

<<远程经理>>

图书基本信息

<<远程经理>>

前言

远程管理任何团队成员，只要他们需要彼此为公司而采取有效行动，都可以这样立即行动起来，无需考虑组织形式和地点。

美国阿科石油开发与生产公司信息技术经理马克·阿门托特前美国电报电话公司区域销售经理布鲁斯·埃利斯，曾在科罗拉多州丹佛市的办事处工作，但向他报告工作的销售人员却不在那儿工作。

他们住在明尼阿波利斯、拉斯韦加斯、盐湖城、旧金山和洛杉矶。

他解释说，他们“在整个地图上，有时候，他们的办公室就在顾客所在地”。

布鲁斯就是我们所说的远程经理：负责领导那些一般不在同一地点，或不在同一时间工作的人员。

<<远程经理>>

内容概要

通过本书，你将从经理们大量典型的经验中学习。

他们一直在这个新的管理范例中的前沿。

尽管他们的工作千差万别，有的是销售经理、项目团队领导，有的是现场技术经理、全球业务总监。他们也为各种公司工作，包括施乐公司、惠普公司、惠好公司、美国阿莫科石油开发与生产公司、美国太阳微系统公司、戴尔计算机公司以及宝洁公司。

但是，所有公司都得学习解决每一位远程经理面临的根本问题：确保从你不怎么见面的雇员处得到他们的最佳表现。

<<远程经理>>

作者简介

金博尔·费西尔和马雷恩·顿肯·费西尔是费西尔集团有限公司的共同创始人，曾和许多《财富》500强公司在一起工作，实施高成就的管理系统。

他们曾为北美、西欧、亚洲和非洲的客户提供咨询服务，包括的公司有：美国阿莫科公司、苹果计算机公司、雪佛龙公司、康宁公司、德尔

<<远程经理>>

书籍目录

前言鸣谢第一部分 远程管理的基本原则第一章 高效远程经理的七种能力第二章 削弱远程经理有效管理的五大障碍第三章 雇员想从远程经理处得到什么第四章 虚拟团队的六种类型第二部分 保持联系和协调的行为准则第五章 远程指导：获得最佳工作表现第六章 组建远程团队：建立高效团队的实践要点第七章 远程培训：在远地培养技能第八章 在远程建立信任感第九章 克服下属办事处的孤立感第十章 管理家里上班的雇员第十一章 领导那些不向你报告工作的雇员第十二章 面对面会议的必要性第十三章 远程庆祝第三部分 远程技术手册第十四章 建立虚拟办事处：人们需要的基本硬件设备和通讯线路第十五章 如何有效使用电话第十六章 远程经理高效电话会议指南第十七章 视频电视会议的技术和会间礼貌第十八章 用电子邮件进行管理，但不要让它主宰你的生活第十九章 使用网络工具：有效共享工作地和共享文件第二十章 网络会议：借助电子白板和网络会议第四部分 远程经理在行动第二十一章 施乐公司的远程销售经理第二十二章 国际纸业公司的远程项目经理第二十三章 惠普公司的远程产品开发经理第二十四章 惠好公司的远程高级经理

<<远程经理>>

章节摘录

实际上，管理者领导那些只在同一时间、同一地点、一起正常上班的组织越来越少了。

英特尔公司的信息技术组织经理辛勇义（根据音译）说：

在我们公司的这个部门，只要有十多个人向你报告工作，你就必然要与生活在不同地点的虚拟团队打交道。

”这些领导人面临着远程管理的特殊挑战。

你如何保证你偶尔一见的那些人出色工作呢？

你如何帮助那些不“同在一起”（专家们用来指在同一个现场工作的人）的人能够同心协力一起工作呢？

你如何与分散在地图各个地方开展工作的人们进行有效联络呢？

如何领导那些由你机构内和机构外人员组成的团队呢？

如何对待远程激励和远程指导的挑战呢？

我们可以把我们的亲身体验告诉诸位，在某些情况下-作为远程经理，你就有点像是个手脚被捆在后面、头上戴着纸袋的领头人，你看不见、听不见、或者面对面与你要领导的那些人交谈，而且你离他们很远不能伸手帮忙。

作为咨询公司的业主，我们不仅要经常协调在波特兰、波士顿的和圣路易斯的咨询人员的活动t而且还要协调远在南非、加拿大和澳大利亚的咨询分支机构的各种活动，这是个难题。

尽管这些虚拟组织从协调各种各样的经历和能力中获得无可比拟的益处，但这些虚拟组织还构成了巨大的管理挑战。

过去只有大公司的上层人物才会面临的进退两难的局面，现在却已成普遍的厉害关系。

远程经理不再是由公司高级总裁组成的少数精英了.他们现在私营组织和公共组织的各级任职。

当今的技术和产业需求既允许又要求远程经理与以往完全不同。

如果你是位领导人，你就不能避免远程管理——你只能选择要么干得出色，要么搞得十分糟糕。

干得出色的远程经理将给他的业务带来无比巨大的竞争优势，而那些搞得逊色的人可能要眼睁睁地看着自己的组织分崩离析，个人前途黯淡。

<<远程经理>>

编辑推荐

《远程经理:异地雇员和虚拟团队管理实践指南》提供远程指导，用电子邮件、电话和网络会议进行管理，从远程建立信任感。

你如何知道从你管理的另一地的人员处得到他们的最佳表现？

你如何激励和沟通在异地工作的人员？

你如何协调一个虚拟团队的各种职责？

你如何领导不向你报告工作的人员、甚至可能为另一家公司工作的人员？

由于工作地性质的变化，越来越多的经理面临这些挑战。

《远程经理》这本书汲取了每个法人层次经理们的典型经验——这些经理，无论男女，都曾被投入远程管理这个充满挑战的世界之中，并且知道如何干好棘手的工作。

他们中有些是销售经理，有些是现场经理，有些是项目经理。

他们有为《财富》500强的大公司工作的，也有为初创的小技术公司工作的。

现在你能从他们的经验和来之不易的智慧中受益了，因为你发现了下面的秘密：**鼓舞和激励远地个人和团队：** 通过电子邮件、电话、电话会议和视频电视会议进行指导，以获得最佳表现； **建立一个有凝聚力的、由不同地点工作人员组成的团队；** **从远程管理各种项目；** **运用网络建立有效的共享工作地和共享文件；** **领导不向你汇报的人员；** **使工作保持正规以厦及时；** **以及更多！**

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>