

<<处世-能屈能伸>>

图书基本信息

书名：<<处世-能屈能伸>>

13位ISBN编号：9787502828219

10位ISBN编号：7502828214

出版时间：2006-3

出版时间：地震出版社

作者：周伟

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<处世-能屈能伸>>

内容概要

古来先哲为人处世、安身立命的哲学中往往强调“能屈能伸”的理念。

古今中外做出杰出成就或干出轰轰烈烈事业的人，常常是那些能屈能伸的人。

能屈能伸，刚柔兼济，从来不失为男子汉大丈夫的气度和风范。
一时的低头是为了长久的抬头，正如暂时的退让是为了更好地前进。

有进有退，能屈能伸，这是成功的必要条件。
那种一往无前、有进无退的人仅仅是村夫莽汉，表面上英勇，实则是成事不足，败事有余。

<<处世-能屈能伸>>

书籍目录

第一章 做事先做人，处世能屈伸摆正自己和别人的关系 / 3做人的技巧比做事的技巧更重要 / 4从内心对自己做些修正 / 5善于让步是建立良好人际关系的法宝 / 8不必追求无益的个人“胜利” / 9努力做到“三思而后言” / 10不必忙着为自己解释 / 13扮成“恶人”的形象好办事 / 14以感激的态度对待指责你的人 / 17直截了当地去道歉 / 18要善于用小的损失换取大的利益 / 20吃亏有时是无法避免的 / 21克服爱占小便宜的不良心态和行为 / 22第二章 不怕屈身，拉近彼此的距离有效拉近彼此的心理距离 / 27抓住交际的最初四分钟 / 28找出共同点以拉近彼此距离 / 30别怕自己显得多情 / 32微笑能增加你成功的机会 / 34放低姿态，主动与职场新人沟通 / 36肯定和赞赏是双方受益的良方 / 38度过和同事交际过程中的危险期 / 42在日常生活中的同事得体应酬 / 44了解你的上司是得到他欣赏的前提 / 46让上司肯定你，认识你 / 48甘心做上司的追随者 / 51第三章 让别人觉得比你优越在欲指出别人的错误时一定要慎重 / 57记得给别人面子 / 58千万不要跟领导抢镜头 / 59谈自己的失败经验比炫耀自己的成功更明智 / 60不妨把自己看得笨拙些 / 61拿自己开开心 / 62留点“毛病”会更好 / 63有意地“贬低”自己 / 64善待别人的尴尬 / 66第四章 故意贬低自己以求自保能克己忍让的人是有力量的 / 71能屈能伸，暂时低头 / 73让自尊心保持一定的弹性 / 75从心理上避免他人的伤害 / 76冷静地对待冷遇和冷落 / 79大智若愚以保护自己的尊严 / 82装作不知道，化解无礼 / 83面对领导的批评善忍为智 / 84先屈尊自己干起来再说 / 89堂堂正正地承认自己的错误 / 90学会认输才不输 / 93无关紧要的较量中要让一步 / 97放低姿态以熄灭别人的妒火 / 98第五章 善于忍让，避免争论和冲突努力避免一些可笑的错误 / 103尽量从别人的角度看看问题 / 106在生活中努力避免和别人争论 / 107克制自己，避免与别人冲突 / 109根据对方的特点调整自己的处世策略 / 113和性情急躁的人相处要多些忍耐 / 116在与别人交往中应避免的错误 / 116努力消除和别人之间的误会 / 119艺术性地指出恋人的缺点 / 121主动承担责任，诚恳地道歉 / 123给自己的错误拔高，让对方过意不去 / 129避开伤人的暗箭——刻薄话 / 132巧妙应对羞辱你的话 / 134躲开“惹不起”的人 / 136第六章 藏巧于拙，保持谦虚谨慎的品性能屈能伸，有勇有谋 / 141正确地运用韬晦策略 / 142才华不逞，才有任重道远的力量 / 144要做到内精明而外浑厚 / 145锋芒内敛，不争一时的先后 / 147在工作中利用“蘑菇定律” / 148服从上司的命令才能受青睐 / 150要尊重别人首先要尊重自己 / 152不要与一无所有的人竞争 / 154与不得势的人交往，容忍别人的缺点 / 155要把谦虚谨慎当作人生的第一美德来培养 / 158领导者也要能屈能伸 / 161要懂得忠言逆耳利于行 / 162心胸开阔、避免固执才是应有的态度 / 164要善于约束自己的行为 / 166第七章 宽容豁达，屈伸自如保持超然和真诚的待人态度 / 173豁达、开朗的人更容易被别人所接受 / 174对别人表现出足够的宽容 / 176给别人多一些宽容和理解 / 178采取宽容、“糊涂”的态度 / 182学会了宽恕，才能够成功地生活 / 184以德报怨，化敌为友 / 187消除生活中的“不公平”感 / 191要用欣赏的眼光看待别人 / 192灵活应付麻烦人和麻烦事 / 195避免过多的批评、指责 / 198对待爱人的过失要互相谅解和忍让 / 199第八章 以屈求伸，让别人愿意帮助你深入了解对方，投其所好 / 207放下架子，动些脑子 / 211求人办事千万不可忽视语言技巧 / 213求人办事要循序渐进 / 217不卑不亢地让已发达的朋友为你办事 / 218把握住分寸让同事愿意帮忙 / 220被领导利用后有机会就利用领导 / 223求领导办事要“以情感人” / 226不要忽视了对对方周围的人 / 229请别人给你帮忙的同时要满足他人的需求 / 231好多事就是“磨”出来 / 233求人办事时把握住“跑”的分寸 / 236

<<处世-能屈能伸>>

章节摘录

书摘有位16岁的少年去拜访一位年长的智者。

他问：“我如何才能变成一个自己愉快，也能够给别人愉快的人呢？”智者笑着望着他说：“孩子，在你这个年龄有这样的愿望，已经是很难得了。

很多比你年长很多的人，从他们问的问题本身就可以看出，不管给他们多少解释，都不可能让他们明白真正重要的道理，就只好让他们那样了。

”少年满怀虔诚地听着，脸上没有流露出丝毫得意之色。

智者接着说：“我送给你四句话。

第一句话是：把自己当成别人。

你能说说这句话的含义吗？”少年回答说：“是不是说，在我感到痛苦忧伤的时候，就把自己当成是别人，这样痛苦就自然减轻了；当我欣喜若狂之时，把自己当成别人，那些狂喜也会变得平和中正一些？”智者微微点头，接着说：“第二句话：把别人当成自己。

”少年沉思一会儿，说：“这样就可以真正同情别人的不幸，理解别人的需求，并且在别人需要的时候给予恰当的帮助？”智者两眼发光，继续说道：“第三句话：把别人当成别人。

”少年说：“这句话的意思是不是说，要充分地尊重每个人的独立性，在任何情形下都不可侵犯他人的核心领地？”智者哈哈大笑：“很好，很好。

孺子可教也！第四句话是：把自己当成自己。

这句话理解起来太难了，留着以后慢慢品味吧。

”少年说：“这句话的含义，我是一时体会不出。

但这四句话之间就有许多自相矛盾之处，我用什么才能把它们统一起来呢？” P3

<<处世-能屈能伸>>

编辑推荐

“小不忍则乱大谋”。

忍让是一种眼光和度量，能克己忍让的人，是深刻而有力量的，是雄才大略的表现。

工作能力当然重要，处世技巧同样不可或缺。

更重要的是，处世不当，你就很可能没有事可做：而处世得当，别人可以帮助你完成一些非常困难的事。

本书对“屈伸”的处世哲学进行了全面、深入的诠释，旨在帮助读者朋友借鉴经验，举一反三，启迪智慧，增长才干，开拓思路，更新观念，打破常规，化腐朽为神奇，在芸芸众生中脱颖而出，在生活、事业的波涛中乘风破浪，奋勇向前。

<<处世-能屈能伸>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>