

<<公司最新实用管理制度大全>>

图书基本信息

书名：<<公司最新实用管理制度大全>>

13位ISBN编号：9787506466257

10位ISBN编号：7506466252

出版时间：2010-9

出版时间：中国纺织出版社

作者：张尚国 编

页数：511

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<公司最新实用管理制度大全>>

### 前言

如今，我国企业正经历着和世界先进管理制度接轨的嬗变之中。面对发达国家成熟的管理理念及操作经验，我国有些企业显得力不从心，有的企业其实还处在粗放式的管理模式下。

那么，究竟是什么羁绊着我国企业的发展？

经过多年的研究，我们发现，那些先进企业的成功之道其实都是相同的，那就是规范化的管理加上不折不扣的执行。

作为一种特殊的群体组织，公司不仅需要极为符合自身的管理模式，更需要与之相匹配的管理制度。

按制度办事、靠制度管人，不仅能够提高工作效率，而且能减少和降低人为因素带来的失误。

如果公司没有制订合理的管理制度和 workflow，没有以制度的形式把日常管理中的每个细节落到实处，那么其景象可想而知：员工我行我素，管理松松垮垮，人浮于事，制度形同虚设，小到影响工作效率，大到削弱企业的竞争力。

所以，如何实现“制度化”、“规范化”管理是现代企业需要研究的重要课题。

本书正是站在企业管理者的角度，充分考虑了企业管理的方方面面，聚焦在企业管理关键的环节，借鉴国际先进企业通用的管理制度，详细展示了企业管理中普遍涉及的工作标准化、工具化问题，可在实践的层面上提高公司的运作效率。

## <<公司最新实用管理制度大全>>

### 内容概要

按制度办事、靠制度管人是公司高效运营的保证。

本书融合一些先进企业的管理模式和作者多年的管理经验，充分考虑企业管理的方方面面，分别从企业的组织管理、经营企划管理、人力资源管理、行政办公管理、财务管理、采购管理、仓储管理、生产作业管理、质量管理、市场营销及后勤保障管理等方面作了系统、科学的分类和梳理，为公司的规范化、制度化、程序化管理提供了翔实的参考资料。

本书内容全面，简单易学，实用性和操作性非常强。

作者想企业之所想，充分考虑到不同企业的条件和管理的需要，很多内容，读者只需根据本企业的实际情况，稍加修改或直接拷贝，即可使用。

## <<公司最新实用管理制度大全>>

### 书籍目录

第一部分 组织管理制度 第一章 组织管理制度概述 一、组织管理制度的概念 二、组织管理制度的特征 三、组织管理制度的制订原则 四、组织管理制度的内容 第二章 组织结构设置管理制度 一、基本组织规定 二、机构职责分工制度 三、机构权责划分制度 第二部分 经营企划管理制度 第三部分 人力资源管理制度 第四部分 行政办公管理制度 第五部分 财务管理制度 第六部分 采购管理制度 第七部分 仓储管理制度 第八部分 生产作业管理制度 第九部分 质量管理体系 第十部分 市场营销管理制度 第十一部分 后勤保障管理制度 参考文献

## <<公司最新实用管理制度大全>>

### 章节摘录

第一部分 组织管理制度 第一章 组织管理制度概述 一、组织管理制度的概念 组织管理制度是指通过明确规定企业的组织结构、业务分工以及职务权限和责任，以谋求企业业务有组织 and 有效率地运营的公司管理制度。

二、组织管理制度的特征 在市场经济发展中，公司已经形成一套完整的组织管理制度，其特征是：所有者、经营者和生产者之间通过公司的权力机构、决策和监督机构形成各自独立、权责分明、相互制约的关系，并通过法律和公司章程得以确立和实施。

公司的组织结构一般是建立股东会、董事会和监事会。

股东会是公司的最高权力机构，董事会是公司的决策机构，总经理是董事会聘任的负责公司日常经营管理活动、对公司的生产经营进行全面领导的经营管理者。

三、组织管理制度的制订原则 制订组织管理制度应遵循以下几个基本原则。

1.促进信任原则 组织管理制度的设计必须以增进公司各部门、各员工之间的信任为核心，并使之形成传统。

2.合理性原则 组织管理制度设计的最主要目的是使公司组织能高效率地运转，为了实现这一目的，就需要按生产过程的客观需要来设置各个机构和制订各种运行程序。

一个基本上实现了组织管理制度合理化的公司，能够避免组织运行过程中人浮于事、工作布局不一致以及其他工作效率低下的现象。

一个低成本、高产出的高效率组织，必然有一个符合合理性原则的组织管理制度。

.....

## <<公司最新实用管理制度大全>>

### 编辑推荐

《公司最新实用管理制度大全》：系统、全面、实用的管理制度及实务  
作效率和管理能力 公司实现规范化管理，走上成功发展之路的必备工具书  
公司最新、最实用、最高效、最系统的管理制度、稍作修改，即可使用。

知识可助你提高工：  
1000多例各类知名

<<公司最新实用管理制度大全>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>