

<<Microsoft Excel 2002>>

图书基本信息

书名：<<Microsoft Excel 2002标准教程学生手册>>

13位ISBN编号：9787504535481

10位ISBN编号：7504535486

出版时间：2002-4-1

出版时间：中国劳动社会保障出版社

作者：微软公司

页数：304

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<Microsoft Excel 2002>>

内容概要

本书在介绍EXCEL 软件各项功能的同时，重点说明了功能与实际办公应用的内在联系。

教学重点遵循数据管理的基本规则，介绍数据管理的方法与技巧。

如，在创建表格时，注重如何体现表格结构的合理性和数据的准确性，在表格数据的编辑和修饰方面，突出数据间的管理含意，针对数据管理的特点，介绍数据的分析和挖掘技巧等。

力求使学生在数字的量化处理过程中，体验职业化管理者的乐趣，这是本套教材的主要特点。

书籍目录

第一部 Exce 2002数据处理的必备应用 第1章 体验Exce 2002电子表格 第2章 创建电子表格 体验试算乐趣
第3章 编修表格 体验常规统计方法 第4章 修饰表格 体验预警管理技巧 第5章 创建图表 体验数据分析效果
第6章 建立行为规范 保证建表质量第二部 用Exce 提高管理水平 第7章 用图表进行数据分析 第8章 用
数学算法建立管理模型 第9章 表格数据的筛选和排序 第10章 对表格数据统计分析

媒体关注与评论

书评国家职业资格信息技术双认证考试教材；微软公司授权培训中心（ATC）指定教材。
本教材是邀请资深专家精心创作，结合劳动保障部和微软公司多年培训经验，紧紧围绕双认证的培训与鉴定，以应用为主线展开，书中案例均来自企业的实际资料。
每门课程均配有教师手册、学生手册、自学手册及习题精解，体系完整。

编辑推荐

国家职业资格信息技术双认证考试教材；微软公司授权培训中心（ATC）指定教材。
本教材是邀请资深专家精心创作，结合劳动保障部和微软公司多年培训经验，紧紧围绕双认证的培训与鉴定，以应用为主线展开，书中案例均来自企业的实际资料。
每门课程均配有教师手册、学生手册、自学手册及习题精解，体系完整。

<<Microsoft Excel 2002>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>