

<<这样说话办事最给力>>

图书基本信息

书名：<<这样说话办事最给力>>

13位ISBN编号：9787504474254

10位ISBN编号：7504474258

出版时间：2011-12

出版时间：中国商业出版社

作者：田由申

页数：285

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<这样说话办事最给力>>

### 前言

做人做事，对每个人来说，都是人生的必修课！

谁忽略了它，就会失败；反之，就能铸成功人生。

在生活中，那些春风得意、成绩斐然的人，无一不是懂得做人之道的人；那些轻松驾驭人生局面，左右逢源逢凶化吉的人，无一不是懂得做事之道的人。

但世界上最难的两件事也是做人和做事。

为什么这么说呢？

平常谈到做人，我们就会被其中深奥的道理所困惑，乃至百思不得其解。

拿破仑将军有一句名言：“善做人者，就可以赢得世人最丰厚的回报。

”但是在这个世界上得到丰厚回报的人却是少之又少。

尽管我们思考过做人方面的问题，也曾碰到过许多解不开的“疙瘩”，也曾向那些成功者学习做人的道理，但仍在做人方面有许多的苦恼和不解。

不善于做人，自然也无法把事做好。

正如美国哈佛大学著名行为学家皮鲁克斯所说：“做人是做事的开始，做事是做人的结果。

把握不住这两点的人，永远都是边缘人！

”可见，做人和做事虽然发生在两个互不相干的领域中，但更多的时候是相互交融并相互影响的。

也就是说，要想避免生活中那些本不该有的麻烦和挫折，成就一番伟大的事业，就要把人做好，把事做成。

毕竟，成功的机会对每个人都均等，我们惟一能胜过别人，与众不同的地方就是做人做事的方式。

那么，究竟如何做人做事才最给力呢？

具体而言，体现在以下几个方面。

其一，做人做事过程中要找准位置做对事，忙要忙到点子上。

做人做事要有目标，有了目标行为的针对性更强，效率更高。

一个人要想不断提升自己做人做事的境界，就要先对自己有一个正确的认识，然后给自己一个准确的定位，如此才能灵活自如地去做人做事，以便解决棘手和麻烦的问题，成为现实世界里的强者。

其二，以德为先：做人做事先从修身开始。

诗人但丁说：“一个知识不全的人可以用道德来弥补，而一个道德不全的人却很难用知识去弥补。

”花不可无蝶，人不可无德。

做人做事最重要的就是自身的修养。

其三，做人做事先处理好心情，才能处理好事情。

表面看来，事情和心情是两个完全不同的概念，但是作为一个有着复杂情感因素的人，许多时候，心情和事情是交织在一起的。

当一个人的心情没有处理好时，关于他的事情也常常处理不好。

反之亦然，如果心情处理好了，接下来的事情就容易处理多了。

因此，在做事之前先处理好自己的心情，办事也将变得容易很多。

其四，做人做事口才很重要，练就了一副好口才，才能处处受欢迎。

口才作为一种说话的艺术，已成为成就非凡人生的必要条件。

无论是在日常生活中，还是在职场中，或是在感情世界里，口才都起着很大的作用。

其五，做人做事贵在细节，小事才能成就大事，细节方可成就完美。

生活实践告诉我们，“祸患常起于忽微”，在做人和做事方面，千万不能忽略关键性的细节，因为人生关键处只有几步。

对此，中国人自古有很多论述，如“不积跬步，无以至千里；不积小流，无以成江河”，“千里之堤，溃于蚁穴”。

细节是一根小小的铁钉，当你忽视它时，它也会忽视你，最终可能使你付出更大的代价；若是你重视它，它也会帮助你，为你铺垫成功之路。

其六，做人做事人脉给力，只有结好人脉网，才能做人生大赢家。

## <<这样说话办事最给力>>

“结网天下，雀无所逃。

”谁都有需要帮助的时候，可是别人凭什么帮你呢？

只有把功夫用在平时，多为别人做点事情，积下感情分，才能在关键时刻让别人站在你这边。

当然搞清楚什么样的人值得交，什么样的关系需要好好维护，怎样才能将微小的关系发展成日后有大收益的关系网，才是聪明做人做事的大学问。

其七，思考与行动的合作会使做人做事的成就倍增。

思考是大脑的宝藏，不思考的大脑是平庸，甚至是灾难。

只要人善于积极地思考，任何困难和问题都会迎刃而解。

养成勤于思考的习惯，方能闯出一片天地。

但是，运用脑子决不是让我们躺在床上做一些一夜成功的梦，而是要我们运用大脑找到做事的思路，并付诸行动。

如此，我们就能从平凡走向璀璨，由约束而获得自由，由卑微而彰显高贵，做人做事才能成就倍增。

其八，做人做事可方可圆，万事皆通达。

“圆”有动态、整体、圆满、灵活等含义，“方”则相对地具有静态、部分、规则、原则性等含义

人们常说：“没有规矩不成方圆”，“有所不为才可有所为”，说的就是做人要方；而圆，就是处世老练，圆通。

做人做事时想让方、圆无二、无碍。

我们必须在方中安身，圆中立命；在方中做人，圆中归真，如此万事皆通达。

其九，深谙人情世故，智做人巧做事 一个人不管有多聪明，多能干，背景条件多好，如果不懂得深谙人情世故，不懂得如何做人做事，那么他就会处处碰壁，最终的结局也肯定是失败。

行走于现代社会的我们，不仅要面对激烈的竞争，还要面对纷繁复杂的社会关系，只有深谙人情世故，智慧做人，灵巧做事，把人做得伟岸坦荡，把事做得干净漂亮，才会绕过艰难险阻，成就美好人生

其十，做人做事凭的是真本事 做人不能全是虚的，有本事，能办事，才能在社会上稳住脚跟，才能把人做好，把事做成。

记住：一切都会改变，惟有真才实学是别人无法抢走的，也无须担心时运不济。

总之，做人做事是一门大学问，本书运用平实知性的文字，取材于现实，解析现实社会的做人做事之道，旨在引导广大读者灵活自如地去做人做事，以便解决棘手和麻烦的问题。

从而使你在风云突变的现实社会中找到成功之路，开创一番辉煌的人生。

编者 2011年8月

## <<这样说话办事最给力>>

### 内容概要

说话是一门学问，办事是一种才能，会其一可立身，会其二可出众。  
好口才。

会办事，是我们成功的不二法门。

成功的必备杀手锏!

古今中外凡成大事者，都深谙说话与办事之道!一个人能否成功。

关键在于说话与办事的能力。

## <<这样说话办事最给力>>

### 书籍目录

#### 第一章 打造形象，说话办事前先让别人接受你

1. 第一印象价值百万
2. 穿着打扮为你办事儿提高身价
3. 微笑是走进对方的阳光
4. 一诺千金，诚信做人
5. 不轻易许诺
6. 让人感受到你的热心和诚意
7. 责任胜于能力
8. 亲和力是赢得他人好感的重要手段
9. 注重形象，赢得主动权

#### 第二章 以“礼”悦人，礼到心坎儿情更浓

1. 礼仪是受欢迎的“通行证”
2. 礼轻情意重，沟通是关键
3. 小握手，大问候
4. 觥筹交错，饮酒有学问
5. 送礼送到心坎儿里
6. 礼多人不怪
7. 送礼别失礼
8. 要送就要送贵的吗？

#### 第三章 灵活处世，积累人脉资本

1. 好好包装你的舌头
2. 左右逢源巧办事：
3. 投资感情，收获人情
4. 到什么山上唱什么歌
5. 给“谎言”系上红丝带
6. 给别人面子自己就有面子
7. 晴天留人情，雨天好借伞
8. 让“不”做自己的保镖
9. 关系和谐，人缘“升值”

#### 第四章 用语机智，动嘴之前先动脑

1. 望望四周再说话
2. 学会思索，懂得放弃
3. 穷人缺什么
4. 启动你思考的引擎
5. 把话说巧，需经大脑
6. 脑袋决定钱袋
7. 不怕做不到，就怕想不到
8. 思考决定出路，行动决定成功
9. 善于思考，多向自己提问

#### 第五章 滴水含光.成大事一定要注重细节

#### 第六章 操纵对方，读懂他人心理

#### 第七章 赢在距离，把握交际的尺度与分寸

#### 第八章 建路拱桥，寻找过渡的“第三者”

#### 第九章 通融达变，智欲圆而行欲方

<<这样说话办事最给力>>

## <<这样说话办事最给力>>

### 章节摘录

版权页：(3) 语言得当，诙谐幽默酒桌上可以显示出一个人的才华、学识、修养和交际风度，有时一句诙谐幽默的语言，会给别人留下很深的印象，使人无形中对你产生好感。

所以，应该知道什么时候该说什么话，语言得当，诙谐幽默很关键。

(4) 劝酒适度，切莫强求在酒桌上往往会遇到劝酒的现象，有的人总喜欢把酒场当战场，想方设法劝别人多喝几杯，认为不喝到量就是不实在。

“以酒论英雄”，对酒量大的人还可以，酒量小的可就犯难了。

有时过分地劝酒，会将原有的朋友感情完全破坏。

(5) 敬酒有序，主次分明敬酒也是一门学问。

一般情况下敬酒应以年龄大小、职位高低、宾主身份为序，敬酒前一定要充分考虑好敬酒的顺序，分清主次。

即使与不熟悉的人在一起喝酒，也要先打听一下对方身份或是留意别人如何称呼，这一点心中要有数，避免出现尴尬或伤感情。

敬酒时一定要把握好敬酒的顺序。

有求于席上的某位客人，对他自然要倍加恭敬，但是要注意：如果在场有更高身份或年长的人，则不应只对能帮你忙的人毕恭毕敬，也要先给尊者、长者敬酒，不然会使大家都很难为情。

(6) 察颜观色，揣测人心要想在酒桌上得到大家的赞赏，就必须学会察颜观色。

因为与人交际，就要了解人的内心，左右逢源，才能演好酒桌上的角色。

(7) 锋芒渐露，稳坐泰山酒席宴上要看清场合，正确估价自己的实力，不要太冲动，尽量保留一些酒力和说话的分寸，既不让别人小看自己又不要过分地表露自身，选择适当的机会，逐渐显露自己的锋芒，才能稳坐泰山，不致给别人产生“就这点能力”的想法，使大家不敢低估你的实力。

## <<这样说话办事最给力>>

### 编辑推荐

《这样说话办事最给力》：说话是一门艺术，会说话，可立身；办事是一种技巧，会办事，可成器；两者兼备，则无往不利。

一部钢铁丛林中生存与取胜的法则，传授人际交往之中的秘诀。

为什么有的人空有旷世才学，行走世上却举步维艰；为什么有的人看似资质平庸，却能干出一番惊天动地的大事业呢？

这在很大程度上取决于你说话办事的本领有多高。

如何把话说好，如何把事办好，这绝不是一个小问题，而是关系到你一生的重要课题。

撇去繁华，留有真谛，一句妙语发人深省，一段妙言引人深思。

一本好书，可以让庸人立志，浪子回头。

从心灵出发，感受语言带给我们的震撼和力量。

<<这样说话办事最给力>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>