

<<最新通讯员写作技法与范例>>

图书基本信息

书名：<<最新通讯员写作技法与范例>>

13位ISBN编号：9787503431562

10位ISBN编号：7503431563

出版时间：2012-2

出版时间：中国文史出版社

作者：胡占国 编

页数：318

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<最新通讯员写作技法与范例>>

内容概要

《最新通讯员写作技法与范例》简要介绍通讯员适用文体的特点、写作要领，全面收录相关新闻文种的典型案例，广大新闻工作者、媒体通讯员必备参考。

<<最新通讯员写作技法与范例>>

书籍目录

第一章 通讯员写作基础知识

通讯员写作新闻的要求是什么？

新闻写作有哪些基本规律？

通讯员应把握的新闻写作方法有哪些？

为什么写作要研究读者心理？

什么是新闻背景？

背景在新闻中有哪些作用？

什么是新闻材料？

新闻材料的种类有哪些？

新闻背景材料包括哪些方面？

新闻背景材料的种类有哪些？

怎样提炼新闻主题？

写新闻结尾应注意哪些问题？

怎样写好新闻导语？

写新闻导语应注意哪些问题？

新闻写作如何巧用古诗文？

如何应用新闻体裁？

什么是新闻语言？

新闻语言应具备什么特点？

新闻语言忌讳什么？

常见新闻写作有哪些误区？

通讯员怎样才能将新闻写快？

通讯员怎样将新闻写得鲜活？

<<最新通讯员写作技法与范例>>

编辑选改稿件的标准是什么？

编辑修改稿件的主要原则是什么？

编辑修改稿件的方法有哪些？

第二章 通讯员消息写作问答与范例

第一节 消息写作问答

什么是消息？

消息有何特点？

消息有哪些种类？

消息的写作格式是怎样的？

消息的写作要求是什么？

写消息有哪些选材技巧？

写消息如何避免空泛？

什么是动态消息？

怎样写动态消息？

写动态消息有何要求？

写动态消息应注意哪些问题？

什么是综合消息？

怎样写综合消息？

写综合消息应注意哪些问题？

什么是人物消息？

怎样写人物消息？

什么是述评消息？

怎样写述评消息？

什么是简明消息？

怎样写简明消息？

<<最新通讯员写作技法与范例>>

什么是经验消息？

怎样写经验消息？

什么是消息的导语？

导语有哪些类型？

通讯员写作消息导语的要求有哪些？

消息导语的写作手法有哪些？

标题有何作用？

制作消息的标题的要求是什么？

消息的结尾有何意义和作用？

消息该怎样结尾？

消息需要细节描写吗？

细节在消息的开头、主体和结尾有何作用？

如何选择有个性化特征的细节？

如何才能获得消息中的细节？

怎样进行消息描写？

进行消息描写应掌握哪些白描技巧？

写消息如何借鉴散文笔法？

怎样把消息写短？

消息描写如何防止“笔下生花”？

.....

第三章 通讯员通讯写作问答与范例

第四章 通讯员新闻评论写作问答与范例

第五章 通讯员新闻特写写作问答与范例

第六章 通讯员现场短新闻写作问答与范例

第七章 通讯员调查报告写作问答与范例

第八章 通讯员深度报道写作问答与范例

第九章 通讯员新闻专访写作问答与范例

<<最新通讯员写作技法与范例>>

第十章 通讯员网络新闻写作问答与范例

第十一章 通讯员专业新闻写作问答与范例

第十二章 通讯员其他新闻稿件写作问答与范例

附录 中国新闻奖简介及历届获奖者名单

<<最新通讯员写作技法与范例>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>