

<<成为优秀领导者的12堂课>>

图书基本信息

书名：<<成为优秀领导者的12堂课>>

13位ISBN编号：9787506434461

10位ISBN编号：7506434466

出版时间：2005-09-01

出版时间：第1版 (2005年9月1日)

作者：汪岩

页数：356

字数：300000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<成为优秀领导者的12堂课>>

内容概要

优秀的经理总是在进入管理前调节自我心态，学习“人际沟通”素养和技巧，以及“情绪压力”的处理方式；然后才是“管理机制”、“执行能力”的知识和实务操作；并为自己的工作找到一个系统化的“问题解决”技巧；其中还要穿插非常实用的工作处理技巧，从如何面临变革到如何策划变革，从如何上下沟通到如何改进业绩，从如何在日常工作中减少压力到如何推进自己的事业，拾级而上。

当然，每一位经理都要好好正视自己的工作价值观，面对自我成长的机会，才能成功地站在“管理舞台”上。

附录为每章后面的“重点摘要”，是对每章的精华提要，用寥寥数语来概括核心思想，希望能帮助你在阅读后，轻松整理，快速上手。

这本书不是管理的理论书，而是一本务实又实用的管理秘笈。

不管你是不是经理，只要努力要求自己，打磨自己，你肯定迟早能如愿以偿；不管你学的是什么，只要你当上了经理，你一定会需要这份秘笈。

因为本书将指引你走一条简捷易学的轻松管理之路，让你当上经理后，能快速上手，在管理中如鱼得水，游刃有余，展现领导者的魅力。

<<成为优秀领导者的12堂课>>

书籍目录

第一天 如何把心态从被管理者转变为管理者 工作前设定目标 把起初几个星期花在了了解你的员工上 就如何改进工作请员工提出意见 从容不迫地处理问题 首先把精力集中在处理重要的事情上 产生疑问时要采取行为,但要三思而后行 一定要尝试自我管理 敢于与众不同就有可能上升为管理者 培养管理者的使命感和归属感 有竞争意识而不嫉妒他人 树立危机意识,增强适应能力 使自己秤上去更像一个管理者第二天 如何处理升职后的工作 了解清楚老板的希望和要求 挑选一个自己的管理顾问 针对棘手问题听取别人的意见 积极听取意见是你最重要的活动之一 重视一切有益的建议 友好地对待你的同事 不要总是随便发表各种指示 学会做出各种决策 决策时要果断 运用模糊思维方法决策 正确面对成败 让自己更富有远见 学会敢于适当冒险 让自己掌握一些正确的思路 避免被误导 有些事情需要审情地做 不要养成个人独断的习惯 果断恰当地改变不适当的决策 遇到难关要依靠大家第三天 如何成为优秀的部门经理第四天 如何策划变革第五天 如何改进员工的业绩第六天 如何达成老板的基本要求第七天 如何避免工作中的混乱第八天 如何建设事业有成的部门第九天 如何聘用合适的员工第十天 如何顺畅上下沟通第十一天 如何使自己减少压力第十二天 如何推进你的事业

<<成为优秀领导者的12堂课>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>