

<<供电企业班站“5I”标准化管理体系>>

图书基本信息

书名：<<供电企业班站“5I”标准化管理体系内务现场管理规范与应用>>

13位ISBN编号：9787508450186

10位ISBN编号：7508450183

出版时间：2008-1

出版时间：中国水利水电

作者：中国南方电网广东电网公司韶关供电局 编

页数：129

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<供电企业班站“5I”标准化管理体系>>

### 内容概要

班站“5I”标准化管理体系是结合供电企业班站专业特点和管理需求而提出的，包括“5I”安全管理、“5I”运行管理、“5I”技术管理、“5I”现场管理、“5I”内务管理、“5I”建设管理等。

本书为“5I”内务管理部分，按照定置管理模式，明确了班站的现场配置与管理的参考标准和要求，同时按照持续改进的思路，在标准上细化，在定置上固化，在管理上量化，对解决供电企业班站内务管理问题提供了一套行之有效、操作性强的解决方案。

本书可作为供电系统班站“5I”标准化体系建设的配套用书，也可以单独使用。

书籍目录

前言 1 班站标准化建设体系概述 1.1 体系文化 1.2 体系管理 1.3 体系架构 1.4 对标考核 1.5 持续改进 1.6 最佳实践 1.7 信息化 2 “5I”定置管理概述 2.1 “5I”管理的特点及应用 2.2 “5I”管理的作用 3 “5I”定置管理的推行 3.1 对推进层的要求 3.2 推行过程中的误区 3.3 顺利推行的条件 3.4 推行的方法 4 变电站的“5I”定置管理 4.1 概述 4.2 户外区域 4.3 户内区域 5 生产班组的“5I”定置管理 5.1 概述 5.2 办公场所通用配置 5.3 工器具、材料场所通用配置 6 营销班组的“5I”定置管理 6.1 概述 6.2 户外部分 6.3 户内部分 7 “5I”定置管理的标签使用 7.1 使用范围 7.2 制作要求 7.3 标签规格 7.4 定置标签设置原则 7.5 特殊的标签 7.6 粘贴位置要求 8 班站资料管理标准 8.1 班站资料的分类 8.2 班站资料的定置 8.3 班站资料相关要求 8.4 补充说明 9 “5I”定置管理的设施配置说明 9.1 会议桌 9.2 会议椅 9.3 办公台 9.4 并列式办公桌 9.5 环岛型办公桌 9.6 敞开型办公桌 9.7 变电站宣传栏 9.8 资料柜 9.9 活动柜 9.10 文件柜 9.11 书报架 9.12 茶水柜-1 9.13 茶水柜-2 9.14 垃圾桶 9.15 值班用具柜 9.16 双层单人床 9.17 单人床, 床头柜 9.18 衣柜 9.19 更衣柜 9.20 橱柜 9.21 营业柜台 9.22 收费台 9.23 资料柜(带衣柜) 9.24 主控台-1 9.25 主控台-1附柜 9.26 主控台-2 9.27 常用钥匙柜 9.28 解锁钥匙柜 9.29 安全帽柜 9.30 绝缘工具柜-1 9.31 绝缘工具柜-2 9.32 绝缘物品存放柜 9.33 接地线柜 9.34 备品备件柜 9.35 登高工具柜 9.36 常用工具柜 9.37 仪表仪器柜 9.38 个人工具柜 9.39 起重工具架 9.40 楼梯堆放架 9.41 变电站功能室门 9.42 班组功能室门 9.43 防小动物隔墙 9.44 窗帘 9.45 宣传栏 9.46 宣传牌 9.47 警传室值班台 9.48 不锈钢晾衣架 9.49 雨淋阀防雨罩 9.50 卫生用具间 9.51 排水沙井盖板 9.52 欢迎牌 参考文献和参考资料

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>