

<<会议营销与服务>>

图书基本信息

书名：<<会议营销与服务>>

13位ISBN编号：9787504561077

10位ISBN编号：750456107X

出版时间：2007-6

出版时间：中国劳动

作者：刘有千

页数：138

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<会议营销与服务>>

前言

<<会议营销与服务>>

内容概要

??本书为国家级职业教育规划教材。

本书根据会展行业的岗位要求和高职、高专院校会展专业的教学实际，由劳动和社会保障部教材办公室组织编写，内容涉及会议市场运作机制及营销渠道、会议营销策划、会议营销模式、会议营销技巧及会议服务等。

本书为高职、高专院校会展专业教材，也可作为成人高校、本科院校举办的二级职业院校和民办高校的会展专业教材或用于会展行业的各种短期培训等。

对于从事会展旅游工作的有关人员也有很高的参考价值。

本书由刘有千主编，刘立平、吴红漫参编，张强主审。

<<会议营销与服务>>

书籍目录

绪论?会议产业概述第一章?会议产品分析 第一节?会议议题 第二节?会议举办地 第三节?会议活动
第二章?会议营销策略 第一节?会议市场分析 第二节?会议营销组织第三章?会议营销手段 第一节?
关系营销 第二节?服务营销 第三节?网络营销 第四节?会议市场人员推销 第五节?会议市场电话销
售 第六节?会议市场直邮推销第四章?会议宣传 第一节?会议策划 第二节?会议财务预算分析 第三
节?会议赞助策划 第四节?会议宣传推广策划第五章?会议服务 第一节?会议服务概述 第二节?会前
服务 第三节?会中服务 第四节?会议后期服务附录1?会议组织方案实例附录2?会议策划案实例

<<会议营销与服务>>

章节摘录

插图：(1) 列出会议举办地清单通过各种途径查询会议举办地，如各地名录和宣传册、网站、出版物以及专业代理机构，然后尽可能全面地将查询到的会议举办地分类列表，整理出详尽清单，以备筛选。

(2) 会议举办地初选根据会议的议题性质、规模、与会者的要求初步选择会议举办地。

初选会议举办地着重考虑的是：1) 地区特点选择会议地点要考虑会议地点所在地区的特点是否和会议的主题相关联，会议主题应和地区特点有密切的联系。

如召开关于沙漠治理的会议，会议地点就不宜选在东南沿海地区，而应选在具有沙漠地理特点的西北部地区。

2) 环境特点选择会议地点要考察当地的环境情况，包括自然环境和社会环境。

如该地的天气状况、治安状况以及经济状况是否良好，有无独特的历史、文化及自然风光等参观旅游价值，是否有可供购物和休闲活动的场所等。

(3) 对初选会议地点进行实地考察对会议举办地进行初步筛选以后，下一步的工作就是实地考察。

亲临现场进行考察应注意：一是会见能做决策的人，这样有利以后解决可能出现的交易问题；二是以一个普通客人身份不宣而至以考查酒店对客人的接待情况；三是事先通知酒店以贵宾身份前往以考查酒店接待贵宾的情况；四是选定另一家或几家酒店作为“备选”，以便出现特殊情况不至于太被动。

会议地点考察主要包括以下内容。

1) 会场设施会议场所的设施是选择会议地点必须要考察的内容。

如会议场所的容量是否足够大，是否有所需要的各类会议室，是否有齐备的照明、视听等现代化设施等。

2) 服务设施会议地点的服务设施考察内容主要有：会议地点是否有方便、快捷的交通工具；是否有种类齐全的娱乐设施；会议地点是否有商店；会议地点是否有足够与会者使用的电梯；公共区域是否干净整洁；是否有足够使用的公共卫生间等。

3) 住宿与会人员的住宿情况考察内容主要包括：是否有足够的客房，其中单人间、双人间及夫妻间各有多少，是否有贵宾间；客房到会场距离多远，是否方便；客房内是否都有上网设备；有些卧室是否有禁止吸烟的规定；客房管理水平如何；客房最早可以何时入住，何时退房；客房条件如何，是否有必要的安全设施等。

<<会议营销与服务>>

编辑推荐

《会议营销与服务》由刘有千主编，刘立平、吴红漫参编，张强主审。

<<会议营销与服务>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>