

<<2013考研英语写作秘笈>>

图书基本信息

书名：<<2013考研英语写作秘笈>>

13位ISBN编号：9787502254360

10位ISBN编号：7502254366

出版时间：2012-1

出版时间：原子能出版社

作者：文都考研命题研究中心

页数：170

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<2013考研英语写作秘笈>>

内容概要

本书的主要内容包括：

第一章对考研英语写作的整体阐述。

既结合最新考试大纲，分析考研英语写作对考生提出的要求，又根据考生备考的思路，提出了可行的复习建议和答题技巧。

第二章详细分析短文写作部分。

首先给出短文写作部分的题型解析，包括主题句作文、提纲作文、规定情景作文、图表作文和图画作文五种题型，然后提供了写作常用的过渡词语及句型、段落组织安排以及常见的错误分析，对广大考生进行全方位的指导。

第三章具体解读应用文写作。

应用文考查内容不仅包括投诉信、咨询信、道歉信、求职信等信函类应用文，而且涵盖报告、通知、海报等告示类应用文。

第四章2001—2012年写作真题剖析。

对写作真题中的两种题型具体解析，首先分析审题思路，然后提供真题范文，最后是段落结构分析，点出写作亮点，对写作过程中的每一步骤给予指导，具有极强的操作性。

<<2013考研英语写作秘笈>>

书籍目录

- 第一章 考研英语写作概述
 - 第一节 大纲要求及分析
 - 第二节 复习与答题技巧
- 第二章 短文写作(大作文)
 - 第一节 命题分析
 - 第二节 题型解析
 - 一、主题句作文
 - 二、提纲作文
 - 三、规定情景作文
 - 四、图表作文
 - 五、图画作文
 - 第三节 常用过渡词语及句型
 - 第四节 段落组织安排
 - 第五节 常见错误分析
- 第三章 应用文写作(小作文)
 - 第一节 命题分析
 - 第二节 题型解析
 - 一、信函类应用文
 - 二、告示类应用文
- 第四章 2001—2012年写作真题剖析
 - 第一节 2001—2012年写作真题总体分析
 - 第二节 2012年写作真题
 - 第三节 2011年写作真题
 - 第四节 2010年写作真题
 - 第五节 2009年写作真题
 - 第六节 2008年写作真题
 - 第七节 2007年写作真题
 - 第八节 2006年写作真题
 - 第九节 2005年写作真题
 - 第十节 2004年写作真题
 - 第十一节 2003年写作真题
 - 第十二节 2002年写作真题
 - 第十三节 2001年写作真题
- 第五章 2013年写作模拟试题
 - 第一节 应用文模拟练习
 - 第二节 短文写作模拟练习
- 附录一 练习参考范文
- 附录二 写作常用谚语及词组

<<2013考研英语写作秘笈>>

章节摘录

版权页：插图：二、告示类应用文 告示类应用文的写法各不相同，但大致上也有统一的格式和要求。

比如，首先要写明告示的种类，如寻子启事（Child Lost），遗失启事（Lost），招领启事（Found），迁移启事（Removal），征稿启事（Contributions Wanted），鸣谢（Acknowledgements），招标启事（Invitation for Bids），更正启事（Corrections），开会通知（Notices），海报（Poster），公约（Pact），守则或规则（Rules），书刊介绍（Preface）等。

然后注明日期，接着便是公告的内容，最后是公告单位或个人的署名。

告示类应用文的标题非常重要，要求点明告示的主旨，一般为词组性短语，基本结构如：名词+过去分词，如：Contributions Wanted（征稿启事），Child Lost（寻子启事）；现在分词+名词，如：Looking for a Spouse（征婚启事），Exchanging House（换房启事）；介词结构，如：Conditions for Car Rental（租车注意事项），Notice of Dismissal（免职通知），Notice of a Decision（决定通知），Christmas Clearance Sales（圣诞清仓大甩卖）等。

再则，告示类应用文的时态一般用现在时或将来时，也可以用现在进行时表示近期即将发生的事情。告示类应用文如通知、启事、便条等常用以下句型开头：So and so has/have the pleasure to announce/notice... So and so is/are requested to note that... So and so takes pleasure in announcing that... So and so has/have the honor to announce... Your attention, please... May I have your attention, please?... It is hereby proclaimed/announced/noted/made public that... This is to notify/notice/announce that... It has been decided that...

<<2013考研英语写作秘笈>>

编辑推荐

《2014考研英语写作秘笈》结合最新考试大纲，整体把握考试趋势；深入解剖命题规律，细致分析写作题型；充实经典作文语料，段落组织统筹安排；常见错误一一扫清，大力突破写作瓶颈；历年真题总体阐释，最新真题逐一揭秘；经典范文亮点频频，讲练结合查漏补缺；全真模拟实战演练，不是真题胜似真题。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>