

<<新编从ABC到英语会话>>

图书基本信息

书名：<<新编从ABC到英语会话>>

13位ISBN编号：9787506249256

10位ISBN编号：7506249251

出版时间：2006-5

出版单位：广东世界图书出版公司

作者：陈开举

页数：180

字数：80000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<新编从ABC到英语会话>>

### 内容概要

全书共分为三部分，第一部分为语音语调。

第1单元简单介绍英语26个字母以及英语音标，并列英语字母及音标总表；第2至第5单元具体解释英语48个音标，并配有大量的英语成语短语发音练习来掌握各个音标，第6至第9单元特别突出语言特有的语调特点，并配有大量的对话段落来练习英语语调；第10单元总结前面几个单元的语音语调知识。

同时，每个单元都附有生词表和简短日常英语对话，为顺利过渡到以学习日常口语为主的第二部分做好准备。

第二部分是日常对话，从第11到28单元。

这部分我们是本着“从简到繁，从易到难”的原则进行编写的。

第三部分是情景对话，从第29单元到第36单元。

在第一、二部分的基础之上，这部分训练学习者在不同场合下综合运用基本口语的能力。

<<新编从ABC到英语会话>>

书籍目录

第一单元 语音 1. 英语字母及国际音标简介 2. 前元音、爆破音 3. 中元音和摩擦音 4. 后元音、摩擦音和破擦音 5. 双元音、半元音、舌侧音和鼻音 6. 重读音节和非重读音节 7. 强读、略读和连续 8. 语的节奏 9. 语调 10. 语音部分总结第二单元 日常对话 11. 很高兴能认识你！  
12. 今晚你有什么安排吗？  
13. 有什么新鲜事？  
14. 你没事吧？  
15. 我能帮忙吗？  
16. 这位是史蒂芬 17. 要我帮忙留个口信吗？  
18. 就我所知 19. 我就要白色的那件 20. 能帮个忙吗？  
21. 要说就说吧 22. 说的没错 23. 我不大舒服 24. 我等不及了，真想现在就看 25. 有话直说 26. 在开玩笑吧 27. 我无能为力 28. 言归正传第三单元 情景对话 29. 工作和职业（I） 30. 工作和职业（II） 31. 外出旅行 32. 购物（I） 33. 购物（II） 34. 电视节目（I） 35. 电视节目（II） 36. 在医  
所Vocabulary List

<<新编从ABC到英语会话>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>