

<<做人要低调做事要中庸>>

图书基本信息

书名：<<做人要低调做事要中庸>>

13位ISBN编号：9787505418196

10位ISBN编号：750541819X

出版时间：2008-2

出版时间：朝华

作者：宋天天

页数：244

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<做人要低调做事要中庸>>

内容概要

《做人要低调做事要中庸》分“做人要低调”和“做事要中庸”两篇，共九章，从谦卑、宽容、不争、自保、周全、忍耐等方面入手，阐述了低调和中庸的内涵，解释了做人为什么要低调，做事为什么要中庸，重点讲解了做人保持低调和做事保持中庸的方式方法。

<<做人要低调做事要中庸>>

书籍目录

上篇 做人要低调第一章 低调是谦卑适当地放低自己的姿态放下自己的架子保持谦虚，尊重他人把每个人都当做自己的老师学习经验，接受教训不要表现出你的优越感不要告诉别人你更聪明谦虚自然地与人相处不要卖弄自我以低姿态赢得上司的好感自夸则人必疑，自谦则人必服得势时更要低调骄傲的高姿态要不得主动地自我批评与承认错误适当地降低一下自己的目标不要张狂，也不要逞能再有钱也要节俭第二章 低调是宽容宽容和忍让是一种大智慧原谅曾经伤害过你的人邻里之间要相互忍让冤家宜解不宜结路留一步，味让三分大人不计小人过凡事以忍为上宽容不明事理者有理也要让三分互相忍让才能使家庭和睦忍一时就能风平浪静懂得善待自己的过失第三章 低调是不争放下名利之争是明智之举贪小便宜会吃大亏不要侵犯别人的“领地”不要计较个人得失别让争辩伤了和气逞口舌之利毫无意义该藏则藏，该露则露要懂得拒绝别人运用幽默解决争端让朋友表现得比你更优越不要与同事结怨第四章 低调是大智若愚糊涂一下好处多先韬光养晦，然后伺机而动知道也要装作不知道处处显精明并不是真精明把聪明掩藏起来把自己真正的意图隐藏起来小事装糊涂，大智若愚办大事该糊涂时，就别显得明白装疯卖傻是缓兵之计假装“愚蠢”，让上司高你一筹与领导相处不可锋芒毕露第五章 低调是自我保护做人低调才能保全自己惹不起，还能躲得起善于藏拙才不会成为众矢之的博取同情和怜悯功成身退为明智之举“和事佬”未必能“和事”不要多管闲事示弱也是一种智慧在人屋檐下，一定要低头帮你出气的“哥们”是在害你下篇 做事要中庸第一章 中庸是周全积累人脉：闲时多烧香，急时有人帮主动交友，赢得好人缘有个性才有竞争力多一份人缘，少一份烦恼左右逢源好办事耐住性子，以“曲”求“全”灵活变通，不固执己见根据具体情况，采取不同的应对策略时刻准备着，好运气就会光临第二章 中庸是忍耐控制情绪，使能量往好的方面转化能屈能伸，适时调整策略调整心态，防止乐极生悲钢刀虽利易折断，水流虽细能克坚忍小节才能获大胜身处逆境，忍辱负重踏实处世，忌急功近利要想成就大事，就不要厌烦小事成功在于坚持，坚持到底就是胜利循序渐进，一步步地走向成功说话要绵里藏针，以和为贵第三章 中庸是灵活行不可至极处，言不可称绝对不要忽略“面子问题”在批评别人时，要给对方留些脸面与人交往要保持适当的距离给人“戴高帽”要讲究方法团结协作是走向成功的捷径死板的人不会有多大作为做任何事情都不要一根筋学会灵活地借助外力要以退为进，不要硬碰硬要敢于进行新的尝试做事要灵活，不要一条道跑到黑别让犹豫囚禁了你及时审查自己的目标，果断放弃无意义的固执换个角度去思考和行动，就会发现一片新天地如果没有终南捷径，不妨追追根究底适当地赞美上司，赢得他的好感多结交优秀朋友，多与他们相处第四章 中庸是中正平和办事情要条理化世上没有绝对的公平不要过分追求完美别将自己的意见强加给别人树立良好的诚信形象胜利只意味着超越了自己用“我们”等字眼，形成共同意识用事实消除别人的不信任感用事实驳斥对方的谬误在理直的时候，就要气壮一些不要为了民主而丧失了原则和立场帮助别人就是帮助自己正确地处理下属之间的冲突和矛盾公正地对待每一个下属

<<做人要低调做事要中庸>>

章节摘录

上篇 做人要低调第一章 低调是谦卑适当地放低自己的姿态今天放低姿态，是为了明天展现自己真正的高度自古以来，凡成功者都懂得放低姿态。

例如：周文王放低姿态弃王车陪姜太公钓鱼，灭商建周成为一代君王；刘备放低姿态三顾茅庐拜得诸葛亮为军师，促成三国鼎立；等等。

在有些时候，如果你直接把自己定位得很高，会让对方很难接受。

这时，你不妨先将自己降低几个层次，从小事、基本的事情做起，让对方在这些过程中逐渐认清你的才华，从而自觉地把您放在相应的位置上。

有位在美国留学的中国学生，就是采用这种方式，求职时先放低自己的姿态，从普普通通的程序输入员做起，一步一步地攀上了相应的位置。

这位中国留学生本来在哈佛大学取得了计算机博士学位。

出去找工作时，却因为学历太高而屡屡受挫（在美国，普通大学生能做的事，老板就决不会雇博士生，因为博士生要求的工资会很高），无奈之下，他决定收起所有的学历证明，仅以“最低的身份”去求职。

不久，他被一位电脑公司录用了，职务是电脑输入员。

对他来说，这种工作实在是太简单了。

但是，他干得一丝不苟，让人挑不出一丝毛病。

老板是个精明人，很快发现他不仅工作做得好，还能发现一些常用程序的错误，而这一点，一般的程序输入人员是很难发现的。

老板觉得很奇怪，就问他到底是什么学历。

这位留学生不失时机地拿出了自己的学士学位证书，老板赶快给他换了一个与大学毕业生对口的工作。

过了一段时间，老板又觉得不对劲，因为这个人不仅很好地完成了自己分内的事还经常提出一些独到的、有价值的建议，而这些，一个普通的大学生是很难做到的。

在老板的询问下，他又拿出了自己的硕士学位证书，老板马上把他提升到相应的位置上。

又过了一段时间，老板觉得还是不对劲，因为他的工作表现远远超出了一般的硕士生。

在老板的“质问”下，他拿出了自己的哈佛大学计算机博士学位证书。

老板恍然大悟，毫不犹豫地重用了他，使他的才能在企业中得到了充分的发挥。

当然，这单的放低是为以后的上升作铺垫的，放低只是为了能够跨过一道门槛，等跨过之后，你一定要抓住时机好好展示自己的才华。

你的不凡的才华，你的超出老板期望的表现，是引起老板重视的有力法宝，而只有老板重视你并重用你，你才能够向上攀登，才能够实现自己的目的。

我们以低姿态出现只是一种表象，是为了让对方从心理上感到一种满足，使他愿意合作。

我们谦虚时显得他高大；我们朴实和气，他就愿意与我们相处，认为我们亲切、可靠；我们恭敬顺从，他的指挥欲得到满足，他会认为与我们很合得来；我们愚笨，他就愿意帮助我们，这种心理状态对我们非常有利。

相反，我们若以高姿态出现，处处高于对方，咄咄逼人，对方心里会感到紧张，而且会产生一种逆反心理。

因此，为了把事情办成，不妨常以低姿态出现在别人面前。

<<做人要低调做事要中庸>>

编辑推荐

<<做人要低调做事要中庸>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>