

<<会计学原理>>

图书基本信息

书名：<<会计学原理>>

13位ISBN编号：9787508623283

10位ISBN编号：7508623282

出版时间：2011-4-1

出版时间：中信出版社

作者：(美)韦安特

页数：1364

字数：1750000

译者：袁淳

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<会计学原理>>

内容概要

本书作者权威，阐述详尽，设计独特，语言生动活泼，读者易于理解，内容注重理论与实践的结合。

本书一步步地讲解会计学的原理和方法，并配合练习，编排合理，让外行都能一窥会计学入门之道。

本书运用大量的、超出理论部分篇幅的示例和练习，来详细介绍会计学的各个原理知识。练习题有难有易，分别列示，且辅以答案，便于读者由浅入深、透彻地掌握会计学原理，运用会计学知识。

书中图表众多，这些或繁或简的图表被作者合理地运用布局，便于读者直观地了解对应的理论知识。

<<会计学原理>>

作者简介

作者：（美国）韦安特（美国）基索（美国）金梅尔 译者：袁淳 张新玲 韦安特，威斯康星大学安达信会计学教授基索，北伊利诺伊大学毕马威会计学教授金梅尔，威斯康星大学密尔沃基分校会计学副教授

<<会计学原理>>

书籍目录

第1章 会计实务

- 什么是会计

- 谁使用会计数据

- 会计发展简史

- 簿记与会计的区别

- 会计与你

- 会计职业

- 会计的理论框架

- 道德——一个基本的商业概念

- 公认会计原则

- 会计假设

- 会计恒等式

- 会计理论框架的应用

- 交易分析

- 交易汇总

- 财务报表

- 损益表

- 所有者权益表

- 资产负债表

- 现金流量表

第2章 记账程序

- 账户

- 借方与贷方

- 基本会计恒等式的扩展

- 记账程序的步骤

- 日记账

- 账簿

- 记账程序示例

- 登记日记账与过账的综合示例

- 试算平衡表

- 试算平衡表的局限性

- 发现差错

- 货币符号的使用

第3章 账项调整

- 会计分期假设

- 会计期间的选择

- 会计年度和日历年度

- 权责发生制与现金收付实现制

- 收入和费用的确认

- 调整分录的基本原理

- 调整分录的类型

- 预计项目的调整分录

- 应计项目的调整分录

- 调整分录总结

- 调整后试算平衡表和财务报表

<<会计学原理>>

- 编制调整后试算平衡表
- 编制财务报表
- 附录3A：预付费用和未实现收入
- 第4章 会计循环的完成阶段
 - 使用工作底稿
 - 编制工作底稿的步骤
 - 编制财务报表
 - 编制调整分录
 - 结账
 - 编制结账分录
 - 结账分录过账
 - 编制结账后试算平衡表
 - 会计循环总结
 - 转回分录——可选择步骤
 - 更正分录——可避免步骤
 - 分类资产负债表
 - 标准分类
 - 分类资产负债表示例
 - 附录4A：转回分录
- 第5章 商业企业会计
 - 商业企业运营
 - 营业周期
 - 存货盘存方法
 - 商品采购的核算
 - 购货退回与折让
 - 运输费用
 - 购货折扣
 - 商品销售的核算
 - 销货退回与折让
 - 销货折扣
 - 完成会计循环
 - 调整分录
 - 结账分录
 - 分录汇总
 - 财务报表格式
 - 多步式损益表
 - 单步式损益表
 - 分类资产负债表
 - 附录5A：商业企业工作底稿
- 第6章 存货
 - 存货概述
 - 存货分类
 - 确定存货数量
 - 存货盘存方法
 - 定期盘存制
 - 孝且妨昔
 -

<<会计学原理>>

- 第7章 会计信息系统
- 第8章 内部控制和现金
- 第9章 应收款项核算
- 第10章 固定资产、自然资源和无形资产
- 第11章 流动负债和工资核算
- 第12章 会计准则
- 第13章 合伙企业会计
- 第14章 公司：组织与股权交易
- 第15章 公司：股利、留存收益和损益表
- 第16章 长期负债
- 第17章 投资
- 第18章 现金流量表
- 第19章 财务报表分析
- 第20章 管理会计
- 第21章 分批成本会计
- 第22章 分步成本会计
- 第23章 本-量-利关系
- 第24章 预算计划
- 第25章 预算控制与责任会计
- 第26章 标准成本下的业绩评估
- 第27章 增量分析和资本预算
- 附录

<<会计学原理>>

章节摘录

版权页：插图：什么是会计会计(accounting)是确认、记录企业的经济事项并将其传递给利益相关者的一个信息系统。

下面我们对会计的这三个方面进行深入的了解。

1. 确认经济事项指的是选择与特定组织相关的经济事项。

比如说兰德斯恩德公司销售商品、思普林特公司(Sp, int)提供服务、福特汽车公司(FoMMotorCompany)支付员工的薪金、联赛中的运动队收取门票及广告收入并支付相关费用，这些都是经济事项的例子。

2. 经济事项一经确认以后，便需进行记录以提供此特定组织财务活动的详细历史。

记录可以分为按经济事项的经济性质记录与按时间顺序记录两种，两者都以货币为计量单位。

在记录过程中，还需要对经济事项进行分类与汇总。

3. 如果不把信息传递给相关的使用者，确认与记录这两个环节将是毫无用处的。

财务信息的传递通过会计报告进行。

会计报告通常也被称为财务报表。

为了使披露的财务信息能够得以理解并运用。

会计师在报告记录的数据时必须采用标准的程序与方法。

在这一方法体系中，相类似的交易所产生的结果可以累积并加以汇总。

比如说，兰德斯恩德公司在一定期间内所有的销售业务可以汇总成一个金额列示在公司的财务报表中，这种列示方法称为汇总列示。

通过汇总列示这一会计程序，可以将大量复杂的交易简单化，使得一系列活动变得容易理解并且有意义。

<<会计学原理>>

编辑推荐

《会计学原理》：一本成为专业会计师

<<会计学原理>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>