交道——有理有节，恰到好处1.要竞争，但不要伤害2.要进取，也要退让3.是伙伴，不是冤家4.回避直接的硬碰死撞5.不怕同行得到好处6.不占同行的小便宜7.敢于为同行叫好8.把两个圈子整合为一个圈子9.以有效的沟通赢得合作10.以双赢的谈判达成合作11.按摩对方的穴位12.用“金点子”与同行合作四、与圈内外对手打交道——攻防兼备，恰到好处1.练就躲“暗箭”的本领2.甘于示弱以麻痹对手3.进攻是最好的防御4.最有力量的反戈一击5.用荒谬的结论攻击对方6.对付高傲自负的人7.抓住对方的痛处下手8.让取笑者自取其辱9.让对手顺着你的方向走10.巧妙应付别人的奚落11.“无心”以消除对方的疑心12.被人欺负时如何反应五、与圈内下属打交道——刚柔相济，恰到好处1.威严与人情并重2.平时要培养贴心人3.学会看下属的眼色4.让人乐意接受领导5.把好批评这个关6.多给大家带来好处7.提升处理危机的能力8.克制私欲，公道为人9.善于授权，容人之过10.把优秀者找出来11.用人之长的技巧12.让自己的语言委婉动听13.让赞美起到激励效果14.诱导下属的参与意识六、与利益相关的人打交道——热情周到，恰到好处1.每个人都可以进入利益圈2.修炼自我控制力3.把自己适当看高一点4.克服“一意孤行”的毛病5.给别人带去光明6.要善于“捡”机会7.利通，先求心通8.个性化沟通更显魅力9.别为推销而推销10.“帮”比“卖”好11.从容赢得谈判先机12.要诚意，但不要“缺心眼”下篇 规则明潜篇一、审机——拿捏规则，恰到好处1.摸清情势才行动2.练就足够的耐心3.拥有临危不惧的胆量4.瞄准靶子再放箭5.找到恰当的借口6.事成之后莫得意7.不浮不躁地办事8.把准脉搏巧激将9.目光短浅必打败自己10.在求变中保持不“僵”11.行动要有一定的保密性二、造势——活用规则，恰到好处1.有实力，别怕自我表现2.谦虚过头是压制自己3.何必万事俱备才出手4.不让别人埋没自己5.抓住天赐的良机6.抓住别人的眼球7.半诱半吓，有效控制8.表现出力量和决心9.“出格”有度，“违规”有据10.能在规则中冲浪就有机会11.把自己挖掘出来12.可以假设自己能行13.千万不要自我贬值14.在规则中抓住关键15.规矩面前不怕得罪人16.看别人摸石头过河三、用情——柔化规则，恰到好处1.用自责的方法说服对方2.以诚换诚，无人不诚3.曲话软语入人心4.别人有难，伸手援助5.投其所好见奇效6.情能叫铁树开花7.让自己的话真实可信8.适当地满足对方的心理9.无恶意地利用好色理10.用得体的幽默取悦人心11.用夸奖拉近距离12.规则是冷的，人情是暖的13.用爱心守护人性规则四、借力——整合规则，恰到好处1.借彼力纳此规则中2.得人力与得人智3.借人之名，架心灵之桥4.

<<处世.交友.会办事恰到好处全集>>

要有与虎同行的勇气5.不怕别人“借”到好处6.善借者无处不借7.找个贵人当台阶8.请能人帮忙的要点9.敬重贤者名流10.找个老板做靠山11.与成功者交往12.模仿是高级借力之法13.借鸡生蛋的全新理念五、戒忌——出入规则，恰到好处1.求人切忌脚踩多只船2.不要“有事有人，无事无人”3.不自吹自擂、自相矛盾4.不说令人尴尬的玩笑5.不做刚愎自用的人6.不弄虚作假、欺骗撒谎7.不固步自封、胆小怕事8.不见异思迁、遇难则退9.不盲目冲动、不顾后果10.不乱发脾气、乱斥责11.不两面三刀、阳奉阴违12.不依仗人势、狐假虎威13.不飞短流长、搬弄是非

章节摘录

朋友老江的弟弟被一些人不明不白地抓走了，老江慌乱之中问计于老张，老张从来没接触过这类事，也不知怎么办才好，只好建议他去找律师。

老张说他过去也认识几个律师，但没继续联络，名片也早不知丢到哪里去了。

他叹了一口气说：“人到用时方恨少呀！”

”“人到用时方恨少”，不知你有没有这种经验，如果曾经有过，那么，就要赶紧亡羊补牢；如果没有过，那么，也要未雨绸缪。

人一生当中会交很多朋友，这些朋友有的会成为你的至交，有的会持续交往，但有的也会中断。

交朋友固然不必勉强自己和对方，但何妨采取更有弹性的做法，不投缘的也不必“拒绝往来”，而把他们通通纳入你的选择范围！

与谁交往呢？

首先，把你在学校时的同学资料整理出来，并做成记录。

毕业数年后，你的同学会分散在各种不同的行业，有的甚至已成为个中翘楚。

当你有需要时，凭着同学的关系，相信他们会给你某种程度的帮忙。

这种同学关系，还可从大学向下延伸到高中、初中、小学，这将是一笔相当丰厚的资源。

当然，要建立起这些同学关系，你非得时常参加同学会，并且随时注意同学动态不可。

其次，把你周边朋友的资料建立起来，对他们的专长也应有详细的记录。

他们的住所、工作有变动时，也要在你的资料上修正，以免需要时找不到人。

要掌握这些变动情形，则有赖于你平时和他们的联系。

建立“博客圈”，或加入QQ群都是不错的方法。

同学和朋友的资料是最不应疏忽的，你还可以记下他们的生日。

如果你不嫌麻烦，在他们生日时写上一张生日贺卡，或请吃个便饭，会使你们的关系突飞猛进。

这些关系若能妥善维持，就算他们一时帮不上你的忙，也会介绍他们的朋友来助你一臂之力。

另外，有一种“朋友”也是不能忽略的，那就是在应酬场合认识，只交换名片谈不上交情的“朋友”

。这种“朋友”各种行业各种阶层都会有，你不应把这些名片丢掉，应该在名片中尽量记下这个人的特征，以备再见面时能“一眼认出”。

但最重要的是，名片带回家后，要依姓氏或专长、行业分类保存下来。

你不必刻意去结交他们，但可以借故在电话里向他们请教一两个专业问题，话里自然要提一下你们碰面的场合，或你们共同的朋友，以唤起他对你的印象。

有过“请教”，他对你的印象也会深刻些。

当然，这种“朋友”，不可能帮你什么大忙，因为，你们没有进一步的交情，但帮小忙，为你解决一些小问题应该不会有太大的问题。

西方有位著名的哲学家说：“人性有被同化的倾向。”

”俗语也说：“近朱者赤，近墨者黑。”

”一个人长期处于丑恶的环境下，久而久之，心灵、言行就会受环境污染。

与恶魔为伍的人，不知不觉中，自己也变成了恶魔，等到自己察觉，后悔已来不及了。

法国剧作家莫里哀说：“友谊的结合，是要经过考虑与选择才能生长出来的。”

”所以，与谁交往的前提是交有用且有意的朋友。

中国人一直将“吃饭”和“交际”紧密地结合在一起。

香港大食客蔡澜先生，在《吃的讲义》里说，吃的文化，是交朋友最好的武器。

你和宁波人谈起鳝糊、黄泥螺、臭冬瓜，他们大为兴奋。

你和海外的香港人讲到云吞面，他们一定知道哪一档最好吃。

生活中的应酬，是一门人情练达的学问。

编辑推荐

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>