

<<酒店管理600问>>

图书基本信息

书名：<<酒店管理600问>>

13位ISBN编号：9787504727459

10位ISBN编号：7504727458

出版时间：2007-11

出版时间：中国物资出版社

作者：朱坤莉

页数：300

字数：318000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<酒店管理600问>>

内容概要

酒店业是中国最早对外开放的行业之一，自从20世纪80年代开始，就有外资进入中国酒店业，如今外方管理的中国酒店数量已经相当多了，借鉴与学习国外酒店管理集团的经验也是中国酒店业在自我成长过程中不可缺少的一步。

本书从实际出发，采用一部一答的方式，全面系统地阐述酒店管理的扫行和工作细节问题，详细介绍酒店管理的各项工作，提供整套科学实用的工作标准为现代酒店从业人员提供国际化、标准化指导。该书可供各大专院校作为教材使用，也可供从事相关工作的人员作为参考用书使用。

本书从实际出发，采用一部一答的方式，全面系统地阐述酒店管理的扫行和工作细节问题，详细介绍酒店管理的各项工作，提供整套科学实用的工作标准为现代酒店从业人员提供国际化、标准化指导

。

<<酒店管理600问>>

书籍目录

前言第一章 酒店管理总论 1 什么是酒店？

- 2 酒店发展的历程是怎样的？
- 3 酒店有哪些种类？
- 4 酒店的等级划分的标准是什么？
- 5 酒店在旅游业中有什么作用？
- 6 酒店与旅行社之间是什么关系？
- 7 什么是“绿色酒店”？
- 8 酒店管理工作包括哪些内容？
- 9 酒店组织的基本含义是什么？
- 10 酒店组织管理的主要内容有哪些？
- 11 酒店组织结构一般是怎样的？
- 12 工作设计主要包括哪些内容？
- 13 工作岗位设计应该注意哪些问题？
- 14 什么是岗位分析？
- 15 岗位说明书包括哪些内容？
- 16 行政部门的工作职能有哪些？
- 17 总经理的素质要求有哪些？
- 18 总经理的工作职责是什么？
- 19 行政专员的岗位素质要求有哪些？
- 20 行政专员的工作职责有哪些？
- 21 行政文员的主要工作职责有哪些？
- 22 酒店的组织管理制度主要有哪些？
- 23 酒店基本制度包括哪些？

其主要内容分别是什么？

- 24 酒店的经济责任制度包括哪些？
- 25 如何考核酒店经济责任制？
- 26 酒店组织效能评价指标包括哪些内容？
- 27 哪些酒店组织氛围会影响员工的行为和工作态度？
- 28 什么是酒店《员工手册》？

它包括哪些内容？

- 29 什么是酒店计划管理？

酒店计划管理包括哪些内容？

- 30 酒店计划有哪些类型？

.....第二章 前厅管理第三章 客房管理第四章 餐饮管理第五章 人力资源管理篇第六章 酒店工程与动力管理第七章 酒店财务管理第八章 酒店治安管理第九章 酒店采购管理第十章 酒店公关与销售管理第十一章 酒店管家管理第十二章 酒店康乐管理

章节摘录

第一章 酒店管理总论 1 什么是酒店？

饭店、宾馆、酒店（hotel）一词原为法语，指的是法国贵族在乡下招待贵宾的别墅。

后来欧美的酒店业沿用了这一名词。

在我国，由于地域和习惯上的差异，有“饭店”、“酒店”、“宾馆”、“大厦”、“度假村”、“休闲山庄”等多种不同的叫法。

酒店是以建筑物为凭借，主要通过客房、餐饮、娱乐等设施及与之有关的多种服务项目，向客人提供服务的一种专门场所。

换言之，酒店就是利用空间设备、场所和一定消费物质资料，通过接待服务来满足宾客住宿、饮食、娱乐、购物、消遣等需要而取得经济效

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>