

<<实用通讯写作>>

图书基本信息

书名：<<实用通讯写作>>

13位ISBN编号：9787501174614

10位ISBN编号：750117461X

出版时间：2006-7

出版时间：新华

作者：戚鸣

页数：373

字数：340000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<实用通讯写作>>

### 内容概要

本书为即将成为新闻工作者的各类学生、新闻爱好者学习通讯写作而著，对专业新闻记者的再提高也有实际指导作用。

该书所设章节简明扼要，但每章所讲内容却细致具体。

前三章从通讯的新闻价值、文体特点、结构、表达方式几方面，讲述能讯文体写作的基本要求；后四章针对事件通讯、人物通讯、工作通讯、风貌通讯四种文体，详细讲解各自写作的不同特点、要求、方法、技巧。

讲解方法以实例分析为主，即选择有代表性的通讯文章示范讲解。

该书的写作宗旨为“可操作性”，即通过示范文章的局部分析，教会读者遇到相同文体时的处理方法。

特别是各类通讯的功能、特点、选材、结构、表达方式，书中都能找到规律性的模仿方法。

## <<实用通讯写作>>

### 作者简介

戚鸣，从事新闻记者工作多年，发表新闻作品和文学作品不少，多篇获全国奖。  
现为中国青年政治学院新闻与传播系教授。  
主要从事新闻采访、新闻写作的教学与研究工作。  
著有《实用新闻采访》。

<<实用通讯写作>>

书籍目录

代序第一章 通讯的新闻价值 一、报道分层是通讯产生的根源 二、时效是通讯的生命力所在 三、题材是广泛关注的事和人 四、故事是对事实的探究发掘 五、角度是深层次的新闻发现 六、主题是社会价值观的体现第二章 通讯的结构方式 一、围绕主题结构文章 二、结构方式随机应变 三、段落均衡虚实相同 四、起承转合叙述连贯第三章 通讯的表达方式 一、新闻性、文学性、议论 二、斟酌动词穿插直接引语 三、转叙述为描写引人入胜 四、议论抒情感动读者心灵第四章 事件通讯 一、突发事件增在信息量 二、预知事件延伸影响力 三、故事在实景中讲述 四、情节强化读者感 五、人物活动软化新闻 六、数字对比传递知识 七、分析解释链接背景第五章 人物通讯 一、选择人物取舍有时 二、结构类型以简御繁 三、人物性格别开生面 四、写人叙事相得益彰 五、掌握分寸褒贬恰当第六章 工作通讯 一、传授经验示范社会 二、探讨问题干预生活 三、典型经验新鲜具体 四、尖锐问题切中要害 五、选择材料有的放矢 六、叙述议论运用比喻第七章 风貌通讯 一、题材求新求变 二、主题赋予知识 三、社会风貌写出时代气息 四、自然风貌写出今昔变化 五、散记故事情节取胜 六、见闻见物也要见人 七、抒情情景交融 八、议论托物言志

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>