

<<家具专业英语实务>>

图书基本信息

书名：<<家具专业英语实务>>

13位ISBN编号：9787501986002

10位ISBN编号：7501986002

出版时间：2012-4

出版时间：中国轻工业出版社

作者：刘晓红

页数：203

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<家具专业英语实务>>

内容概要

《普通高等教育室内与家具设计专业“十二五”规划教材：家具专业英语实务》主要从八个方面对家具产业核心的三大内容——家具设计、生产工艺以及市场营销相关的专业英语进行了分类、整理、提炼和阐述，这八个方面分别为：专业词汇、家具材料、木工设备、家具历史、设计师及企业介绍、家具工艺、家具外贸、国际展会交流及自我介绍。

<<家具专业英语实务>>

书籍目录

CHAPTER 1 PROFESSIONAL VOCABULARY第1章 家具专业实用词汇1.1 Furniture Specialty Practical English Glossary (家具专业实用词汇表) 1.1.1 Types of Furniture (家具种类) 1.1.2 Departments of Chair (椅子部件名称) 1.1.3 Departments of Coffee Table (咖啡桌配件名称) 1.1.4 Guration (家具形态) 1.2 Wood (家具木材) 1.3 Machinery (家具机械) 1.4 Producing and Technology (家具生产与技术) 1.4.1 Furniture Construction (家具结构) 1.4.2 Workmanship (工艺条件) 1.4.3 Disadvantages (家具缺陷与不足) 1.5 Hardware (家具五金) 1.6 Style (家具风格) 1.7 Finishing (油漆涂装) 1.7.1 Professional Words (专业术语) 1.7.2 Solvant (溶剂) 1.7.3 Finishing Workmanship (涂装工艺) 1.8 Sales (家具营销) 1.9 Exhibition (家具展览) 1.10 Advertising (家具广告) 1.11 Association and Council (家具组织机构) 1.12 Management (企业管理) 1.13 Meeting (会议) 1.14 The Internet (网络) CHAPTER 2 MATERIALS第2章 材料2.1 Materials for Furniture (家具材料) 练习参考答案和参考译文2.2 Introduction of Other Materials (其他材料介绍) 2.2.1 Zingana (津甘纳) 参考译文2.2.2 Wenge (鸡翅木) 参考译文2.2.3 Couratari Spp (纤皮玉蕊) 参考译文2.2.4 White Oak (白橡木) 参考译文2.2.5 Walnut (胡桃木) 参考译文2.2.6 Ash (水曲柳) 参考译文2.2.7 Rattan (藤) 参考译文2.2.8 Acrylic (亚克力) 参考译文2.2.9 The Plastic Furniture (塑料家具) 参考译文2.2.10 Supporting Information (辅助资料) CHAPTER 3 MACHINERY第3章 设备3.1 Production Machinery (生产设备) 练习参考答案和参考译文3.2 Woodworking Machinery (木工机械) 参考译文3.3 CNC Machinery (数控加工机械) 参考译文3.4 Finger-jointing—line (指接机) 参考译文CHAPTER 4 DESIGN AND DESIGNER第4章 家具设计与设计师4.1 The Brief History of Chinese Furniture (中国家具简史) 练习参考答案和参考译文4.2 Perfect Illation of Tradition and Modem Design (传统与现代的完美演绎) 4.2.1 A Brief Introduction of Zhu Xiaojie (朱小杰简介) 4.2.2 Design Is A Way of Presenting Life (设计是呈现生活方式的一种途径) 4.2.3 To Fully Present the Beauty of Material Through Design (通过设计充分表现材质美) 4.2.4 To Fully Present the Beauty of Structure Through Design (通过设计充分表现结构美) 4.2.5 Zhu Xiaojie with Chairs (朱小杰与椅子) 4.2.6 Unforgettable Sensibility (一份不能缺失的敏感) 4.3 The Backbone and Elite of Chinese Modern Furniture Design (中国现代家具设计的脊梁与精英) 4.4 Introduction of Italy MERITALIA Company (意大利著名设计公司MERITALIA及其设计师) 4.4.1 Brief Introduction of MERITALIA (意大利MERITALIA公司简介) 4.4.2 Designer and Their Works of MERITALIA (MERITALIA公司的设计师及其他他们的作品) 参考译文CHAPTER 5 WORKMANSHIP第5章 工艺5.1 Materials (材质) 5.2 Workmanship (工艺要求) 参考译文5.3 The Translation of QC Standard Test Files (sample) [QC检验标准文件翻译(样例)] 5.3.1 The Inspection Items of Construction Part (结构部分检查项) 参考译文5.3.2 Shaping (planing, cutting, laminating) [成型(刨削,切割,机加工,拼板)] 参考译文5.3.3 Packaging Requirements and Inspection Items (产品包装要求与检查项目) 参考译文5.3.4 Other Specs (其他检验项目) 参考译文5.3.5 Samples (有关样品) 参考译文5.3.6 Condition In Inspection (验货条件) 参考译文5.4 The Description of Details and Defects of Furniture Productions (家具产品中必须注意的细节与缺陷说明) 5.5 Defects and Its Description of Furniture Design (家具设计的缺陷及其说明) 5.6 Finished (油漆涂装) 5.6.1 Materials (材料性质) 5.6.2 The Normal Questions of Finishing (涂装常见问题) 5.6.3 Check Items Dealing with Finishing (油漆涂装处理检查项) CHAPTER 6 FOREIGN TRADE第6章 外贸6.1 A Discussion of the Factory with Customer (客户与工厂的一次座谈) 6.1.1 Opinions of QCA and QCB (QCA和QCB的意见) 参考译文6.1.2 Speeches of Factory Director (厂长讲话) 参考译文6.1.3 Opinions of General Manager (公司总经理意见) 参考译文6.2 Foreign Trade (对外贸易) 6.2.1 Before Preparing the Quotation (报价前须知) 参考译文6.2.2 Action Taking Before Order Confirmation (签约前须知) 参考译文6.2.3 Basic Elements of Sales Contract (合约基本构成) 参考译文6.2.4 Argument on Several Points (几个经常出现争执的问题) 参考译文6.2.5 During the Order Period (在订单期间) 参考译文6.2.6 Delivery and Installation (送货和安装) 参考译文6.2.7 Replacement Order (补单) 6.3 Translation of Messages (邮件翻译) CHAPTER 7 FURNITURE EXHIBITION ON INTERNATIONAL CONFERENCE第7章 国际家具展会交流7.1 The Forms of Meeting (活动形式) 7.2 Pre-Contact (会前联络) 7.2.1 Letter of Inquiry (询问信) 参考译文7.2.2 Letter of Invitation (邀请信) 参考译文7.2.3 Letter of Reply (回复信) 参

<<家具专业英语实务>>

考译文7.3 Exchange Out of Meeting (会下交流) 7.4 After the Contact (会后联络) 7.4.1 Letter of Thanks (感谢信) 参考译文7.4.2 Letter of Recommendation (推荐信) 参考译文7.4.3 Letter of Invitation (邀请信) 参考译文CHAPTER 8 SELF-INTRODUCTION第8章 英语自我介绍8.1 Notes on Self_Introduction (自我介绍的注意事项) 8.2 Common words of English Self-Introduction (英语自我介绍的常用词汇) 8.2.1 Words and Expressions (单词和表达) 8.2.2 Normal Adjectives (常用的形容词) 8.3 The Basic Module and Case of English Self-Introduction (英语自我介绍的基本模块与范文) 8.3.1 Personal Information (个人信息) 8.3.2 Family Information (家庭情况) 8.3.3 Educational Background (教育背景) 8.3.4 Work Experience (212工作经历) 8.3.5 Personality and Hobbies (个性及爱好) 8.3.6 The Samples of Self-Introduction (自我介绍范文) 8.4 The Basic Requirement of English Letter (英语书信的基本要求) 8.4.1 Structure of English Letter (英文书信的结构) 8.4.2 Letter Writing on the Date (关于发信日期的写法) 8.4.3 Address of Recipient (收信人称呼) 8.4.4 End of the Language (结尾语) 参考文献附录1 相关英语学习网附录2 家具设计网站汇集附录3 家具专业英语的常用词汇汉英对照

<<家具专业英语实务>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>