

<<在商店当会计>>

图书基本信息

书名：<<在商店当会计>>

13位ISBN编号：9787505890527

10位ISBN编号：7505890522

出版时间：2010-6

出版时间：经济科学出版社

作者：段南希

页数：235

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<在商店当会计>>

前言

会计一直是一个热门的职业，随着经济的快速发展，越来越多的会计人员加入到商业企业中。所以，为了满足广大商业会计人员的需要，我们编写了本书，以期对正在学会计或者即将踏上会计岗位的您有所帮助。

商业企业会计是运用价值形式对企业的商品流通活动进行反映和监督的一种专业会计。它以商品流通为基础，对企业的经营情况和经营成果进行连续、系统的核算，它应用价值管理形式，核算和监督商品流通企业的经济活动，预测经济前景和参与经济决策，旨在提高商品流通企业经济效益的经济管理活动。

商品流通企业的主要经济活动是组织商品流通，即商品的购进、销售、调拨和存储，将社会产品从生产领域转移到消费领域，以促进工农业生产的发展和满足人民生活的需要，从而实现商品的价值并获得盈利。

与工业企业相比，商品流通企业的主要特点是，其经营过程主要包括供应过程与销售过程，没有生产过程。

商业企业的经营过程主要分为购进和销售两个环节。

而企业的经营资金相应的是以“货币——商品——货币”的形态，处于不断循环周转之中，其形态也在不断地变化着。

在购进过程中，企业用货币购进商品，支付货款，使货币资金转化为商品资金。

在销售过程中，企业将商品销售出去，收回货币，这时商品资金又转化为货币资金。

在正常的经营情况下，商品的售价一般高于进价，以商品销售收入抵补商品销售进价成本后的差额，就是实现了的销售毛利，用已实现的销售毛利再抵补商品流通过程中的费用支出和税金及其他支出后，剩余则为企业的利润。

如果已实现的商品销售毛利不足以抵补费用、税金及其他支出，企业的经营结果则为亏损。

<<在商店当会计>>

内容概要

经济飞速发展，商业企业的地位越来越受到重视，商业会计人员的需求量也越来越大，但是，商业会计的工作却不是很容易上手。

《在商店当会计》把看似庞杂烦琐的商店会计知识变得一目了然，十分清晰，简单明了，让您一看就慌，学完就会。

如果你正在商店做会计，如果你对会计还一无所知，如果你看不懂晦涩的教材，那么，这本《在商店当会计》一定适合你。

<<在商店当会计>>

书籍目录

第一章 创业广州第一节 选择公司的形式第二节 注册公司的条件、程序以及相关费用第三节 办理税务登记的程序第四节 办理税务登记证需要的材料第五节 小规模纳税人和一般纳税人第六节 发票管理第七节 企业年检第二章 进化采购第一节 商品购进的交接方式第二节 商品购进的人账时间及入账价格第三节 商品购进的业务程序第四节 商品进货的账务处理第五节 其他特殊情况第三章 开门营业第一节 商品销售的入账时间及入账价格第二节 商品销售的业务程序第三节 商品销售的账务处理第四节 其他特殊情况第四章 特殊业务第一节 委托代购第二节 委托代销第三节 受托代购第四节 受托代销第五节 委托加工第六节 出租商品第七节 鲜活商品的购销第八节 农副产品的购销第五章 商品存储第一节 库存商品的核算方法第二节 批发商品的存储第三节 零售商品的存储第四节 库存商品账户的设置与登记方法第五节 商品销售成本的计算和结转第六章 应收未收应付未付第一节 短期借款第二节 长期借款第三节 应付账款及应付票据第四节 应收账款及应收票据第五节 坏账准备第七章 应交税费第一节 应交的税种和税率第二节 增值税的核算第三节 营业税的核算第四节 消费税的核算第五节 所得税的核算第六节 其他税种的核算第七节 交税的程序和方式第八节 合理节税第八章 工资、费用第一节 应付职工薪酬第二节 相关费用第九章 周转材料第一节 包装物第二节 低值易耗品第十章 财务报告第一节 财务报告编制前的准备工作第二节 财务报表的基本编制要求第三节 期末账项调整第四节 资产负债表第五节 利润表第六节 现金流量表第七节 所有者权益变动表第八节 财务报表附注及财务情况说明书参考书目

<<在商店当会计>>

章节摘录

第一节 选择公司的形式 开办一家公司，首先要选择公司的形式。

公司的形式有很多种，主要形式有：有限责任公司、个人无限责任公司、合伙无限责任公司以及公开上市的股份有限公司等，现行中国《公司法》规定的公司分为有限责任公司和股份有限公司。

有限责任公司又称有限公司，是指符合法律规定的股东出资组建，股东以其出资额为限对公司承担责任，公司以其全部资产对公司的债务承担责任的企业法人。

股份有限公司是全部资本分为等额股份，股东以其认购的股份为限对公司承担责任的企业法人。

有服责任公司与股份有限公司既有不同点又有相同点。

1. 相同点 (1)无论在有限责任公司中，还是在股份有限公司中，股东都对公司承担有限责任。

(2)有限责任公司和股份有限公司对外都是以公司的全部资产承担责任。

(3)股东的财产与公司的财产是分离的，股东将财产投资公司后，该财产即构成公司的财产，股东不再直接控制和支配这部分财产。

同时，公司的财产与股东没有投资到公司的其他财产是没有关系的，即使公司出现资不抵债的情况，股东也只以其对公司的投资额承担责任，不再承担其他责任。

2. 不同点 有限责任公司和股份有限公司在成立条件、募集资金方式、出资形式、注册资本、股东人数要求、股份转让难易度等方面者都很大的不同，如表1—1。

项目	有限责任公司	股份有限公司	成立条件
条件	比较宽松	比较严格	比较宽松
募集资金方式	由发起人集资	向社会公开集资	比较严格
出资形式	货币、技术、厂房、土地、发行股票、只收资金	货币、技术、厂房、土地、发行股票、只收资金	比较严格
注册资本	3万—50万元	最低1咖万元	比较严格

核名通俗地讲就是看看你准备取的公司名称是不是已经被别人占用了。

先到工商局占领取一张《企业名称预先核准申请表》填写准备取的公司名称，再由工商局工作人员在他们的内部网站查询有没有重名。

如果没有重名，就可以使用这个名称厂。

丁商部门就会核发一张《企业名称预先核准通知书》。

然后你可以去网上找些资料，编写自己的“公司章程”，写完后要由所有股东签名，股东一般就是指发起人。

章程写完了，再到刻章店刻一个法人代表私章(力‘形的)。

下一步去银行开立公司验资资产。

要带的资料有：公司章程、工商局发的核名通知、法人代表的私章、所有股东的身份证、，用于验资的资金、空白询征函表格。

开立好公司账户后，各个股东按自己出资额向公司账户中存入相应的资金。

银行收讫后给每个股东出具加盖银行办讫章的缴款单，并在询征函上盖上银行的章。

股东既可以以货币形式出资电可以以实物、房产、专利出资。

到银行办理的只是货币出资这一部分；如果有以实物出资的，需要到会计师事务所鉴定其价值后再以实际价值出资，手续比较麻烦。

接下来可以办理验资报告了，拿着银行出具的股东缴款单、银行盖章后的询征函，以及公司章程、核名通知、租房合同、房产证复印件，到会计师事务所办理验资报告。

材料准备好厂，可以申请公司注册了。

回到工商局领取公司设立登记的各种表格，包括设立登记申请表，股东名单，董事监事情况，法人代表登记表、指定代表或者委托代理人登记表。

填好后，连同核名通知、公司章程、房租合同、房产证复印件、验资报告一起交给工商局，按受理回条约定时间发照大厅领取执照(一般15天)。

<<在商店当会计>>

凭营业执照，到公安局指定的刻章社，刻公章，刻财务章。

凭营业执照到技术监督局办理组织机构代码证。

凭营业执照和组织机构代码证到银行开立基本账户。

3. 相关费用 注册公司的相关费用，以北京为例：办理北京工商注册设立登记、变更登记，应当按照规定向公司登记机关缴纳登记费用。

设立登记收费标准：公司设立登记领取营业执照的，设立登记费按注册资本总额的0.8%缴纳；注册资本超过1000万元的，超过部分按0.4%缴纳；注册资本超过1亿元的，超过部分不再缴纳。

分公司设立登记，领取营业执照的，设立登记费为300元。

变更登记事项的，变更登记费为10元。

表1-2可以提供一些参考。

表1—2 北京注册公司的相关费用明细

<<在商店当会计>>

编辑推荐

商业企业会计是运用价值形式对企业的商品流通活动进行反映和监督的一种专业会计。它以商品流通为基础，对企业的经营情况和经营成果进行连续、系统的核算，它应用价值管理形式，核算和监督商品流通企业的经济活动，预测经济前景和参与经济决策，旨在提高商品流通企业经济效益的经济管理活动。

本书全面、系统地介绍了商业企业经济业务的会计核算方法，语言通俗易懂，例题详解、图表丰富，具有很高的实用性和可操作性，是一本帮助商业企业会计人员学习新准则、运用新准则的会计实用手册。

<<在商店当会计>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>