

图书基本信息

书名：<<私营公司最新最实用的1000例商务文书范本>>

13位ISBN编号：9787504469328

10位ISBN编号：7504469327

出版时间：2010-8

出版时间：中国商业出版社

作者：尚国 主编

页数：429

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

这就是最有效的基础管理，这就是百年企业的不败秘笈。

这是一本编得很细很全面很实用的最新版商务文书范本大全。

包括：公司设立与变更文书、经营企划文书、投资决策文书、商务往来文书、商务谈判文书、人力资源管理文书、财务管理文书、资产管理文书、市场调研与营销文书、招标与投标文书、广告启事文书、工商税务文书、常用法律文书、涉外商务文书、公关礼仪文书十五类文书范本。

科学规范，全面系统，高效实用，现用现查。

书籍目录

第一章 公司设立与变更文书第二章 经营企划文书第三章 投资决策文书第四章 商务往来文书第五章 商务谈判文书第六章 人力资源管理文书第七章 财务管理文书第八章 资产管理文书第九章 市场调研与营销文书第十章 招标与投标文书第十一章 广告启事文书第十二章 工商税务文书第十三章 常用法律文书第十四章 涉外商务文书第十五章 公关礼仪文书

章节摘录

第一，申请人应认真阅读“敬告”提示，这是填写申请书时需特别注意的事项。

第二，按公司类型提交不同的文件、证件。

这些文件、证件应当齐全、合法有效。

第三，填写申请表及其他文件时，要先了解表中注解的提示，并保证其真实性，需要盖章或批注意见的地方一定要齐备。

除上述问题外，还应注意下列几点：第一，关于设立登记的申请人。

设立有限责任公司，应当由全体股东指定的代表或者共同委托的代理人向公司登记机关申请设立登记。

设立国有独资公司，应当由国家授权投资的机构或者国家授权的部门作为申请人申请设立登记。

设立股份有限公司，由董事会申请设立登记。

第二，申请时限。

法律、行政法规规定设立有限责任公司必须报经审批的，应当自批准之日起90日内向公司登记机关申请设立登记，逾期申请的，申请人应当报审批机关确认批文的效力或另行报批。

设立股份有限公司，董事会应当于创立大会结束后30日内申请设立登记。

第三，申请时应按登记管辖的规定向有管辖权的公司登记机关申请登记。

具体讲，经国务院或者国务院授权部门批准的全国性公司、企业集团、经营进出口业务的公司，由国家工商行政管理局核准登记注册。

中外合资经营企业、中外合作经营企业、外资企业由国家工商行政管理局或者国家工商行政管理局授权的地方工商行政管理局核准登记注册。

全国性公司的子（分）公司，经省、自治区、直辖市人民政府或其授权部门批准设立的企业、企业集团、经营进出口业务的公司，由省、自治区、直辖市工商行政管理局核准登记注册。

其他企业，由所在市、县（区）工商行政管理局核准登记注册。

第四，公司申请登记的经营范围中有法律、行政法规规定必须报批的项目，应在登记前报批并提交批文。

第五，经公司登记机关核准设立登记并发给《企业法人营业执照》，公司即告成立。

公司凭执照刻制印章、开立银行账户，申请纳税登记，开展经营活动。

编辑推荐

《私营公司最新最实用的1000例商务文书范本》是一本编得很细很全面很实用的最新版常用合同范本大全。

科学规范，全面系统，高效实用，现用现查。

这就是最有效的基础管理，这就是百年企业的不败秘笈。

企业商务文书是企业用于内外交流的桥梁。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>