

<<圆融的职场经营课>>

图书基本信息

书名：<<圆融的职场经营课>>

13位ISBN编号：9787508063133

10位ISBN编号：7508063139

出版时间：2011-6

出版时间：华夏出版社

作者：邢群麟 杨婧

页数：305

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<圆融的职场经营课>>

### 内容概要

《圆融的职场经营课》：

职场成功=20%专业知识+80%圆融智慧。

心胸有多大，事业就有多大；包容有多少，拥有就有多少——圆融，给予了现代人对职场与人生全新的思考与定位。

你做到圆融处事，通达为人了吗？

作为社会中的一员，你是否品德高尚、诚实守信、言行一致、慎独自律？

作为组织里的一名职员，你是否工作勤恳、尽职尽责、任劳任怨、无私奉献？

作为一名组织领导，你能否以身作则，任人唯贤，用人不疑，赏罚分明？

如果你在回答上述问题时有那么一些不确定，那么，你应该学习一下“圆融处事，通达为人”的做人与工作理念了。

《圆融的职场经营课》通过圆融者的经验与智慧告诉你，如何从基层打造将才实力，等待跃升的机会；如何成为教练式的管理者，让自己与部属一步步成长为得力干将；如何才能真正实现从“土才”到“将才”、从“优秀”到“卓越”的飞跃……

## <<圆融的职场经营课>>

### 书籍目录

#### 第一章 圆融者的职业精神熠熠生辉

——成为职场达人所必备的九条职业素养

敬业，用心做好在职的每一天

专业，让自己成为行业的尖兵

踏实，做事从不计较大小得失

认真，把工作当作“精密试验”

勤奋，每天比别人多做一点点

尽职，把分内的事情做得漂亮

服从，对上级的命令绝对听从

守纪，把组织的制度视为天条

有礼，保持恭谨谦和的低姿态

#### 第二章 圆融者把优秀作为一种习惯

——摒除影响做人做事的十个坏习惯

马马虎虎，凡事差不多

自以为是，别人都不行

内心浮躁，找不准位置

心理失衡，嫉妒真强者

兴风作浪，四处散谣言

落井下石，雪上加层霜

爱慕虚荣，攀比成习性

不知进退，定位不准确

鼠目寸光，错过好平台

坐而论道，抓不住机会

#### 第三章 圆融者总能找对自己的位置

——遵守为下之道的七句箴言

善解人意，领会意图

领导的过错别乱揭

领导的功劳别乱争

用好职权不要越级

领导的困难别坐视

领导的隐私别打听

领导的生活别掺和

#### 第四章 任天下之智力，争众才之归心

——圆融领导管理下属的九条原则

以身作则，身先士卒

上情下达，开诚布公

任人唯贤，量才录用

疑人不用，用人不疑

赏罚分明，不偏不倚

婉言批评，激励为主

授权在先，监督在后

控制情绪，操之在我

感情管理，多说“我们”

引导竞争，激发潜能

#### 第五章 构建和谐职场生态圈

## <<圆融的职场经营课>>

——圆融者职场生存的七条做事显规则

在基层：兢兢业业，任劳任怨

处中层：以身作则，以德服人

做副手：恪尽职守，精心辅佐

对上层领导要立“信”

对平级同事要求“和”

对下级部属要讲“公”

对爱情关系要求“慎”

### 第六章 维护组织利益，打造个人品牌

——圆融者做事恪守的九则行为规范

不泄露组织的机密

不占组织的小便宜

不“身在曹营心在汉”

不找到下家骂上家

不做工作以外的事

不拉帮结派搞团体

盯住目标，忙出效能

自觉维护组织荣誉

要多提合理化建议

### 第七章 做组织最欢迎的人

——圆融做事，通达做人的八方面回报

成为最受组织欢迎的人

成为创造最优业绩的人

成为最能被托付大事的人

成为组织不可替代的人

成为拥有“金饭碗”的人

成为最具晋升潜力的人

成为不惧任何困难的人

成为不偏离方向的人

## <<圆融的职场经营课>>

### 章节摘录

第一章 圆融者的职业精神熠熠生辉——成为职场达人所必备的九条职业素养 踏实，做事从不计较大小得失 假如你踏踏实实地做好每一件事。

那么绝不会空空洞洞地度过一生。

踏实是职场人士所必备的素质，也是实现梦想、成就一番事业的关键因素。

如果给你一张报纸，然后重复这样的动作：对折，对折，再对折，不停地对折。

当你把这张报纸对折了51万次的时候，你猜所达到的厚度有多少？

一个冰箱那么高或者两层楼那么高，这大概是你所能想到的最大值了吧？

通过计算机的模拟，这个厚度接近于地球到太阳之间的距离。

没错，就是这样简简单单的动作，是不是让你感觉像一个奇迹？

为什么看似毫无区别的重复，会有这样惊人的结果呢？

换句话说，这种貌似“突然”的成功，根基何在？

其实，这样的动作和事情每个人都会做，却又不屑于做，它们贯穿于整个日常生活，甚至很多人完成了这样的一个动作，自己都不记得。

比如你每天都会把垃圾袋带出去扔掉，你会记得自己是用怎样的动作扔掉的吗？

这也正像全世界都谈论“变化”“创新”等时髦的概念，却把“踏实”给忘记了一样。

“踏实”是每个人都能够做到的，可是你真正做到了新含义的“踏实”了吗？

如果没有，那么你就不是优秀的职员。

无论多么平凡的小事，只要从头到尾彻底做成功，便是大事。

假如你踏踏实实地做好每一件事，那么绝不会空空洞洞地度过一生。

……

<<圆融的职场经营课>>

编辑推荐

破除偏执，点燃工作激情；圆满通融，实现自我价值。  
给你在职场和人生中一个全新的思考和定位。  
跨越平庸，成就卓越的行动方案；笑傲职场，走向成功的职业指南。

<<圆融的职场经营课>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>