

<<英语会话系列手册>>

图书基本信息

书名：<<英语会话系列手册>>

13位ISBN编号：9787506298841

10位ISBN编号：7506298848

出版时间：2008-10

出版单位：世界图书出版公司

作者：胡润生

页数：544

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<英语会话系列手册>>

前言

进入21世纪以来，随着全球一体化的逐步深入，中国的经济不断飞速发展，中国人接触英语、使用英语的机会、场合越来越多。

2006年，沈阳举行了世界园艺博览会；2008年，北京举办第29届夏季奥运会；2010年，上海要举办世博会。

随着国家综合实力的增强，中国日益为全世界人民所瞩目。

英语作为打开21世纪的三把金钥匙（外语，计算机，驾驶）之一，不仅受到即将步入社会、走上工作岗位的大学生的的高度重视，而且愈来愈得到各方面在职人员的关注。

中国人走向世界，融于世界。

1个学习和使用英语的高潮空前高涨。

“英语会话突破书系”丛书分为《英语会话基本语句手册》、《商务英语会话手册》、《英语会话观光旅行社交手册》、《英语会话实用手册》、《英语会话系列手册》和《英语会话观光旅游专集》等分册。

本套丛书的内容涵盖人们日常生活的方方面面，将进行口语对话时遇到的各种情况、场合所需的英语句子囊括其中，易查易用，即学即用。

本套丛书突出的特色有三：第一，完全自助式口语，可自我提高，无师自通；第二，完全功能型口语，可营造逼真的语言环境，注重实际效果；第三，完全效率型口语，书中语句皆具有一定的典型性。

<<英语会话系列手册>>

内容概要

《英语会话系列手册》是地道的规范的实用的美式英语。全书以具体的适用环境为分类原则，涵盖了英语交流的各个方面，如商务、海外旅行、社交、观光、海外生活、求医、求职的英语会话。

《英语会话系列手册》有以下特点：其一是完全自助式口语，可自我提高，无师自通；其二是完全功能型口语，可营造逼真的语言环境，注重实际效果；其三是完全效率型口语，《英语会话系列手册》中语句皆具有一定的典型性，容易举一反三，触类旁通。

<<英语会话系列手册>>

书籍目录

观光英语会话一、机内、机场篇1.机内会话2.机场会话二、旅馆篇1.旅馆内会话2.电话、电报、邮件三、交通工具篇1.问路2.租车3.搭乘公共汽车及电车4.搭乘飞机四、饮食及购物篇1.餐厅会话2.购物会话五、烦恼篇1.失窃、遗失、事故2.生病时六、观光常用词汇海外旅行英语会话一、基本表达1.家族称谓2.天气3.数字4.年、月、日5.客气用语6.介绍用语7.恭维用语8.会话常用形容词9.会话常用副词10.应对会话11.会话短语二、实用会话1.在机场和机内2.在旅馆3.在餐馆4.问路5.在银行6.购物7.在邮局8.交通三、实况对话1.随意交谈2.你的行李不见了3.移民局4.海关检查5.到达旅馆6.看医生7.在餐馆吃晚餐8.非你所点的菜9.迷路10.观光11.搭火车12.搭公共汽车13.在银行17.在百货公司18.租车19.在邮局20.访友(1)21.访友(2)附录1 海外旅行常用语句附录2 海外旅行常用词汇社交英语会话一、自我介绍二、相互问候三、祝福四、感谢别人五、恭维他人六、请求帮助七、向对方致歉意八、谴责别人九、招待客人十、邀宴十一、拜访后告辞十二、会面预约十三、谈论天气十四、询问时间十五、请代问候十六、欢迎客人十七、如何回答问题十八、表示同情十九、问路二十、打电话二十一、在餐馆二十二、购物二十三、提供协助二十四、询问某人二十五、常用口语300句二十六、社交常用对话语句商务英语会话一、接机篇1.从机场到旅馆2.从旅馆到公司二、商谈篇1.常用洽谈语句2.推销产品3.折扣、付款条件及交货4.契约三、电话、接待及索赔处理篇1.接电话2.接待客户3.接洽及索赔处理四、接待篇1.做观光及购物向导2.用餐五、海外出差篇1.机场、旅馆2.访问公司六、一般商业用词汇七、银行常用词汇海外生活英语会话一、居家篇求医英语会话求职英语面试问答

<<英语会话系列手册>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>