第一图书网, tushu007.com

<<当出纳不出错>>

图书基本信息

书名：<<当出纳不出错>>

13位ISBN编号：9787505862265

10位ISBN编号：750586226X

出版时间：2007-6

出版时间：经济科学

作者：莫桂莉

页数：261

字数：200000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

本书分为三个部分：不出错习惯：养成优秀的工作习惯，帮助自己减少实际工作中由于出错而造成的损失。
实例：通过实例真实再现实践中大家关心和容易出现错误的问题。
易出错点解析：对实例进行讲解，指出造成错误的真正原因及正确处理方法。
通过这三部分剖析出纳人员日常工作中的困扰与烦恼，特别对出纳人员在日常工作中容易出错的地方，提供确实可行的解决方案，从而做到提高工作效率，减少出错率。

书籍目录

第1章 以终为始——出纳工作交接　实例1：整理出纳资料　实例2：出纳工作交接第2章 主动积极——出纳日常工作内容　实例3：出纳的日常工作内容　实例4：填制原始凭证　实例5：编制记财凭证　实例6：凭证的装订与保管不出错第3章 要事第一——处理现金收付　实例7：保管现金　实例8：现金的收入　实例9：现金的支付第4章 知彼解己——处理银行业务　实例10：银行日常财户管理　实例11：现金等价物结算　实例12：即时支付结算　实例13：延期支付结算第5章 双赢思维——出纳对发票的管理　实例14：开具普通发票　实例15：开具增值税发票第6章 不断更新——出纳日记账的处理　实例16：处理现金日记账　实例17：处理银行日记账　实例18：结账与对账　实例19：出纳报告编制第7章 综合综效——对报税的管理　实例20：定期定额征收方式报税　实例21：小规模纳税人报税　实例22：一般纳税人报税　实例23：IC卡申报

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com