

<<企业人力资源管理师>>

图书基本信息

书名：<<企业人力资源管理师>>

13位ISBN编号：9787504563040

10位ISBN编号：7504563048

出版时间：2007-4

出版时间：中国劳动社会保障出版

作者：劳动和社会保障职业技能鉴定中心组织编写

页数：153

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<企业人力资源管理师>>

### 内容概要

本书以《职业标准》为准绳，以《培训教程》为依据，按照《培训教程》章节编写了鉴定要素细目表，以及各章节考试考核的内容和要求，列出了企业人力资源管理师各等级的基础知识、相关知识和能力要求的鉴定范围、比重和鉴定点，并为考生编写了应试指导和辅导练习。

总之，本《考试指南》详细说明了鉴定考核的特点，给考生指明了鉴定考核的重点范围和内容，明确了复习内容上的核心要素和一般要素，并通过各种类型的知识和技能练习题以及参考答案，为考生掌握重点、理解难点、解析疑点提供了具体的指导。

<<企业人力资源管理师>>

书籍目录

第一篇 考生应试指导 企业人力资源管理师国家职业资格鉴定简要说明 考生应当如何应答案例分析题  
第二篇 鉴定点 基本要求(基础知识) 相关知识和能力要求  
第三篇 辅导练习 基本要求(基础知识)  
第一章 劳动经济学 基本内容与要求 辅导练习 参考答案  
第二章 劳动法 基本内容与要求 辅导练习 参考答案  
第三章 现代企业管理 基本内容与要求 辅导练习 参考答案  
第四章 管理心理与组织行为 基本内容与要求 辅导练习 参考答案  
第五章 人力资源开发与管理 基本内容与要求 辅导练习 参考答案  
相关知识和能力要求  
第一章 人力资源规划 基本内容与要求 辅导练习 参考答案  
第二章 招聘与配置 基本内容与要求 辅导练习 参考答案  
第三章 培训与开发 基本内容与要求 辅导练习 参考答案  
第四章 绩效管理 基本内容与要求 辅导练习 参考答案  
第五章 薪酬管理 基本内容与要求 辅导练习 参考答案  
第六章 劳动关系管理 基本内容与要求 辅导练习 参考答案

## &lt;&lt;企业人力资源管理师&gt;&gt;

## 章节摘录

第一篇 考生应试指导 企业人力资源管理师国家职业资格鉴定简要说明 一、《考试指南》与《培训教程》《职业标准》的关系 本《考试指南》是为了帮助考生了解和掌握企业人力资源管理师职业资格认证考试的内容和要求而编写的，它同国家劳动和社会保障部已经发布的《企业人力资源管理师国家职业标准（2007年修订）》（以下简称《职业标准》），以及中国劳动社会保障出版社出版发行的国家职业资格培训教程（第二版）——《企业人力资源管理师（基础知识）》《企业人力资源管理师（二级、三级、四级）》《企业人力资源管理师（常用法律手册）》（以下简称《培训教程》）有着不可分割的密切联系。

每一个准备参加职业资格鉴定的考生都应当反复阅读《职业标准》、相应的《培训教程》和《考试指南》，并正确理解其中的各项具体内容和要求。

《职业标准》是国家制定的专门用于职业技能鉴定的纲领性文件，考生可以从该《职业标准》中了解本职业概况，如职业的定义、职业等级的划分、职业能力特征、培训的要求（培训期限、培训教师和场地设施设备）、鉴定的要求（适用对象、申报条件和鉴定方式）等；还可以使考生明确企业人力资源管理师应当理解和掌握的基础知识、相关知识以及能力要求的具体范围、内容和比重等一系列重要信息。

《培训教程》以《职业标准》为纲，体现了本职业的性质和特点以及对任职资格、所应掌握的理论知识和操作技能的要求，它是《职业标准》中各项工作内容和具体要求的细化和实际化，是考生获取理论知识与专业技能的基本依据。

参加不同级别人力资源管理师考试的考生，通过对《培训教程》相应范围理论知识的学习、复习和系统培训，可以更好地掌握从事人力资源管理工作中所必需的专业技能。

<<企业人力资源管理师>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>