

<<员工培训管理>>

图书基本信息

书名：<<员工培训管理>>

13位ISBN编号：9787504579515

10位ISBN编号：7504579513

出版时间：2009-7

出版时间：中国劳动社会保障出版社

作者：肖传亮

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<员工培训管理>>

内容概要

本教材是根据教育部关于高等职业院校人才培养目标与方式的有关精神以及2007最新版《企业人力资源管理师国家职业标准》进行编写的。

全书以培养学生理论运用能力和专业实践操作能力为导向,充分体现高职高专教育的特点,注重从岗位的实际需要出发,突出理论的实用性与针对性,同时注重吸收和借鉴国内外员工培训管理较为成熟的新知识、新技术、新方法、新经验,内容具有明显的时代性和现实性。

全书分共分为员工培训管理概述、员工培训需求分析、员工培训计划、员工培训内容及课程设计、员工培训制度、员工培训方法、员工培训实施管理、员工培训评估、企业员工的分类培训与开发、员工培训成果转化、国外员工培训11个部分。

本书可供高职高专类院校人力资源管理专业和相关专业使用,也可供企业人力资源管理工作者和其他社会人士使用。

<<员工培训管理>>

书籍目录

第一章 员工培训概述 第一节 员工培训的含义、作用和特点 一、员工培训的含义 二、员工培训的作用 三、员工培训的特点 四、职业培训和学习的基础理论 第二节 员工培训的层次和原则 一、员工培训的层次 二、员工培训要处理好的关系及要遵循的原则 第三节 员工培训环境和培训成功的条件 一、培训环境 二、员工培训成功的条件 第四节 员工培训系统结构及有效运行 一、员工培训系统的含义及系统构成 二、员工培训系统有效运行的条件 三、企业员工培训系统的作业流程 第五节 员工培训存在的主要问题和未来发展趋势 一、国内企业员工培训存在的主要问题 二、员工培训发展趋势 本章小结 复习思考题 案例分析题

第二章 员工培训需求分析 第一节 员工培训需求分析的含义和作用 一、培训需求分析的含义 二、培训需求分析的作用 第二节 员工培训需求分析的内容 一、组织分析 二、工作分析 三、人员分析 第三节 员工培训需求分析的程序和模型 一、培训需求分析的程序 二、培训需求分析的模型 第四节 培训需求分析的途径和方法 一、培训需求分析的途径 二、培训需求分析的方法 第五节 撰写培训需求分析报告 本章小结 复习思考题 案例分析题

第三章 员工培训计划 第一节 制订员工培训计划概述 一、制订培训计划的依据 二、制订培训计划的原則 三、制订培训计划的方式 第二节 员工培训计划的内容和程序 一、培训计划的内容 二、制订培训计划的程序 第三节 员工培训计划的类型 一、年度培训计划第四章 员工培训内容课程设计第五章 员工培训制度第六章 员工培训方法第七章 员工培训实施管理第八章 员工培训评估第九章 企业员工的分类培训与开发第十章 员工培训成果转化第十一章 国外员工培训参考文献

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>