

<<精细化管理全员化节约>>

图书基本信息

书名：<<精细化管理全员化节约>>

13位ISBN编号：9787500851059

10位ISBN编号：7500851057

出版时间：2011-12

出版时间：中国工人出版社

作者：王万方

页数：248

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<精细化管理全员化节约>>

内容概要

《精细化管理全员化节约》系统地整合了管理的系统理论、科学管理理论、过程理论、价值观理论、人本理论、权变理论等，明确地给出了管理的“一贯之道”“万通之法”和“权变之术”，他们作为一个整体构成管理理论的核心，统一了管理理论。任何一种理论如果没有一个核心，都会变得混乱不堪。

<<精细化管理全员化节约>>

作者简介

王万方（思圆），辽河石油职业技术学院副教授，中国创造学会会员，名师、高级企业培训师。
主要著作：《创造性思维与物理教学》《创建“五型”班组实践指南》《创建“五型”班组百问百答》《塑造阳光心态》。
主讲课程：创新思维与创新管理、如何创建五型班组、塑造阳光心态、精细化管理等。

<<精细化管理全员化节约>>

书籍目录

第一章 什么是精细化管理一、什么是精细化管理二、完整地理解精细化管理三、精细化管理的艺术第二章 为什么要推行精细化管理一、追求利润最大化二、为了节约资源三、为了提高企业的核心竞争力四、可以实现企业管理的目标五、可以加强“三基”工作六、深入推动创建“五型”班组的工作第三章 如何推行精细化管理一、精细化管理的“一贯之道”二、精细化管理的“万通之法”三、精细化管理的“权变之术”四、精细化管理方法的综合运用五、精细化管理以人为本六、精细化管理从哪里开始七、精细化管理的改善提案八、精细化管理的考核第四章 改善九大价值观培育一颗精细化的心一、什么是价值观二、精细化管理为什么需要改善价值观三、精细化管理要改善的九大价值观第五章 制定完善制度规范精细化行为一、什么是制度二、为什么要制定精细化的制度三、怎么制定精细化制度四、诊断制度中的问题五、诊断制度的效率第六章 精心领导做优秀的管理者一、什么是领导二、为什么需要领导（管理者）三、怎么当精细化管理的领导（管理者）四、走动式管理第七章 教练员工做教练型管理者一、什么是教练二、为什么需要教练三、怎么当好教练四、教练的常用技巧……第八章 精心决策 谋第一步第九章 精细计划 谋对每一步第十章 精心优化 追求卓越第十一章 提升执行力 加速精细化第十二章 精准控制 减速少失误第十三章 精心沟通 耐心协调第十四章 精心创造 促进发展第十五章 培育节约文化 实现全员节约第十六章 精细化管理的主要工具附录 现场综合问题解答

<<精细化管理全员化节约>>

章节摘录

第一步，确定明确的执行目标，将总目标分解成目标链，分解到每个人；写《岗位职责说明书》，把任务落实到每个员工头上，下达的任务要明确、具体；在分配任务时，可以建立口头复述制，即：要求员工在接受任务时，将管理者的意思当场复述一遍，核实是否准确理解，以；避免因误会而导致失误。

第二步，确定执行步骤、标准、方法和技巧。

要做好计划，包括年度计划、月计划、每天的计划，做到有条不紊，同时实现数字化、责任化、表格化、人性化。

将任务和规定的内容、责任人、落实阶段、跟进人、监督人、验收标准、最后时限等内容制成进度表格。

进度表其实就是承诺制的扩大和深入。

它是一种简单而有效的落实方法，是将复杂的问题分解为简单有序化的结果。

第三步，组织资源。

利用一切可以利用的人力、财力、物力和环境因素。

第四步，执行与协调。

协调好各种资源因素之间的关系，以提高工作的主动性和工作积极性。

班组长要带头执行，以身作则，出击薄弱环节，对于队伍中工作能力稍差的员工要给予学习和提高的机会，提高整个队伍的执行力水准；同时要聚焦重点工作，与承担重要工作的员工经常沟通，了解进展情况，听取员工意见、想法和要求等；及时协调员工之间以及自己与员工之间的误解与冲突，保证整个团队的和谐和协作；处理不合格的人员，提高整个团队危机意识和竞争意识。

第五步，监督。

假定措施实施不了，就把希望的事变成我们检查的事，因为人们不会做你希望的事，只会做你检查的事。

通过对执行的全过程进行监督，并不断地对执行结果进行评估，可以随时调整，随时检查和督促。

追踪执行包括：跟进计划、随时检查、刨根问底。

.....

<<精细化管理全员化节约>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>