

<<发现你的11个职场优势>>

图书基本信息

书名：<<发现你的11个职场优势>>

13位ISBN编号：9787508833019

10位ISBN编号：7508833015

出版时间：2011-11

出版时间：龙门书局

作者：金跃军

页数：240

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<发现你的11个职场优势>>

前言

<<发现你的11个职场优势>>

内容概要

如果你是职场人士，无论是中小企业的管理者和创业者还是初入职场的新人，或虽有多年工作经历，但工作状态始终低迷的老员工，一定会遇到这样的烦恼：

工作效率始终低下?团队合作极为困难

绩效考核无法执行?工作陋习不能整改

潜在能力未能激发?.....

《发现你的11职场优势》总结、提升个人和团体快速激活的11个必备职场竞争优势，帮助个人发现自身的职业优势，帮助初创公司的中小企业团队管理者了解每个员工的优势所在，最快速度让职场个人及团队整体找出行业竞争优势，及时找到造成发展停滞的短板所在，牢牢把控自身潜力爆发的内在因素，最大程度激发自身及团队潜在爆发能量，以尽快跻身精英行列。

<<发现你的11个职场优势>>

作者简介

金跃军，笔名毛人、余金。
毕业于辽宁大学汉语言文学专业。
立志以文化人的使命，期望能以自己的不懈努力为广大读者提供更多更好的优秀作品。
代表作品有《圣经的大智慧》、《读禅学做人》、《读禅悟管理》、《狼行天下》、《电影疗伤》、《做自己的心理按摩师》等。
部分图书荣登中国畅销书排行榜，并输出到台湾和韩国等地区。

<<发现你的11个职场优势>>

书籍目录

第一章 独自一人无法走远路

每个人都是大陆的一部分
在竞争中学会合作
相互扶持才会做得更好
取长补短方能共生
不是你的主场时，请为队友加油
一滴水放人大海才不会干涸

职场便利贴——测试你是否有团队精神

第二章 以百米冲刺的速度狂奔才能一路领先

抢先一步抓住机遇
热情是工作的车轮飞速前进的燃料
凡事不要等明天
永远走在时间的前面
好的想法应及时付诸行动
把想法变成现实
治好自己的拖延症

职场便利贴——测试你的办事效率

第三章 敬业工作的彼岸是美好人生

做好本职工作
享受工作本身带来的乐趣
认真工作并严格自律
丢掉私心做公事
从细微处着手工作
把敬业当成一种习惯
6步骤打造敬业员工

职场便利贴——测试你的敬业程度

第四章 忠诚是一种美德。

更是一种风骨

心怀感恩去工作
忠诚于公司就是忠诚于自己
时刻把公司利益放在第一位
拜老板为老师
“分外”工作赢得“分外”机会
守住公司的秘密
协助船长，同舟共济

职场便利贴——测试你对公司的忠诚度

第五章 聪明的人争取一切表现自我的机会

自信的你更优秀
为自己吹响号角
谦虚让聪明的你更完美
敢于举手发言才能倍受关注
挑战自己，向“不可能”说再见
把自己打造成焦点人物

职场便利贴——你是否善于表现自己

第六章 应变力提升工作力

<<发现你的11个职场优势>>

紧要关头更需冷静

换一种思路觅得另一种出路

变革创新从打破墨守成规开始

漂亮地收拾好“烂摊子”

与5种人相处的方法

善于领会领导意图

职场便利贴——你是否具备职场应变能力和危机意识

第七章 担起责任是促使你成功的关键

敢于承担责任会使你更出色

调动工作主动性的5点建议

对老板的正确态度：宽容、谅解和帮助

“打工者”永远看不到灿烂的明天

带着主人翁精神去融入公司大家庭

带着责任心去认真工作

职场便利贴——测试你的责任心

第八章 脚踏实地、注重细节让你更卓越

没有人不喜欢脚踏实地的人

表现自我能力的5个方法

努力工作的人不会怀才不遇

竭尽所能去工作

没有目标的飞行必将迷航

坚持每天进步一点点

上天只眷顾勤奋努力的人

职场便利贴——测试你的工作态度

第九章 善解人意会吸引更多人的注目

成人之美让你变得更美

赞美他人的7个有效技巧

宽容之心化解矛盾之争

退一步海阔天空

与同事融洽相处的5个要点

聪明地和种小人过招

职场便利贴——测试你是否善解人意

第十章 时间就是力量：抓住今天

珍惜每一秒

合理安排你的时间

杜绝迟到的恶习

抓住8个要点让工作更有条理

最重要的事情排第一

休息，是为了更好地工作

职场便利贴——你是否具有时间观念

第十一章 打造出价值百万的职业形象

你的形象价值百万

初入职场女生的穿衣经

培养气质的5个关键

让微笑更具感染力的7个训练方法

女人，穿着不慎就会满盘皆输

西装、衬衫和领带助你拥有意外收获

<<发现你的11个职场优势>>

职场便利贴——选择最适合你的着装色彩

附录1 职场人士戒律13条

附录2 员工与上司相处的9个准则

附录3 比尔·盖茨眼中优秀员工的10个准则

参考文献

<<发现你的11个职场优势>>

章节摘录

版权页：1.不要把个人的好恶带进办公室每个人都有自己喜欢的与讨厌的，但要记住切勿将此带人职场。

因为你的新同事可能都很有个性，有自己独特的眼光。

也许他们的衣着打扮或是言行举止不是你所喜欢的，甚至是你所讨厌的，你可以保持沉默，但不要去妄加评论，更不要以此为界限划分同类和异己。

你最好能多点“兼容”，要是因此而惹恼他们，那你会树敌过多，以后的日子就不好过了。

2.把握尺度，不过问同事的隐私在你的同事中，有一类人比较重视自己的隐私权，尤其是自己的私事不愿意让别人知道，哪怕是最好的朋友。

过分关心别人的隐私是无聊、没有修养的低素质行为。

这就意味着你与这类同事在一起的时候，得掌握好交往的分寸，工作或是信息上的交流，或是一起游玩都是让双方感到高兴的事情，但是切记别介入他们的隐私，否则你就会让对方感到讨厌，从而对你敬而远之。

3.寻找和同事之间的相同爱好，增加亲密度当你看到有的同事下班以后一起出去郊游、跳舞、泡吧时，你不妨试着问问自己是否能一起参与，相信大多数人不会拒绝你的。

和同事们一起行动，一起分享，可以借此增加彼此之间的了解与亲密关系。

这不仅能让你获得更多的快乐和放松，稀释内心的压力，更有助于培养一个和谐的人际关系，从而在工作上配合得更好。

<<发现你的11个职场优势>>

编辑推荐

《发现你的11个职场优势》：员工快速提升工作力的最佳读本，成功和幸福的核心在于发挥你的优势。

最快速度、最大程度激发潜能，跻身精英行列！

发现并打造 11个职场优势，助你创造卓越的职业表现！

工作效率瞬间提升，团队合作亲密持久，绩效考核逐层达标，工作陋习一一整改。

潜在能力终极激发，个人价值全面实现。

每位职场新人和状态不佳的老职员都应该牢记并付诸行动的11句职场经典语录：01 独自一人无法走远路，团队合作走得稳而快02 以百米赛的速度狂奔，抓紧机遇才能领先一步03 敬业工作的彼岸是美好人生04 忠诚是一种美德，更是一种风骨05 聪明的人争取一切自我表现的可能06 应变力提升工作力，换一种思路觅得新路07 担起责任是不停前进人的成功财富08 答案藏于你脚踏实地工作的细节中09 善解人意的人会吸引到更重要的人10 时间就是力量：抓紧今天这一天11 打造出价值百万的职业形象，才能影响全世界

<<发现你的11个职场优势>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>