

<<黑板报美化技法>>

图书基本信息

书名：<<黑板报美化技法>>

13位ISBN编号：9787508211879

10位ISBN编号：7508211871

出版时间：2000-6-1

出版时间：金盾出版社

作者：刘金成,刘茗

页数：116

字数：131000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<黑板报美化技法>>

内容概要

本书把办好黑板报作为一项系统工程，在通观全局的前提下，对美化黑板报的方方面面，逐一进行了讲解说明，举例示范，而后再提供大量的图案资料，从而大大地提高了它的指导意义与实用价值。

书中包括版面设计、报头设计、标题设计、文字编排、板书、美术字、黑板画和尾花、花边等部分，并收入报头图案544例。

全书讲解透辟，文字精练，图案设计新颖美观，涵盖面广，可供学校、部队、机关、工厂、农村办黑板报者借鉴、参考。

<<黑板报美化技法>>

书籍目录

前言

一、版面设计

- 1.文字
- 2.报头
- 3.标题
- 4.插图
- 5.空隙

二、报头设计

- 1.报头的构图
- 2.报头的画法
- 3.报头的色彩

三、标题设计

- 1.标题的形式
- 2.标题的字体
- 3.标题字的写法

四、文字编排

- 1.分类
- 2.编排

五、板书

- 1.执笔姿势
- 2.板书字体
- 3.板书的写法
- 4.板书字体的颜色和书写格的划法

六、美术字

- 1.美术字的特点和基本笔画
- 2.美术字的书写规律
- 3.美术字的书写步骤

七、黑板报

- 1.黑板报的特点
- 2.黑板报的表现方法

八、尾花、花边

- 1.尾花的特点
- 2.尾花的画法
- 3.花边的特点
- 4.花边的画法

九、报头图案544例

<<黑板报美化技法>>

章节摘录

一、版面设计黑板报的版面包括文字、报头、标题等内容。

每期的版面，都要事先考虑一下布局，根据内容来统一设计安排。

做到重点文字内容突出，标题生动活泼，报头画美观大方，起到应有的宣传作用。

1.文字在版面设计时，首先要对文字稿件的内容作一全面了解。

看一共有几篇文章，每篇文章有多少字，占版面多大位置。

然后整体规划，统一布局，合理安排文字稿的位置。

要注意把重要的文章放在突出醒目的位置，其他文章如长篇和短篇的可穿插安排。

文字稿多采用横排方式，也可以根据文字的内容采用少量竖排方式，但是竖排文章要短小精悍。

2.报头在安排文字稿的同时还要考虑选用什么报头。

报头画，是配合文章内容或者根据版面需要而设计的，可以结合重点文章的标题画在一起，也可以单独画在题目旁边，还可以画在文章的中间。

报头画通常安排在版面的左上方、右上方或者中间。

3.标题标题是配合文章内容或者根据版面总的需要来安排的。

标题可分为通栏标题和文章标题两种，通栏标题是整个版面内容的主题思想，多横排在版面的上方，也可以竖排在版面的左边。

文章标题是每篇文章的题目，可以和题头画合在一起用，也可单独横排或竖排在文章的上方、左方或中间。

<<黑板报美化技法>>

编辑推荐

《黑板报美化技法》由金盾出版社出版。

<<黑板报美化技法>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>